**ДОГОВОР**

**на выполнение строительно-монтажных работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Объединенная дирекция по проектированию и строительству Центра разработки и коммерциализации новых технологий (инновационного центра «Сколково»)»**, с местом нахождения по адресу: 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», Луговая ул., 4, стр.2, ОГРН 1107746949793, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,

и

**[наименование Генерального Подрядчика]**, с местом нахождения по адресу: **[адрес места нахождения]**, ОГРН **[ОГРН]**, именуемое в дальнейшем «**Генеральный Подрядчик**», в лице **[должность, фамилия, имя, отчество подписанта]**, действующего на основании **[документ-основание]**,

далее по отдельности именуемые «**Сторона**» и совместно «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. **Термины и определения**

Если из контекста не следует иное, термины, используемые в настоящем Договоре с заглавной буквы, имеют следующие значения:

* + 1. **«Авансовый платеж»**- имеет значение, установленное в пункте 8.1. настоящего Договора.
    2. «**Акт приемки законченного строительством объекта**» или «**КС-11**» означает документ, подписанный Генеральным Подрядчиком и Заказчиком, подтверждающий завершение Генеральным Подрядчиком и приемку Заказчиком Строительно-монтажных Работ по Договору (за исключением любых работ, выполняемых Генеральным Подрядчиком во время Гарантийного Периода в соответствии с настоящим Договором). Данный акт составляется на основе формы КС-11 «Акт приемки законченного строительством объекта», утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100.
    3. «**Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией**» или «**КС-14**» означает документ, подписанный Генеральным Подрядчиком и Заказчиком, а также членами приемочной комиссии, подтверждающий приемку Объекта приемочной комиссией. Данный акт составляется на основе формы «КС-14», утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100.
    4. «**Акт передачи смонтированного Оборудования в наладку**» означает акт, подписываемый Заказчиком, Генеральным Подрядчиком, представителем Строительного контроля и представителем завода-изготовителя Оборудования, подтверждающий, что Оборудование смонтировано и передано для выполнения Генеральным Подрядчиком пуско-наладочных Работ. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить подписание Акта передачи смонтированного Оборудования в наладку представителем завода-изготовителя. Акт передачи смонтированного Оборудования в наладку не является актом передачи Оборудования Заказчику.
    5. Оборудование считается переданным Заказчику только после надлежащего оформления Акта приемки законченного строительством объекта (КС-11).
    6. **«Акт передачи Строительной площадки» -** означает документ, подписанный Генеральным Подрядчиком и Заказчиком по форме Приложения № 11 к настоящему Договору, подтверждающий передачу Заказчиком Генеральному Подрядчику Строительной площадки во временное пользование на время производства Работ.
    7. «**Банковские гарантии**» означает предоставляемые Генеральным Подрядчиком в соответствии с положениями настоящего Договора письменные обязательства банка-гаранта уплатить Заказчику денежную сумму в обеспечение обязательств Генерального Подрядчика, вытекающих из настоящего Договора, а именно: Банковскую гарантию возврата аванса, Банковскую гарантию исполнения обязательств по договору, и (или) Банковскую гарантию исполнения гарантийных обязательств. При этом термин «**Банковская Гарантия**» означает любую из вышеуказанных банковских гарантий.
    8. «**Банковская гарантия возврата аванса**» означает банковскую гарантию, предоставляемую Генеральным Подрядчиком в соответствии с пунктом 16.1.16 Договора, обеспечивающую исполнение обязательства Генерального Подрядчика по возврату Заказчику аванса в случаях, предусмотренных условиями настоящего Договора.
    9. «**Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств**» означает Банковскую гарантию, которая может быть предоставлена Генеральным Подрядчиком в соответствии с пунктом 16.1.30 Договора, обеспечивающую исполнение обязательства Генерального Подрядчика по возмещению убытков, причиненных Заказчику неисполнением / ненадлежащим исполнением Генеральным Подрядчиком обязательств по устранению Недостатков, выявленных в течение Гарантийного периода.
    10. «**Банковская гарантия исполнения обязательств по договору**» означает Банковскую гарантию, которая может быть предоставлена Генеральным Подрядчиком в соответствии с пунктом 16.1.24 Договора, обеспечивающую исполнение обязательств Генерального Подрядчика, возникших из Договора, в том числе, обязательств по выплате Заказчику неустоек, предусмотренных настоящим Договором, обязательств по возмещению Заказчику убытков, обязательств по выплате Заказчику вознаграждения за оказание услуг по содержанию Строительной площадки, обязательств по возмещению расходов Заказчика на устранение Недостатков и Дефектов, выявленных как до ввода Объекта в эксплуатацию, так и в течение Гарантийного периода.
    11. «**Гарантийное удержание**» означает удержание части сумм, причитающихся Генеральному Подрядчику по настоящему Договору в соответствии с пунктами 8.2. и 8.3. настоящего Договора, как согласованный Сторонами способ обеспечения исполнения обязательств Генерального Подрядчика. Гарантийное удержание обеспечивает исполнение обязательства Генерального Подрядчика по выполнению Работ в срок и с качеством, предусмотренным настоящим Договором, по возмещению убытков Заказчика в случае неисполнения указанного обязательства, а также – исполнение других обязательств, предусмотренных настоящим Договором. На сумму Гарантийного удержания проценты не начисляются.
    12. «**Гарантийные работы**» имеет значение, определенное в пункте 19.7 настоящего Договора.
    13. «**Гарантийный Период**» означает период времени, в течение которого Генеральный Подрядчик несет гарантийные обязательства по результатам Работ в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями Законодательства РФ.
    14. «**Градостроительный кодекс**» означает Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, с учетом всех изменений.
    15. «**График выполнения работ**» означает график выполнения работ Генеральным Подрядчиком. График выполнения работ приведен в Приложении № 2к настоящему Договору.
    16. **«График финансирования»** означает предполагаемый график финансирования Проекта, приведенный в Приложении № 1 к настоящему Договору.
    17. «**Дефектная ведомость**» означает документ, составляемый и подписываемый Сторонами по результатам предварительной приемки Строительно-монтажных Работ в соответствии с условиями настоящего Договора, и включающий в себя перечень незначительных Дефектов и сроки их устранения Генеральным Подрядчиком.
    18. «**Договор**» означает настоящий договор, заключенный между Генеральным Подрядчиком и Заказчиком, включая все изменения, дополнения и приложения к нему, подписанные уполномоченными представителями Сторон.
    19. **«Журнал учета выполненных работ (форма КС-6а)»** или **«Форма КС-6а»** означает первичный учетный накопительный документ, подтверждающий выполнение работ, оформляемый Генеральным Подрядчиком, на основании которого составляются акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).
    20. «**Законодательство РФ**» означает систему всех действующих в Российской Федерации нормативно-правовых актов Российской Федерации (включая Федеральный закон от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»), субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, с учетом принятых и вступивших в действие изменений и дополнений.
    21. «**Заявка на внесение изменений**» означает заявку, указанную в разделе 21 настоящего Договора.
    22. «**Инновационный центр «Сколково»** или «**Центр**» означает территориально обособленный комплекс для развития инновационных исследований, разработок и коммерциализации их результатов в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».
    23. «**Исполнительная документация**»означает комплект исполнительных чертежей в бумажном и электроном виде (AutoCAD и PDF c подписями ответственных лиц Генерального Подрядчика), отражающих выполненные объемы Строительно-монтажных Работ, в соответствии с фактически выполненными Генеральным Подрядчиком Строительно-монтажными Работами; сертификаты, паспорта и другие документы, удостоверяющие качество Материалов, Оборудования, конструкций и деталей, использованных при производстве Строительно-монтажных Работ; акты об освидетельствовании скрытых работ; акты о проведенных проверках и испытаниях ответственных конструкций, об индивидуальных и комплексных испытаниях; журналы производства работ и другая документация, предусмотренная Законодательством РФ и условиями настоящего Договора, и передаваемая Заказчику в бумажном и электронном виде при сдаче Строительно-монтажных Работ, т.е. полный комплект технической документации, включающий чертежи, спецификации, данные фирм-производителей, образцы, сертификаты и другие документы, необходимые для производства и сдачи-приемки Строительно-монтажных Работ. Исполнительная документация также должна включать подробные инструкции по эксплуатации отдельных узлов и агрегатов.
    24. «**Исходные данные**»означает исходно-разрешительную документацию, включая ненормативные (индивидуальные) акты Государственных органов, Управляющей компании, разрешительную документацию, договоры, разрешения, заключения, ордеры на нарушение благоустройства в связи с производством строительных работ, технические условия для доступа к инженерным системам, технические условия для строительных работ, необходимую для выполнения Работ; при этом термин «Исходные данные» означает как ту часть исходно-разрешительной документации, которая передается Заказчиком Генеральному Подрядчику согласно условиям настоящего Договора, Перечню исходных данных, изложенному в приложении № 12 к настоящему Договору, так и иную исходно-разрешительную документацию, которая должна быть собрана, получена и согласована Генеральным Подрядчиком в соответствии с его обязательствами по настоящему Договору и Законодательством РФ.
    25. «**Календарный день**» означает один день в соответствии с григорианским календарем; Календарный день включает выходные и праздничные дни, установленные в Российской Федерации.
    26. «**Контрольная точка**» означает установленную Сторонами настоящего Договора отметку о времени, сигнализирующую о необходимости подведения промежуточных итогов о проделанной работе или непосредственно обозначающую окончание операций на определенном этапе реализации Проекта. Даты окончания этапов Работ, указанные в Графике выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), являются Контрольными точками.
    27. «**Критический путь**» означает определение наиболее длительной последовательности задач от начала Проекта до его окончания с учетом их взаимосвязи. Задачи, лежащие на критическом пути (критические задачи), имеют нулевой резерв времени выполнения и в случае изменения их длительности изменяются сроки всего Проекта. В связи с этим, при выполнении Проекта критические задачи требуют более тщательного контроля, в частности, своевременного выявления проблем и рисков, влияющих на сроки их выполнения и, следовательно, на сроки выполнения Проекта в целом. В процессе выполнения Проекта Критический путь Проекта может меняться, так как при изменении длительности задач некоторые из них могут оказаться на Критическом пути.
    28. «**КС-2**» означает «Акт о приемке выполненных работ», составленный на основе формы, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100, которую Стороны используют для отражения объема выполнения Строительно-монтажных Работ и их стоимости по настоящему Договору. КС-2 подтверждает лишь объем выполненных Строительно-монтажных Работ за отчетный период и используется Заказчиком исключительно для проведения расчетов. Стороны соглашаются, что при подписании КС-2 не происходит перехода от Генерального Подрядчика Заказчику риска случайной гибели или случайного повреждения результата Строительно-монтажных Работ (или их части) по Договору. КС-2 не является Актом приемки законченного строительством объекта.
    29. «**КС-3**» означает «Справку о стоимости выполненных работ и затрат», составленную на основе формы, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100. Стороны обязуются использовать КС-3 для отражения стоимости выполненных по настоящему Договору Строительно-монтажных Работ. КС-3 подтверждает стоимость выполненных Строительно-монтажных Работ за отчетный период и используется Заказчиком исключительно для проведения расчетов. Стороны согласны и подтверждают, что при подписании КС-3 не происходит перехода от Генерального Подрядчика Заказчику риска случайной гибели или случайного повреждения результата Строительно-монтажных Работ (или их части) по Договору. КС-3 не является Актом приемки законченного строительством объекта.
    30. «**Материалы**» означает материалы и изделия всех видов (за исключением Оборудования), которые используются или которые предполагается использовать при выполнении Строительно-монтажных Работ. Материалы согласуются с Заказчиком до их применения.
    31. «**Материалы, запрещенные к Использованию**» означает любые материалы, товары, вещества и продукты, которые: 1) наносят вред здоровью любого лица, входящего в контакт со Строительно-монтажными Работами (как во время проведения Строительно-монтажных Работ, так и после их завершения); или 2) как сами по себе, так и в результате их использования в той или иной конкретной ситуации либо в сочетании с другими материалами ведут или с известной долей вероятности могут привести к сокращению ожидаемого стандартного срока службы других материалов или структур, в которых такие материалы используются, или с которыми такие материалы соприкасаются, либо, в целом, определены, как вредные для здоровья, опасные или снижающие долговечность и износоустойчивость Строительно-монтажных Работ.
    32. «**Недостатки**» или «**Дефекты**» означают любые отступления результата Работ (или их части) от условий и требований настоящего Договора, Законодательства РФ; или отклонения при выполнении Работ от условий и требований настоящего Договора, Исходно-разрешительной документации, Проектной документации, Законодательства РФ.
    33. «**Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий**»**,** или «**Фонд**» или «**Управляющая компания**» означает управляющую компанию, созданную в соответствии Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».
    34. «**Оборудование**» означает оборудование, монтируемое и (или) устанавливаемое Генеральным Подрядчиком на Объекте в рамках выполнения Строительно-монтажных Работ по настоящему Договору. Оборудование включает в себя Основное Оборудование.
    35. **«Объект»** означает: «Внутригородские системы инженерно-технического обеспечения, комплексное благоустройство и озеленение Инновационного центра "Сколково". Дороги и магистральные инженерные коммуникации по Парквею в северной части района D3 и прочие дороги в северно-восточной части района D3».
    36. «**Основное Оборудование**» означает основное технологическое оборудование длительного изготовления, перечень которого предоставляется Генеральным Подрядчиком и согласовывается Заказчиком.
    37. «**Поставщик**» означает третье лицо, по договору с которым Генеральным Подрядчиком приобретены (арендованы) Материалы или Оборудование для выполнения Строительно-монтажных Работ.
    38. «**Правила проекта**» – документы, утвержденные Управляющей компанией, определяющие совокупность прав и обязанностей лиц, участвующих в мероприятиях, направленных на достижение цели по созданию и обеспечению функционирования инновационного центра «Сколково».
    39. «**Представитель Генерального Подрядчика**» означает лицо или лица, которые назначаются Генеральным Подрядчиком в письменной форме на постоянной основе или, в зависимости от обстоятельств, для выполнения определенных функций или осуществления прав или обязанностей Генерального Подрядчика по Договору в полном объеме или в какой-либо части, действующие в рамках предоставленных им Генеральным Подрядчиком полномочий.
    40. «**Представитель Заказчика**» означает лицо или лица, которые назначаются Заказчиком в письменной форме на постоянной основе или, в зависимости от обстоятельств, для выполнения определенных функций или осуществления прав или обязанностей Заказчика по Договору в полном объеме или в какой-либо части, действующие в рамках предоставленных им Заказчиком полномочий.
    41. «**Проектная документация**» означает предоставленную Заказчиком Подрядчику проектную документацию на строительство Объекта, включая эскизы, чертежи, спецификации, схемы, планы, графики, спецификации рекомендуемого Оборудования и Материалов, а также иные документы, при этом экспертиза технической части проектной документации не требуется.
    42. «**Работы**»означает Строительно-монтажные, пуско-наладочные работы и ввод объекта в эксплуатацию, иные работы по настоящему Договору.
    43. «**Рабочая документация**» означает совокупность комплектов рабочих чертежей, текстовых документов, сметной и другой документации, разработанных на основании технических решений, принятых в утвержденной в установленном порядке проектной документации, в объеме и составе, определенными национальными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС) и предназначенными для выполнения строительно-монтажных работ и (или) изготовления строительных изделий.
    44. «**Рабочий день**» означает рабочий день в соответствии с Законодательством РФ.
    45. «**Руководитель Проекта со стороны Генерального Подрядчика**» означает лицо, осуществляющее руководство Проектом со стороны Генерального Подрядчика, указания и распоряжения которого обязательны для исполнения всеми работниками Генерального Подрядчика.
    46. «**Сетевой график**» означает графическое изображение технологической последовательности выполнения Работ на Объекте с указанием их продолжительности, а также общего срока строительства, начиная с подготовительных работ и кончая вводом Объекта в эксплуатацию.
    47. «**Совещания по Проекту**» означает совещания, проводимые Генеральным Подрядчиком, Субподрядчиками и Заказчиком с целью обсуждение хода выполнения Работ.
    48. «**Сторона**» означает Заказчика или Генерального Подрядчика.
    49. «**Строительная площадка**» означает земельный участок, либо его часть, на котором планируется строительство Объекта, адрес места нахождения: г.Москва, территория инновационного центра «Сколково», передаваемый Заказчиком для организации строительной площадки Генеральному Подрядчику на весь срок производства Строительно-монтажных Работ до даты подписания Акта приемки законченного строительством Объекта.
    50. «**Строительно-монтажные Работы**» означает полный комплекс работ по строительству Объекту, выполняемых Генеральным Подрядчиком по условиям настоящего Договора. Состав и сроки выполнения Строительно-монтажных Работ указаны в Графике выполнения работ (Приложение № 2к настоящему Договору).
    51. «**Строительный контроль Генерального Подрядчика**» означает контроль, осуществляемый Генеральным Подрядчиком в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. N 468.
    52. **«Строительный контроль Заказчика»** или **«Строительный контроль»** означает контроль, осуществляемый Заказчиком или привлеченными им лицами в соответствии с пунктом 6 Положения о порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. N 468.
    53. «**Субподрядчик**» означает любое лицо (физическое или юридическое), которое не является работником Генерального Подрядчика и привлекается им для выполнения части Работ по Договору.
    54. «**Твердая договорная цена**» – денежная сумма, которая выплачивается Генеральному Подрядчику в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, за выполнение предусмотренного Договором и технической документацией объема работ надлежащего качества и включающая подлежащие возмещению Генеральному Подрядчику иные затраты, связанные со строительством объекта.
    55. «**Технические регламенты**» означает документы, применяемые в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», устанавливающие обязательные для применения и исполнения требования к зданиям, строениям, сооружениям, процессам проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации.
    56. «**Указания Заказчика**» означает указания, которые Заказчик может давать в письменном виде Генеральному Подрядчику в отношении Работ в течение срока действия настоящего Договора.
    57. «**ФЕР-2001**» означает ФЕР-2001 (Федеральные единичные расценки на строительные конструкции и работы в редакции 2014 г.), утвержденные [приказом](consultantplus://offline/ref=BF6860116BDD093620E3DA349670E6B6C619A1910A587F3270BF3F7EiAI0N) Минстроя России от 30.01.2014 г. №31/пр.
    58. «**Цена Договора**» имеет значение, определенное в пункте 5.1 настоящего Договора.
    59. «**Экспертиза**» означает экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненную в соответствии с положениями Градостроительного кодекса РФ и Правилами проекта.
    60. «**Эксплуатирующая организация**» означает организацию, которая будет определена Заказчиком или Фондом, и которая на основании договора получит право пользования Объектом и (или) примет на себя обязательство обеспечить предоставление коммунальных, телекоммуникационных или транспортных услуг на территории Центра.
  1. **Толкование.**

В настоящем Договоре, за исключением случаев, когда из контекста следует иное:

- ссылка на статью или приложение означает ссылку на соответствующую статью или приложение настоящего Договора;

- в случае если требуется получение одобрения, согласия или согласования любой из Сторон, то такие одобрения, согласия и согласования считаются полученными только в случае, если они даны в письменной форме.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Генеральный Подрядчик обязуется выполнить Работы в сроки и в объеме, предусмотренные настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять результат Работ и уплатить Генеральному Подрядчику Цену Договора согласно условиям настоящего Договора.
   2. Работы включают в себя все работы, которые необходимы для строительства и ввода Объекта в эксплуатацию.
   3. Объем Работ может быть изменен в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
   4. Генеральный Подрядчик обязан выполнять Работы в соответствии с применимыми стандартами, Указаниями Заказчика, локальными нормативными актами Заказчика, Техническими регламентами, Проектной документацией, Рабочей документацией, Правилами проекта, требованиями Законодательства РФ и условиями настоящего Договора.
   5. Качество Работ и построенного Объекта должно соответствовать требованиям Исходно-разрешительной документации, СНиПов, ГОСТов и Технических регламентов, а также Законодательства РФ. В случае противоречия между СНиПами и иными вступившими в силу нормативно-правовыми актами, в том числе Техническими регламентами, требования о соответствии результатов Работ СНиПам применяются только в той части, в которой СНиПы не противоречат таким нормативно-правовым актам или Техническим регламентам.
2. **РАБОТЫ**
   1. **Общие положения**
      1. Работы, выполняемые Генеральным Подрядчиком по настоящему Договору, включают: Строительно-монтажные Работы, пусконаладочные работы в отношении Объекта, ввод Объекта в эксплуатацию, а также иные Работы, предусмотренные настоящим Договором и необходимые для сдачи Объекта в эксплуатацию.
      2. Заказчик передал Генеральному Подрядчику все необходимые Исходные данные, согласно Перечню исходных данных, изложенному в приложении № 12 к настоящему Договору (в том числе обязательные для выполнения Генеральным Подрядчиком локальные нормативно-правовые акты Заказчика по вопросам качества выполнения Работ, промышленной, пожарной и экологической безопасности и охраны труда), за исключением Исходных данных, которые, по условиям настоящего Договора, должны быть переданы Генеральному Подрядчику после подписания настоящего Договора или получены Генеральным Подрядчиком; и Генеральный Подрядчик настоящим подтверждает получение такой Исходно-разрешительной документации.
      3. Генеральный Подрядчик получил всю необходимую информацию в отношении рисков, непредвиденных и всех прочих обстоятельствах, которые могут повлиять на стоимость или сроки выполнения Работ. Генеральный Подрядчик обследовал и изучил Строительную площадку для выполнения Строительно-монтажных Работ, существующие исходные данные и другую имеющуюся информацию, и нашел ее достаточной и приемлемой для выполнения своих обязанностей по Договору, в том числе в отношении:

- условий, формы и характера Строительной площадки, включая геологические условия;

- гидрогеологических и климатических условий;

- объемов и характера Работ, Оборудования, Материалов, механизации и временного оборудования, необходимых для выполнения и сдачи Работ и устранения всех Недостатков;

- потребностей Генерального Подрядчика в обеспечении доступа на Строительную площадку, помещениях, сооружениях, ресурсах, а также в энергообеспeчeнии, водоснабжении и прочих временных сетях.

* + 1. Генеральный Подрядчик обязуется выполнять Работы из своих Материалов, своими силами и средствами, привлеченной Генеральным Подрядчиком и за его счет рабочей силой, а также, при необходимости, силами Субподрядчиков. При выполнении Работ Генеральный Подрядчик обязуется привлекать собственный персонал и, при необходимости, персонал Субподрядчиков, имеющих все необходимые сертификаты, разрешения, свидетельства и допуски, необходимые для выполнения Работ по Договору, обладающих достаточным опытом и квалификацией для выполнения Работ по настоящему Договору. Генеральный Подрядчик обязан по требованию Заказчика подтверждать квалификацию привлекаемого персонала с предоставлением заверенных копий документов.
    2. Генеральный Подрядчик должен обеспечить высокое качество Работ, в том числе путем использования качественных Материалов и Оборудования.
    3. Заказчик имеет право накладывать вето на выбор используемых Материалов и Оборудования. Заказчик вправе, направив письменное уведомление Генеральному Подрядчику, потребовать замены используемых Материалов, Оборудования, которые не были согласованы с Заказчиком, без возмещения убытков Генеральному Подрядчику. Генеральный Подрядчик обязуется включить данное положение во все договоры с Субподрядчиками и их субподрядчиками.
    4. Генеральный Подрядчик обязуется по запросу Заказчика в течение 7 (семи) Календарных дней предоставлять отчеты о заключенных с Поставщиками договорах, включающие информацию об основных условиях таких договоров: реквизиты договора, наименовании и ОГРН Поставщика, наименование, цена и количество Материалов, Оборудования. В случае непредставления таких отчётов, Заказчик вправе приостановить платежи за выполненные Работы до получения отчёта без продления срока выполнения Работ по настоящему Договору. При этом такая приостановка не является просрочкой Заказчика, в связи с чем неустойка за задержку Заказчиком платежей и проценты, предусмотренные ст. 395 Гражданского кодекса РФ, не начисляются.
    5. Генеральный Подрядчик обязан получить все необходимые разрешения для выполнения Работ по настоящему Договору.
    6. Право собственности на всю документацию, предоставленную Заказчиком Генеральному Подрядчику, сохраняется за Заказчиком. Вся техническая информация, конструкторская, техническая, технологическая и иная документация, Исполнительная документация, подготовленная Генеральным Подрядчиком и/или привлеченными им Субподрядчиками в рамках выполнения Работ по Договору, а также техническая часть конкурсного предложения Генерального Подрядчика (далее в совокупности – «Техническая документация») подлежит передаче в собственность Заказчика.
    7. Документация, предоставленная Заказчиком Генеральному Подрядчику, должна быть возвращена Генеральным Подрядчиком Заказчику по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении по любым основаниям, не позднее 5 (пяти) Календарных дней с даты получения Генеральным Подрядчиком соответствующего уведомления от Заказчика.
    8. Генеральный Подрядчик не имеет право использовать собственные результаты Работ по Договору, а также результаты Работ, переданные Генеральному Подрядчику в рамках Договора, и выполненные привлеченными Заказчиком лицами, как до подписания Договора, так и во время выполнения Работ Генеральным Подрядчиком в рамках Договора, для собственных нужд или в иных не предусмотренных Договором целях.
    9. В процессе исполнения настоящего Договора Генеральный Подрядчик обязан предоставлять Заказчику перечень запатентованных результатов интеллектуальной деятельности, использование которых необходимо при реализации Технической документации, а также контактную информацию о правообладателе указанных результатов интеллектуальной деятельности.
  1. **Этапы Работ**

**3.2.1**. **Строительно-монтажные Работы**

1. Генеральный Подрядчик обязан выполнить Строительно-монтажные Работы в соответствии с Проектной документацией, Рабочей документацией, СНиП 12-01-2004 «Организация строительства», а также иными СНиПами, ГОСТами, Техническими регламентами, прочими нормативными и рекомендуемыми документами, локальными нормативно-правовыми актами Заказчика, которые регулируют выполнение отдельных видов Строительно-монтажных Работ, а также в соответствии с иными законными требованиями, в том числе по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.
2. Генеральный Подрядчик должен своими силами и за свой счет разработать проект производства работ, включающий, в том числе, положения, описывающие способы и методы выполнения Строительно-монтажных Работ, принятые с учетом требований правил [охраны труда](consultantplus://offline/ref=23B5841D5F4403EAB8F54CF8D17A0B1D23B4D72A17C08CEC07C3B269A025CA0DC1BEAAF14DN9I2G), промышленной, пожарной и экологической безопасности.
3. При выполнении Строительно-монтажных Работ Генеральный Подрядчик обязан учитывать требования Заказчика, требования Проектной документации, Рабочей документации в том числе по энергоэффективности, экологии, эргономике, энергосбережению, охране окружающей среды.
4. По настоящему Договору Генеральный Подрядчик обязуется выполнить все необходимые Строительно-монтажные Работы и мероприятия, необходимые для ввода Объекта в эксплуатацию.
5. Строительно-монтажные Работы выполняются в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2).
6. Порядок приемки Строительно-монтажных Работ определен в разделе 7 настоящего Договора.

**3.2.2**. **Ввод Объекта в эксплуатацию**

1. Генеральный Подрядчик обязан провести все необходимые комплексные испытания Объекта в соответствии с условиями настоящего Договора.
2. После проведения испытаний Стороны подписывают Акт приемки законченного строительством Объекта приемочной комиссией в соответствии с условиями настоящего Договора.
3. Генеральный Подрядчик оказывает Заказчику необходимое содействие в получении разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию в соответствии с условиями настоящего Договора.
   * 1. **Промышленная безопасность**

В случае если Объект квалифицируется как опасный производственный объект в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и другими применимыми нормативно-правовыми актами, то Генеральный Подрядчик обязуется от имени Заказчика или иного лица, указанного Заказчиком, зарегистрировать такой Объект (включая все технические устройства, применяемые на таком Объекте) в Реестре опасных производственных объектов, получить от имени Заказчика или иного лица, указанного Заказчиком, лицензию на эксплуатацию такого объекта и совершить все другие действия, которые в соответствии с Законодательством РФ могут потребоваться для эксплуатации такого Объекта. Стоимость связанных с этим услуг Генерального Подрядчика включена в Цену Работ по вводу Объекта в эксплуатацию.

Генеральный Подрядчик обеспечивает эксплуатацию грузоподъемных машин и других средств механизации, контроль и надзор за которыми осуществляет Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор России), в соответствии с требованиями нормативных документов, утвержденных Ростехнадзором России, и другими нормативными актами, регламентирующими организацию безопасного проведения данного вида работ.

* 1. **Строительный контроль.**

3.3.1. Заказчик в целях Строительного контроля вправе привлечь для осуществления Строительного контроля любое третье лицо, заключив соответствующий договор. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить все необходимые условия для осуществления Строительного контроля.

**3.4. Материалы и Оборудование**

* + 1. Работы по Договору выполняются иждивением Генерального Подрядчика, то есть с использованием Материалов и Оборудования, комплектацию которых обеспечивает Генеральный Подрядчик согласно Графику поставки материалов и оборудования (Приложение № 7 к настоящему Договору).
    2. Все поставляемые Материалы, Оборудование и запасные части к нему должны быть ранее не использованными и обеспечивать выполнение требований, указанных в настоящем Договоре.
    3. Комплектация Объекта Материалами, Оборудованием и запасными частями к Оборудованию осуществляется в соответствии с Проектной документацией и Рабочей документацией, спецификацией оборудования, в сроки, установленные Графиком выполнения работ.

Объем и комплектность запасных частей к Оборудованию должны гарантировать выполнение требований по готовности и ремонтопригодности Оборудования в течение Гарантийного Периода.

В состав принадлежностей должны входить специализированные проверочные устройства, необходимые для монтажа, наладки, пуска, технического обслуживания и ремонта Оборудования.

* + 1. Транспортировка, доставка на Строительную площадку Материалов, Оборудования и запасных частей к Оборудованию, их выгрузка, складирование, хранение обеспечивается Генеральным Подрядчиком в счет Цены Договора.
    2. Генеральный Подрядчик сообщает Заказчику о доставке на Строительную площадку Материалов, Оборудования и запасных частей к нему. При этом до начала поставки Оборудования Генеральный Подрядчик обязан получить решение об отгрузке Оборудования, принятое Заказчиком.
    3. Для осуществления осмотра доставленного Оборудования Заказчик назначает своих ответственных представителей и сообщает Генеральному Подрядчику о своих представителях (инспекторах), назначенных для этих целей.
    4. Уполномоченные представители (инспекторы) Заказчика проводят осмотр Оборудования в целях подтверждения его соответствия требованиям, указанным в Договоре.
    5. Все используемые для выполнения Работ по Договору Материалы и Оборудование должны соответствовать условиям Договора, нормативно-техническим документам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, предусмотренные нормативными актами в области проектирования и строительства, а также удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и иных документов должны быть в наличии у Генерального Подрядчика до начала производства Работ с использованием этих Материалов и Оборудования. По требованию Заказчика Генеральный Подрядчик обязан предоставить Заказчику копии договоров поставки Материалов и Оборудования, используемых на Объекте, копии товарно-транспортных накладных и счетов-фактур, выданных Поставщиком.
    6. Генеральный Подрядчик обязан за свой счет обеспечить на дату поставки Оборудования предоставление Заказчику копий разрешения Ростехнадзора на применение Оборудования и технических устройств, приборов и средств автоматизации, устанавливаемых на опасных производственных объектах. Перечень этих оборудования и технических устройств, приборов и средств автоматизации указан в приложении № 2 к Административному регламенту Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по выдаче разрешений на применение конкретных видов (типов) технических устройств на опасных производственных объектах, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 февраля 2008 г. № 112. В указанном разрешении должен быть указан срок действия применения конкретного типа технического устройства, единичного технического устройства или партии.
    7. В случае отсутствия документов, указанных в пунктах 3.4.8 и 3.4.9 настоящего Договора, Заказчик вправе отказаться от приемки Работ, выполняемых с применением таких Материалов и Оборудования.
    8. В случае использования Генеральным Подрядчиком либо привлекаемыми им Субподрядчиками импортных Материалов и Оборудования, Генеральный Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика предоставить Заказчику документы, подтверждающие факт завершения прохождения процедуры таможенного оформления Материалов и Оборудования. В случае отказа от предоставления или непредставления вышеуказанных документов, Заказчик вправе отказаться от приемки Работ, выполняемых с применением таких Материалов и Оборудования.
    9. В случае выявления недостатков при осмотре Оборудования, такие недостатки фиксируются Заказчиком.

Генеральный Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки Оборудования за свой счет без изменения сроков выполнения соответствующих Работ, указанных в Графике выполнения работ. Выявление недостатков поставленного Оборудования не освобождает Генерального Подрядчика от ответственности за нарушение сроков выполнения соответствующих Работ, указанных в Графике выполнения работ и за окончание Работ по Договору в целом.

* + 1. Запасные части, не входящие в комплект Оборудования, доставленные на Строительную площадку, передаются Генеральным Подрядчиком в собственность Заказчику по товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ-12) одновременно с переходом к Заказчику права собственности на Оборудование. Заказчик подписывает со своей стороны товарную накладную при отсутствии у него замечаний к качеству запасных частей и при условии предоставления документов на запасные части, указанных в пунктах 3.4.8 и 3.4.9 настоящего Договора.
    2. Генеральный Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им Материалов, Оборудования и запасных частей к нему, а также за предоставление Материалов, Оборудования и запасных частей к нему, обремененных правами третьих лиц.

1. **МЕСТО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**

Местом производства Работ является Строительная площадка.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА[[1]](#footnote-2)**
   1. Цена Договора определяется в соответствии с Приложением № 1 к Договору и составляет **[**сумма цифрами и прописью] рублей, в том числе НДС **[сумма цифрами и прописью]** рублей. Цена Договора является твердой и изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.
   2. Цена Договора включает цену Строительно-монтажных и пусконаладочных Работ, цену работ по вводу Объекта в эксплуатацию, цену Материалов и Оборудования, иных работ, выполняемых Генеральным Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.
   3. Любые Работы:

- не учтенные в Приложениях № 1 и № 2 к настоящему Договору, но выполнение которых прямо предусмотрено или подразумевается в утвержденной проектной документации, и (или)

- не отраженные в Рабочей документации, но являющиеся технологически связанными с выполняемыми Работами и необходимые для достижения их результата в соответствии с Рабочей документацией,

считаются включенными в Цену Договора и должны быть выполнены Генеральным Подрядчиком в рамках срока выполнения Работ по настоящему Договору.

* 1. Генеральный Подрядчик подтверждает, что им учтены все условия, информация, документы и все позиции, необходимые для выполнения Работ.
  2. Цена Договора устанавливается в рублях. В случае если Сторонами будет согласовано изменение объема Работ, то пересчет стоимости дополнительных Оборудования и Материалов (необходимых для выполнения дополнительных работ), выраженной в иностранной валюте, в рубли будет производиться по курсу ЦБ РФ на дату согласования Сторонами такого изменения объема Работ. Датой согласования Сторонами изменения объема Работ считается дата подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.
  3. Генеральный Подрядчик подтверждает, что он информирован обо всех возможных обстоятельствах, способных повлиять на его затраты по выполнению своих обязательств по Договору, в том числе следующих: колебания валютных курсовых разниц, колебания в стоимости используемых Генеральным Подрядчиком Материалов и Оборудования, а также привлекаемой рабочей силы, и ни при каких обстоятельствах не вправе требовать увеличения согласованной Сторонами Цены Договора по основаниям, указанным в настоящем пункте.
  4. Генеральный Подрядчик тщательно ознакомился с исходными данными и согласен с тем, что исходные данные позволяют выполнить Работы в полном соответствии с условиями настоящего Договора.
  5. Генеральный Подрядчик подтверждает, что Цена Договора включает, в том числе:
* стоимость Строительно-монтажных Работ;
* стоимость Материалов и Оборудования;
* разработка проектов производства работ, прочих организационно-технологических и иных документов, если их разработка и утверждение предусмотрены действующими нормами и / или Договором, в том числе деклараций пожарной безопасности, составленных в соответствии со ст. 64 Федерального закона от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
* устройство временного энергоснабжения, водоснабжения, канализации, обслуживание внутриплощадочных дорог, пункта мойки колес и т.д. на время производства работ и оплата соответствующих коммунальных услуг;
* своевременное производство, таможенная очистка, доставка, сертификация (если необходимо), монтаж, шеф-монтаж, пуско-наладка, режимная наладка, индивидуальные и комплексные испытания, сдача в эксплуатацию всего Оборудования для выполнения Работ согласно Графику выполнения работ, включая поставку и монтаж всех составляющих Работ во внерабочее время, праздничные и выходные дни;
* демонтажные, монтажные, пусконаладочные, специальные, вспомогательные, сопутствующие, и прочие работы;
* приемка Работ;
* возврат и замена и пусконаладочные работы в отношении ошибочно поставленных и/или поврежденных Материалов, Оборудования, исправление Дефектов;
* выполнение Работ в соответствии с Проектной документацией, Рабочей документацией, проектом организации строительства (ПОС), проектом производства работ (ППР), Графиком выполнения работ, требованиями настоящего Договора;
* риски, связанные с колебаниями цен, колебания курсов иностранных валют к рублю;
* накладные, транспортные и прочие расходы, прибыль, непредвиденные затраты, расходы на погрузо-разгрузочные работы, подъем Оборудования и Материалов;
* все расходы Генерального Подрядчика по оплате труда, материальных ресурсов;
* затраты по эксплуатации строительных машин, механизмов, грузоподъемной техники;
* затраты по организации Строительной площадки, бытового городка, охране Объекта, по устройству временного ограждения, по оплате за негативное воздействие на окружающую среду, в том числе по уборке территории и вывозу мусора;
* затраты по перебазировке рабочих, бытового городка и прочие непредвиденные затраты и расходы;
* дополнительные затраты при производстве Работ в зимнее время, включая отопление помещений (временное теплоснабжение) для выполнения Строительно-монтажных Работ;
* затраты на временные здания и сооружения;
* машины, механизмы, оборудование, конструкции, материалы, инструменты и прочее, необходимые для выполнения Работ;
* затраты по осуществлению геодезических работ в процессе строительства;
* выполнение Работ 24 часа 7 дней в неделю, 365 дней в году;
* получение, предоставление и обслуживание Банковской Гарантии согласно условиям настоящего Договора;
* все банковские расходы и комиссии, все налоговые, таможенные платежи, связанные с выполнением настоящего Договора;
* защита путей доставки и подъема инструментов, Оборудования и Материалов, возможные расходы на восстановление поврежденных элементов Оборудования и отделки Объекта;
* оформление регистрации и разрешений для персонала, необходимых для выполнения Работ, униформа, средства индивидуальной защиты;
* противопожарные мероприятия, мероприятия по охране окружающей среды, соблюдению правил охраны труда и техники безопасности;
* все необходимые затраты на выделенного на время выполнения Работ Руководителя Проекта со стороны Генерального Подрядчика, как «единая точка контакта» со стороны Генерального Подрядчика, уполномоченного действовать от имени Генерального Подрядчика на основании доверенности. Руководитель Проекта со стороны Генерального Подрядчика должен быть задействован на 100 (сто) % своего рабочего времени для выполнения Работ по настоящему Договору;
* все необходимые затраты на персонал Проекта, состоящий из квалифицированных инженерно-технических работников, менеджеров, прорабов, начальника участка, инженера охраны труда, сметчиков и т.д.;
* все необходимые затраты на персонал, выполняющий Строительно-монтажные Работы и пусконаладочные работы (в том числе шеф-монтаж), индивидуальные и комплексные испытания;
* уборка, сбор мусора в мешки, ежедневный вынос и вывоз мусора в период времени, согласованный с Заказчиком;
* финальная влажная уборка Объекта (если применимо);
* уборка, вывоз мусора после завершения Работ;
* мобилизация и демобилизация (Работы подготовительного периода (бытовой городок, и т.д., а также демонтаж и вывоз оборудования, оставшегося после окончания Работ);
* требуемые гарантии и сервисное обслуживание;
* проведение инструктажа для персонала Заказчика и Эксплуатирующей организации по использованию и эксплуатации установленного Оборудования;
* затраты на подготовку Исполнительной документации в 5 (пяти) экземплярах, включая все необходимые акты, сертификаты и свидетельства, в том числе на формирование папок Исполнительной документации для органов надзора в соответствии со стандартами Фонда;
* затраты на проведение сертификации электрооборудования и электроустановок, поставку, монтаж, комплексного опробования и техническое освидетельствование лифтов и другого Оборудования в установленном Законодательством РФ порядке, системы вентиляции и дымоудаления, пожарной сигнализации и т.д., индивидуальное и комплексное испытание Оборудования и систем;
* затраты на временное электро-, водо-, газо-, холодо-, теплоснабжение Строительной площадки и помещений (включая затраты связанные с использованием дизельных электростанций, водоснабжение, канализацию и другие коммунальные услуги, затраты по сдаче Работ Заказчику, организациям осуществляющим надзор за выполнением технических условий) во время проведения Строительно-монтажных Работ (в том числе пусконаладочных работ), индивидуальных и комплексных испытаний;
* все Работы подготовительного периода;
* все затраты на выполнение сопутствующих работ для достижения поставленной цели настоящего Договора, в том числе переустройство временных дорог, ограждения и инженерных сетей и .т.д.;
* затраты на ввод Объекта в эксплуатацию;
* затраты на использование программного обеспечения, требуемого Заказчиком для выполнения Работ Генерального Подрядчика, в том числе программное обеспечение «Autodesk Revit» версии 2010 г. (формат \*.rvt.), «Autodesk AutoCAD» версии 2007 г. (формат \*.dwg.), «Конджект», «Майкрософт Проджект»;
* предоставление информации и документов Строительному контролю;
* другие работы и услуги непосредственно связанные с исполнением Генеральным Подрядчиком обязательств по настоящему Договору.
  1. Генеральный Подрядчик подтверждает, что Цена Договора включает в себя всю стоимость элементов Работ.
  2. Генеральный Подрядчик вправе по согласованию с Заказчиком перераспределять расходы по статьям затрат, детализировать (разукрупнять) состав, виды, стоимость и объем работ в пределах твердой договорной цены, путем внесения изменений в Приложение № 1 к Договору «Распределение Цены Договора и График освоения и финансирования» и Приложение № 2 «График выполнения работ» и подписания дополнительного соглашения.

1. **СРОК** **ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Генеральный Подрядчик обязуется завершить все Работы, включая ввод Объекта в эксплуатацию – 31 августа2015 г. Работы должны быть выполнены в соответствии с очередностью и согласно этапам, указанным в Графике выполнения работ. Генеральный Подрядчик обязан выполнять Работы непрерывно, без задержек, в указанные в Графике выполнения работ сроки. Если во время выполнения Работ произойдет задержка в фактическом выполнении Работ относительно Графика выполнения работ по причинам, зависящим от Генерального Подрядчика, Генеральный Подрядчик обязан за свой счет принять меры, необходимые для завершения Работ в соответствии с Графиком выполнения работ, в том числе путем увеличения количества персонала, оборудования, изменения методов выполнения Работ и т.д.
   2. Промежуточные сроки, указанные в Графике выполнения работ, могут быть изменены Сторонами в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором. Изменение Графика выполнения работ оформляется дополнительным соглашением к Договору.
   3. Если в какой-либо момент, по мнению Заказчика, реальный ход Работ не будет соответствовать Графику выполнения работ, Генеральный Подрядчик обязан в течение 3 (трех) Календарных дней представить Заказчику пересмотренный График выполнения работ с отражением изменений, необходимых для обеспечения завершения Работ в срок, предусмотренный Графиком выполнения работ. К пересмотренному Графику выполнения работ Генеральный Подрядчик прилагает пояснительную записку с указанием способов и методов, которые позволят завершить Работы в срок, установленный Договором. В случае, если такие способы и методы приведут к возникновению у Заказчика дополнительных расходов, Генеральный Подрядчик обязан компенсировать их Заказчику по его первому требованию.
   4. Пересмотренный График выполнения работ разрабатывается Генеральным Подрядчиком исключительно в целях отражения реального хода Работ, и не влечет обязанность Заказчика согласовывать или утверждать новые сроки выполнения Работ, равно как и не влечет продление сроков Работ по настоящему Договору.
   5. К любому графику работ, который должен быть подготовлен Генеральным Подрядчиком или его Субподрядчиками в связи с выполнением Работ по настоящему Договору, предъявляются следующие требования, обязательные для исполнения:

1) график выполняется в формате MS Project и Microsoft Excel;

2) работы идут в порядке их выполнения;

3) работы сгруппированы в однородные секции (например, согласования Заказчика, логистика и доставка Материалов, Оборудования, Строительно-монтажные Работы, пусконаладочные работы, сдача в эксплуатацию, устранение Дефектов и т.д.);

4) определены все согласования, требуемые от Заказчика и периоды (не менее 5 (пяти) Рабочих дней) таких согласований;

5) определена последовательность и период проведения всех необходимых тестов, испытаний и т.д.;

6) детализация до 2 (двух) недель (для Сетевого графика);

7) указана зависимость всех видов Работ друг от друга;

8) указано ответственное лицо со стороны Генерального Подрядчика за каждый вид Работ;

9) состав и сроки программы Работ отвечают требованиям настоящего Договора;

10) указан Критический путь;

11) максимально эффективно использованы методы оптимизации графика: параллельное выполнение Работ и оптимальное распределение ресурсов;

12) к Сетевому графику Генеральный Подрядчик должен приложить пояснительную записку с указанием:

- общего описания методов и технологии производства Работ;

- общего описания ключевых этапов производства Работ;

- типа и количества (для каждого типа) персонала, которое Генеральный Подрядчик ожидает задействовать для выполнения Работ;

- типа и количества (для каждого типа) машин и механизмов, которые Генеральный Подрядчик предполагает задействовать для выполнения Работ.

**6.5.** В случае согласияЗаказчика с пересмотренным Графиком выполнения работ Стороны подпишут соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

1. **ПРИЕМКА И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ РАБОТ** 
   1. **Ежемесячная приемка выполненных Строительно-монтажных Работ**
      1. Генеральный Подрядчик ежемесячно в срок не позднее 25 (двадцать пятого) числа текущего (отчетного) месяца представляет Заказчику нарочным либо экспресс-почтой с сопроводительным письмом оформленный комплект оригиналов документов (далее – Пакет документов), включающий:

Исполнительную документацию (5 экземпляров на бумажном носителе, 1 экземпляр в электронном в формате AutoCAD виде и сканированном в формате PDF варианте подписанной Исполнительной документации);

Журнал учета выполненных работ (форма КС-6а) – 2 экземпляра на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде;

акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) – 2 экземпляра на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде, с обязательным приложением актов на скрытые работы;

справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) – 2 экземпляра на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде;

счет на оплату – 1 экземпляр на бумажном носителе;

счет-фактуру – 1 экземпляр на бумажном носителе;

ведомость переработки давальческих материалов (при наличии материалов и оборудования поставки Заказчика) – 2 экземпляра на бумажном носителе;

акт о приемке-передаче оборудования в монтаж по форме ОС-15 (при наличии материалов и оборудования поставки Заказчика) – 2 экземпляра на бумажном носителе;

накладную на отпуск материалов на сторону по форме М-15 (при наличии материалов и оборудования поставки Заказчика) – 2 экземпляра на бумажном носителе.

7.1.2. Журнал учета выполненных работ по форме КС-6а.

7.1.2.1. Журнал учета выполненных работ по форме КС-6а заполняется Генеральным Подрядчиком на основании фактически выполненных объемов работ, подтверждаемых Генеральным Подрядчиком, представителями организации по проведению строительного контроля и Заказчика, в соответствии Приложением № 1 «Распределение Цены Договора и График освоения и финансирования».

Журнал ведется в 5 (пяти) экземплярах на бумажном носителе и 1 (одном) экземпляре в электронном виде и передается Заказчику ежемесячно при сдаче выполненных работ.

Подписанный со стороны Заказчика Журнал учета выполненных работ по форме КС-6а должен постоянно находиться на объекте совместно с исполнительной документацией.

7.1.2. Акт о приемке выполненных работ (далее - КС-2).

7.1.3.1. Акт о приемке выполненных работ (далее - КС-2) должен быть заполнен по перечню объектов, входящих в состав Объекта.

7.1.3.2. Графы 1-5, 7 Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) оформляются в соответствии с Приложением № 1 «Распределение Цены Договора и График освоения и финансирования»», согласно «Цене за единицу» работ и выполненным физическим объемам, в соответствии с журналом учета выполненных работ (форма КС-6а) в разрезе объектов, входящих в состав Объекта.

В Акте о приемке выполненных работ (форма КС-2) производится детализация оборудования с указанием наименования, количества и стоимости.

7.1.3.4. Расчёты за фактически построенные временные здания и сооружения производятся в процентах от стоимости строительных и монтажных работ.

7.1.3.5. В случае возникновения непредвиденных работ и затрат в части СМР, КС-2 составляется в соответствии с локальной сметой, утвержденной в производство работ, составленной на основании подписанного дополнительного соглашения, оформленного в соответствии с подписанным трехсторонним актом, фиксирующим объемы непредвиденных работ и затрат, подписанного Заказчиком, ответственным лицом Генерального Подрядчика и представителем авторского надзора. Локальная смета составляется в базовом уровне цен 2001 года с пересчетом в текущий уровень цен на дату выполнения дополнительных работ.

На титульном листе КС-2 после слов «Акт о приемке выполненных работ» указывается «Непредвиденные работы и затраты».

7.1.3.6. В КС-2 выполненные объемы работ распределяются по объектам учета в соответствии с Рабочей документацией.

7.1.4. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

7.1.4.1. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3): оформляется на основании данных акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) с учетом стоимости компенсируемых затрат, с выделением стоимости оборудования «в монтаже», строительно-монтажных работ, в разрезе затрат по объектам, входящих в состав объекта строительства за отчетный период. Справка составляется на фактически выполненные строительно-монтажные и другие работы, выполняемые при строительстве Объекта.

7.1.4.2 Стоимость пусконаладочных работ учитывается в КС-3 отдельной строкой с наименованием «Пусконаладочные работы (прочие затраты)» в разрезе объектов строительства, входящих в состав Объекта.

* + 1. Заказчик в течение 10 (десяти) Календарных дней с момента получения указанных документов рассматривает их и направляет Генеральному Подрядчику по 1 (одному) экземпляру подписанных со своей стороны документов или мотивированный отказ от приемки выполненных Работ с перечнем подлежащих устранению замечаний и сроков их устранения. Генеральный Подрядчик обязан в указанный для устранения замечаний срок и за собственный счет устранить замечания и повторно направить комплект первичных учетных документов Заказчику.
    2. Заказчик имеет право отказаться от приемки результата Работ в случае обнаружения Недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работ в соответствии с их назначением, до полного устранения таких Недостатков Генеральным Подрядчиком, при условии, что Недостатки не произошли по вине Заказчика, а также непредоставления (или ненадлежащего оформления) Генеральным Подрядчиком подтверждения затрат на Материалы и Оборудование.
    3. Стороны согласны с тем, что подписание ими актов о приемке выполненных в отчетном месяце Строительно-монтажных Работ (КС-2) производится только в целях подтверждения выполнения промежуточных Строительно-монтажных Работ и/или их части и исключительно для проведения предварительных расчетов по настоящему Договору.
    4. Перед подписанием КС-2 и КС-3 Заказчик может запросить у Генерального Подрядчика, а он обязан незамедлительно предоставить подтверждение получения Субподрядчиками платежей согласно подписанным КС-2 и КС-3 за предыдущий месяц, за вычетом гарантийных и прочих применимых удержаний.
    5. К моменту передачи любого документа (в том числе: КС-2, КС-3, акты скрытых работ, акты манометрических и прочих испытаний, Акт передачи Строительной площадки, Акт приемки законченного строительством объекта и т.д.) Заказчику Генеральный Подрядчик обязан заблаговременно подписать данный документ.

**7.2. Испытания, Предварительная и Окончательная приемка Строительно-монтажных Работ**

* + 1. **Общие положения**
       1. Все процедуры сдачи Работ и/или их частей должны выполняться безопасным и удовлетворительным образом, в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности, промышленной, пожарной и экологической безопасности, действующими в РФ.
       2. В течение 15 (пятнадцати) Календарных дней с даты подписания настоящего Договора Генеральный Подрядчик предоставляет Строительному контролю формы актов освидетельствования скрытых Работ, испытаний и т.д. Строительный контроль в течение 5 (пяти) Календарных дней согласовывает эти формы или предоставляет Генеральному Подрядчику свои комментарии. Генеральный Подрядчик в течение 3 (трех) Календарных дней вносит изменения в формы актов и предоставляет их Строительному контролю на повторное согласование в соответствии с описанной выше процедурой.
       3. Не менее, чем за 15 (пятнадцать) Календарных дней до даты первого освидетельствования скрытых Работ или проведения испытаний, Генеральный Подрядчик запрашивает Заказчика о составе комиссии для приемки Работ и их частей. Заказчик в течение 5 (пяти) Календарных дней сообщает Генеральному Подрядчику список членов приемочной комиссии и их контактные данные.
       4. Генеральный Подрядчик ответственен за приглашение и сбор членов приемочной комиссии на все испытания, в том числе: освидетельствование скрытых Работ, манометрические, пусконаладочные и прочие испытания, предварительная и окончательная приемка Работ. При этом, в случае необходимости и по предварительному письменному запросу Генерального Подрядчика, Заказчик обязуется обеспечить содействие Генеральному Подрядчику в созыве членов приемочной комиссии.
       5. Проведение освидетельствований и/или испытаний, отказ Строительного контроля от проведения освидетельствований и/или испытаний не освобождает Генерального Подрядчика от выполнения им своих обязательств по настоящему Договору и не может рассматриваться как окончательное согласование или приемка Работ или части Работ Генерального Подрядчика.
       6. Заказчик вправе обязать Генерального Подрядчика:

1) удалить со Строительной площадки и заменить любое Оборудование и/или Материалы, которые не соответствуют условиям настоящего Договора;

2) удалить или переделать любую часть Работ, которая не соответствует условиям настоящего Договора;

3) выполнить любые работы, которые срочно необходимы для обеспечения безопасности на Строительной площадке, как по причине несчастного случая, аварии, наступлении непредвиденных событий, так и по другим причинам.

По подпунктам «1)» и «2)» настоящего пункта Генеральный Подрядчик обязан выполнить распоряжения Заказчика в указанный Заказчиком срок. По подпункту «3)» настоящего пункта Генеральный Подрядчик обязан выполнить распоряжения Заказчика немедленно.

* + 1. **Испытания во время выполнения Строительно-монтажных Работ**
       1. Материалы, приборы, Оборудование, Строительно-монтажные Работы или монтаж не должны быть укрыты или иным способом постоянно скрыты от наблюдения до тех пор, пока Строительный контроль не получит возможность осмотреть их и дать письменное разрешение Генеральному Подрядчику на выполнение работ по скрытию. Генеральный Подрядчик обязуется письменно уведомлять Строительный контроль и Заказчика о необходимости освидетельствования скрытых работ не менее чем за 24 часа до даты начала освидетельствования. При этом время, отведенное Строительному контролю для освидетельствования результатов скрываемых Строительно-монтажных Работ, не должно быть менее 1 Календарного дня.
       2. Генеральный Подрядчик обязан подготовить и представить на согласование Заказчику детальную программу ввода Объекта в эксплуатацию (включая программу комплексного опробования систем противопожарной защиты) не менее чем за 6 (шесть) недель до предлагаемой даты начала сдачи в эксплуатацию. Заказчик обязан в течение 2 (двух) недель рассмотреть данную программу и согласовать ее либо предоставить Генеральному Подрядчику свои письменные замечания. После получения таких замечаний Генеральный Подрядчик меняет программу ввода Объекта в эксплуатацию и повторно представляет ее Заказчику на согласование в соответствии с описанной выше процедурой.
       3. Все необходимые проверки и испытания должны проводиться в соответствии с программой ввода Объекта в эксплуатацию, согласованной с Заказчиком, причем должны быть предоставлены условия для присутствия Заказчика на всех таких проверках и испытаниях.
       4. Испытания, проведенные в отсутствие представителя Строительного контроля, не признаются состоятельными в целях выполнения настоящего Договора, если только Строительный контроль не разрешит Генеральному Подрядчику выполнять конкретный испытательный процесс в его отсутствие.
       5. Работы по установке, монтажу, наладке, испытаниям Оборудования считаются выполненными Генеральным Подрядчиком только после получения положительного результата необходимых испытаний и надлежащей наладки Оборудования.
       6. Если характеристики того или иного Оборудования не удовлетворяют требованиям, указанным в Проектной документации, например, по уровню шума или температуре, то Генеральный Подрядчик обязан представить соответствующие данные и предложения для устранения Недостатков и сообщить о принятых мерах по предотвращению негативного влияния на График выполнения работ.
       7. Не допускается никаких присоединений к Оборудованию или регулировки Оборудования, которое уже введено в эксплуатацию, за исключением случаев, когда на это получено предварительное письменное согласие Заказчика.
       8. Генеральный Подрядчик в рамках мероприятий по приемке Строительно-монтажных Работ обязан обеспечить:
       9. установку, регулировку, наладку и пуск в работу всего Оборудования и частей системы в соответствии с инструкциями производителей;
       10. выполнение всех мероприятий, квалифицированным персоналом, имеющим разряды, соответствующие видам Строительно-монтажных Работ, которые они должны выполнять;
       11. планирование и программирование Работ по испытанию и вводу в эксплуатацию таким образом, чтобы они были скоординированы с другими подрядчиками Заказчика и Субподрядчиками, выполнялись безопасно и эффективно;
       12. дополнительное уведомление Заказчика за 7 (семь) Календарных дней обо всех предлагаемых к его освидетельствованию приемо-сдаточных или эксплуатационных испытаниях;
       13. необходимые расходные материалы и электроэнергию, горюче-смазочные материалы, воду и т.д.;
       14. демонстрацию выполненных Строительно-монтажных Работ Заказчику по согласованию с ним, включая:

- соответствие параметров систем проектным значениям величин;

- удовлетворение заданным акустическим характеристикам систем;

- уровни освещенности;

- уровни шума;

- электромонтажные испытания всех силовых и управляющих кабельных разводок;

- электрические испытания по соответствующим стандартам РФ;

- иное.

* + - 1. Генеральный Подрядчик должен полностью обеспечить выполнение эксплуатационных испытаний, в том числе следующих систем для демонстрации того, что заданная производительность и эксплуатационная безопасность, блокировки и характеристики управления выполняются в условиях постоянной устойчивой эксплуатации.
    1. **Предварительная приемка Строительно-монтажных Работ**
       1. Генеральный Подрядчик за 10 (десять) Календарных дней до фактического завершения Строительно-монтажных Работ (но в любом случае не позднее, чем за 20 (двадцать) Календарных дней до даты завершения Строительно-монтажных Работ, указанной в Графике Работ), должен уведомить Заказчика о готовности Строительно-монтажных Работ к предварительной приемке. К уведомлению Генеральный Подрядчик прикладывает программу предварительной приемки Строительно-монтажных Работ, включающую:

- порядок комплексного опробования работоспособности всех систем;

- для каждой системы описание конкретной процедуры опробования ее работоспособности с указанием действий по проверке и нормальных результатов таких действий, подтверждающих работоспособность системы;

- описание Оборудования и приборов, которые Генеральный Подрядчик будет использовать во время предварительной приемки.

* + - 1. В течение 10 (десяти) Календарных дней после получения от Генерального Подрядчика письменного уведомления о готовности к сдаче всего объема Строительно-монтажных Работ по Договору, Заказчик принимает меры для назначения приемочной комиссии (если она еще не назначена), и в течение 10 (десяти) Календарных дней с даты назначения такой приемочной комиссии Заказчик обязан осмотреть выполненные Строительно-монтажных Работы.

Если при осмотре/проверке обнаружены значительные Недостатки, которые не позволяют использовать Объект по назначению и в соответствии с условиями настоящего Договора, Стороны не подписывают Дефектную ведомость и согласовывают новую дату предварительной приемки Строительно-монтажных Работ.

Если при осмотре/проверке обнаружены незначительные Недостатки, которые не препятствуют использованию Объекта по назначению, Заказчик указывает их в Дефектной ведомости. Такие Недостатки должны быть устранены Генеральным Подрядчиком в течение согласованного Сторонами срока устранения Недостатков, указанного в данной Дефектной ведомости, но в любом случае не позднее 14 (четырнадцати) Календарных дней с момента ее подписания. В случае если Генеральный Подрядчик не устранит вышеуказанные Недостатки в согласованный срок, Заказчик имеет право привлечь другое лицо для устранения этих Недостатков за счет Генерального Подрядчика. При этом Заказчик удержит сумму своих расходов на устранение таких Недостатков из оставшейся стоимости Строительно-монтажных Работ, подлежащей выплате Генеральному Подрядчику. Стороны согласны с тем, что сумма расходов Заказчика на устранение таких Недостатков не зависит и не должна зависеть от суммы затрат Генерального Подрядчика, если бы такие Недостатки устранялись его силами.

* + - 1. Генеральный Подрядчик обязан повторять процедуру испытаний до тех пор, пока не будет показано, что взаимозависимые системы работают в соответствии с Проектной документацией, техническими характеристиками, заявленными заводом-изготовителем и требованиями Законодательства РФ, как единое целое.
      2. Время, затраченное Генеральным Подрядчиком на устранение выявленных Заказчиком Недостатков, не может влиять на увеличение общего срока выполнения Работ по Договору.
      3. Устранение Недостатков Генеральным Подрядчиком не должно приводить к появлению новых Недостатков или повреждению результатов (в том числе, промежуточных) работ третьих лиц. В случае если это произошло, такие новые Недостатки и/или повреждения результатов работ третьих лиц должны быть устранены Генеральным Подрядчиком до момента окончательной приемки Строительно-монтажных Работ. Все расходы на устранение Недостатков и/или повреждений результатов работ третьих лиц, включая расходы на повторное проведение приемки, несет Генеральный Подрядчик.
      4. До предварительной приемки Строительно-монтажных Работ Генеральный Подрядчик обязан сообщить Заказчику, в виде письменного отчета, об особых требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов Строительно-монтажных Работ, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.
      5. До предварительной приемки Строительно-монтажных Работ Генеральный Подрядчик обязан передать Заказчику всю Исполнительную документацию в соответствии с условиями настоящего Договора.

После завершения предварительной приемки Строительно-монтажных Работ, Стороны, в срок не позднее 2-х недель, подписывают по каждому Объекту Акт приемки законченного строительством объекта по форме КС-11.

* + 1. **Окончательная приемка Строительно-монтажных Работ**

После устранения Генеральным Подрядчиком Недостатков, содержащихся в Дефектной ведомости, Стороны подписывают Акт приемки законченного строительством Объекта.

1. **ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ И ОБОРУДОВАНИЯ**

**8.1. Авансовый платеж**

* + 1. В течение 20 (двадцати) Календарных дней с момента заключения Договора, при условии получения Банковской Гарантии и счета Генерального Подрядчика, Заказчик перечисляет на специально открытый Генеральным Подрядчиком расчетный счет аванс в размере **\_\_\_\_\_\_**, в том числе НДС (18%) \_\_\_\_\_\_\_, что составляет 40% (сорок процентов) от Цены Договора. Несвоевременное представление Генеральным Подрядчиком Банковской Гарантии и счета влечет увеличение срока перечисления Авансового платежа на срок просрочки Генеральным Подрядчиком.
    2. Не позднее 5 (пяти) Календарных дней со дня получения Авансового платежа, Генеральный Подрядчик обязан выставить и предоставить Заказчику счет-фактуру на сумму Авансового платежа, оформленный в соответствии с требованиями пунктов 5.1 и 8 статьи 169 Налогового кодекса РФ.
    3. Генеральный Подрядчик обязан использовать Авансовый платеж путем целевого расходования сумм Авансового платежа на приобретение Оборудования, запасных частей к Оборудованию, а также на выполнение Работ.
    4. Генеральный Подрядчик в течение 5 (пяти) Рабочих дней после получения запроса Заказчика обязан предоставить все необходимые документы, подтверждающие использование Авансового платежа в соответствии с его целевым назначением, в том числе:

- Отчет о поступлении и использовании денежных средств Заказчика по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Договору;

- копии договоров, заключенных Генеральным Подрядчиком с Поставщиками на поставку Материалов, Оборудования и запасных частей к нему, а также копии договоров, заключенных между Генеральным Подрядчиком и Субподрядчиками на выполнение соответствующих Работ;

- счета на оплату Материалов, Оборудования и запасных частей к нему, выставленные Генеральному Подрядчику Поставщиками;

- платежные поручения на оплату Материалов, Оборудования, запасных частей к Оборудованию, на оплату работ Субподрядчиков;

- товарно-транспортные накладные, подтверждающие получение Оборудования, запасных частей к Оборудованию.

8.1.5. Сумма Авансового платежа, в случае его предоставления, учитывается при осуществлении Заказчиком платежей за приобретенные Оборудование, запасные части к Оборудованию, а также за выполнение Работ, пропорционально соотношению стоимости приобретенного Оборудования, запасных частей к Оборудованию, выполненных Работ к Цене Договора.

* + 1. Генеральный Подрядчик обязан возвратить Заказчику Авансовый платеж в случаях и порядке, установленных Законодательством РФ и настоящим Договором.

8.2. **Оплата Работ**

8.2.1. Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком на специально открытый Генеральным Подрядчиком расчетный счет. В течение 5 (пяти) Календарных дней с момента подписания настоящего Договора Генеральный Подрядчик открывает отдельный расчетный счет по расчетам с Заказчиком и оплате расходов, связанных с выполнением Работ по настоящему Договору. Генеральный Подрядчик письменно информирует Заказчика о реквизитах счета в течение пяти календарных дней с момента его открытия.

8.2.2. Оплата Строительно-монтажных Работ производится путем перечисления ежемесячных платежей согласно условиям настоящего Договора. Ежемесячный платеж за Строительно-монтажные Работы производится в течение 15 (пятнадцати) Календарных дней со дня подписания Заказчиком КС-2 и КС-3 и получения от Генерального Подрядчика счета и счета-фактуры, оформленных в соответствии с требованиями Законодательства РФ, за вычетом Гарантийного удержания в размере 10% (десяти процентов) от стоимости принятых по соответствующим актам КС-2 и КС-3 Строительно-монтажных Работ, а также подлежащей зачету части Авансового платежа.

8.2.3. Платежи за Строительно-монтажные Работы должны быть основаны на реальном ходе Работ, производимых на Строительной площадке, и включать в себя оплату за Материалы, Оборудование, использованные в Строительно-монтажных Работах.

8.2.4. Заказчик вправе не оплачивать затраты на Материалы и Оборудование, не подтвержденные документами на поставку Материалов и Оборудования: копиями договоров поставки, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, заверенных печатью и подписью уполномоченного сотрудника Генерального Подрядчика.

8.2.5. Оплата Работ или их части может быть приостановлена Заказчиком при наличии мотивированного письменного отказа Заказчика от приемки скрытых Работ, результатов испытаний или Работ (или любой их части) в отношении Объекта, а также при наступлении Обстоятельств непреодолимой силы.

* 1. **Возврат Гарантийного удержания**

8.3.1. Если иное не предусмотрено иными положениями настоящего Договора, 50% от общей суммы Гарантийного удержания выплачивается Генеральному Подрядчику по истечении 30 (тридцати) Календарных дней с момента ввода Объекта в эксплуатацию и после передачи Заказчику Исполнительной документации в отношении Объекта (что подтверждается подписанием Сторонами реестра передачи Заказчику Исполнительной документации) и на основании счетов на оплату, но не ранее оплаты Генеральным Подрядчиком фактической стоимости Услуг Заказчика по содержанию Строительной площадки, указанных в разделе 9 настоящего Договора, а оставшиеся 50% суммы Гарантийного удержания выплачивается на основании счетов на оплату в течение 15 (пятнадцати) Календарных дней по истечении Гарантийного Периода в отношении Объекта. При этом на сумму Гарантийного удержания проценты не начисляются.

8.3.2. В целях обеспечения исполнения обязательств Генерального Подрядчика, указанных в пункте 16.3.1 настоящего Договора, Генеральный Подрядчик может предоставить Заказчику безотзывную Банковскую Гарантию на исполнение обязательств по Договору на сумму, равную 100 % суммы Гарантийного удержания от Цены Договора, в сроки и на условиях, определенных в пунктах 16.1.1 – 16.1.15 и 16.1.24 – 16.1.29 настоящего Договора. Банковская Гарантия должна быть составлена по форме Приложения № 13 к настоящему Договору.

В случае предоставления Банковской Гарантии на исполнение обязательств по Договору Заказчик в течение 20 (Двадцати) Календарных дней с даты принятия Банковской Гарантии и счета на оплату, при условии подписания Сторонами акта сверки взаиморасчетов, оплачивает Генеральному Подрядчику удержанную в период действия Договора сумму Гарантийного удержания от стоимости Строительно-Монтажных Работ. Гарантийное удержание, предусмотренное пунктом 8.2.2 настоящего Договора, при оплате Строительно-Монтажных Работ не применяется.

8.3.3. После подписания Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (КС-14) в отношении Объекта и после передачи Заказчику Исполнительной документации в отношении Объекта (что подтверждается подписанием Сторонами реестра передачи Заказчику Исполнительной документации), но не ранее оплаты Генеральным Подрядчиком фактической стоимости Услуг Заказчика по содержанию Строительной площадки, указанных в разделе 9 настоящего Договора, Банковская Гарантия на исполнение обязательств по Договору может быть заменена на Банковскую Гарантию обеспечения гарантийных обязательств по Договору, сумма которой должна составлять сумму, равную 50% суммы Гарантийного удержания от стоимости Строительно-Монтажных Работ.

В таком случае Генеральный Подрядчик предоставляет Заказчику новую Банковскую Гарантию обеспечения гарантийных обязательств по Договору (с учетом уменьшения суммы Банковской гарантии в соответствии с настоящим пунктом) в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 16.1.30 – 16.1.34 настоящего Договора».

* 1. **Дата оплаты по Договору**

Датой оплаты по настоящему Договору считается дата списания соответствующей суммы денежных средств с расчетного счета Заказчика.

1. **УСЛУГИ ЗАКАЗЧИКА**

9.1. Заказчик оказывает услуги по содержанию Строительной площадки. В услуги по содержанию Строительной площадки включены услуги по:

- поставке электроэнергии на освещение периметра и дорог Инновационного центра «Сколково»;

- техническому обслуживанию временного водопровода для нужд строительства на территории Инновационного центра «Сколково»;

- техническому обслуживания систем водоснабжения и приема сточных вод в городскую канализацию;

- аварийно-восстановительным работам и осуществлению оперативно-эксплуатационного обслуживания объектов электросетевого хозяйства;

- техническому обслуживанию временного ограждения территории Центра с инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО);

- эксплуатации и содержанию временных объектов (временных и постоянных дорог, ограждения);

- демонтажу временных конструкций;

- охране периметра по территории Инновационного центра «Сколково».

Услуги по содержанию Строительной площадки предоставляются с момента заключения настоящего Договора до момента возвращения Строительной площадки Заказчику (в течении 5 (Пяти) Календарных дней после подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством объекта (КС-11) или после досрочного прекращения настоящего Договора по любым основаниям).

9.2. Стороны определили, что расходы на оказание услуг по содержанию Строительной площадки составляют сумму, равную 1,55 % от Цены Договора за исключением цены предпроектных работ, проектных работ (стадия «проектная документация» и стадия «рабочая документация») (далее – Базовая стоимость для расчета стоимости услуг Заказчика). Сумма содержит в том числе НДС по ставке 18%.

9.3. Заказчик выставляет Генеральному Подрядчику счет на 100% предоплату за предоставленные услуги по содержанию строительной площадки в течение 5 (пяти) Рабочих дней после подписания Договора. Ежемесячно, после подписания Заказчиком представленных Генеральным Подрядчиком КС-2 и КС-3, Заказчик направляет Генеральному Подрядчику Акт приемки услуг по содержанию строительной площадки, а также Счет-фактуру на стоимость услуг, оказанных за соответствующий период. Стоимость услуг рассчитывается по формуле:

СУ=КС\*С/100%, где:

СУ – размер стоимости услуг, оказанных Заказчиком за соответствующий период (руб.);

КС - стоимость Работ, принятых Заказчиком за соответствующий период по КС-2 и КС-3 (руб.);

С = 1,55 % (ставка за услуги Заказчика).

9.4. Генеральный Подрядчик производит оплату авансовым платежом за услуги по содержанию строительной площадки, в размере 100% в течение 30 (тридцати) Календарных дней с момента выставления счета Заказчиком в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Договора. Зачет аванса производится пропорционально стоимости Работ принятых Заказчиком по КС-2 и КС-3.

9.5. В случае если Базовая стоимость для расчета стоимости услуг Заказчика по Договору будет изменена в сторону уменьшения, стоимость услуг Заказчика подлежит перерасчету в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Договора. По итогам перерасчета, Сторонами по Договору подписывается акт сверки взаимных расчетов по услугам Заказчика. Окончательный расчет по услугам Заказчика производится в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания акта сверки взаимных расчетов.

9.6. В случае если в связи с изменением Цены Договора, изменится размер стоимости услуг Заказчика, Стороны в течение 15 (пятнадцати) Рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в Договор, подпишут акт сверки взаимных расчетов, в котором будет определен размер стоимости услуг Заказчика в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Договора. В случае если размер стоимости услуг Заказчика увеличится, Генеральный Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму стоимости услуг, превышающую ранее перечисленную, в течение 30 (тридцати) Рабочих дней с момента подписания Сторонами соглашения об изменении Цены Договора. В случае если размер стоимости услуг Заказчика уменьшится, сумма переплаты подлежит возврату Генеральному Подрядчику в течение 30 (тридцати) Рабочих дней с момента подписания Сторонами соглашения об изменении Цены Договора.

1. **СУБПОДРЯДЧИКИ**
   1. Генеральный Подрядчик вправе привлекать к исполнению Договора Субподрядчиков. Привлечение Субподрядчика не освобождает Генерального Подрядчика от ответственности или обязательств по Договору, и Генеральный Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком за все действия Субподрядчиков, как за свои собственные.
   2. Генеральный Подрядчик обязан предоставлять Заказчику не позднее 5 (пяти) Рабочих дней с момента заключения договора с каждым Субподрядчиком информацию о привлеченном Субподрядчике, с указанием ОГРН, ИНН, место нахождения, на фирменном бланке за подписью руководителя и печатью.
   3. Все Субподрядчики должны обладать должной квалификацией, навыками и опытом в соответствующих видах Работ, а также иметь выданные саморегулируемыми организациями (членами которых они являются) свидетельства о допуске к соответствующим видам Работ, а также иные разрешения, требующиеся в соответствии с Законодательством РФ для выполнения соответствующих Работ.
   4. Генеральный Подрядчик не может передать одному Субподрядчику и/или аффилированным с ним лицам полный объем Работ по настоящему Договору.
   5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Субподрядчиком своих обязательств по договору субподряда, а также в случае прекращения договора субподряда, Генеральный Подрядчик обязан предпринять все необходимые меры по обеспечению своевременного завершения Работ, в том числе посредством заключения договоров субподряда с другим Субподрядчиком, а также меры по урегулированию претензий Субподрядчиков.
2. **ПРАВА СТОРОН**
   1. **Права Заказчика**
      1. Заказчик имеет право в любое время осуществлять контроль за ходом выполнения Генеральным Подрядчиком Работ, а также за сохранностью принадлежащего Заказчику имущества, находящегося на Строительной площадке.
      2. Заказчик имеет право в любое время осуществлять проверку бухгалтерской документации, отчетов, корреспонденции, инструкций, чертежей, платежных документов и иной документации Генерального Подрядчика, имеющей отношение к выполнению Генеральным Подрядчиком Работ по настоящему Договору. Генеральный Подрядчик обязуется незамедлительно и беспрепятственно предоставлять Заказчику полный объем требуемой для такой проверки документации.
      3. Заказчик может распорядиться открыть результаты любых скрытых Работ (и/или произвести испытание любых результатов Работ). Генеральный Подрядчик обязан незамедлительно выполнить такое указание Заказчика, при этом Генеральный Подрядчик не будет препятствовать присутствию Заказчика или третьих лиц при освидетельствовании результатов такого открытия скрытых Работ и/или испытаний результатов Работ. Если в результате открытия и/или испытания не будет обнаружено несоответствия Материалов, Оборудования или качества производства Работ требованиям настоящего Договора, Генеральный Подрядчик должен получить плату за произведенное открытие и/или испытание, для чего должен подготовить и направить Заказчику Заявку на внесение изменений в соответствии с условиями настоящего Договора. Размер платы устанавливается на основании сметы, подготовленной Генеральным Подрядчиком и согласованной с Заказчиком на основании ФЕР-2001. Если в результате открытия и/или испытания будет обнаружено несоответствие Материалов, Оборудования или качества производства Работ требованиям настоящего Договора, Генеральный Подрядчик обязан незамедлительно устранить такое несоответствие без права на продление сроков по настоящему Договору и без увеличения Цены Договора. При этом исправление такого несоответствия не освобождает Генерального Подрядчика от его обязательств по настоящему Договору.
      4. Заказчик имеет право в любое время проинформировать Генерального Подрядчика о неправильном и/или неприемлемом исполнении Работ, наличии Дефектов в Работах, несоответствии Работ Проектной документации. В этом случае Генеральный Подрядчик обязан незамедлительно исправить такие Недостатки и/или несоответствия в Работах своими силами и за свой счет без права увеличения сроков выполнения Работ и Цены Договора. В случае если в результате вышеуказанных исправлений Генеральным Подрядчиком и/или его Субподрядчиками будут разрушены и/или повреждены результаты (в том числе промежуточные) работ третьих лиц, Генеральный Подрядчик полностью компенсирует Заказчику или указанным третьим лицам все расходы по восстановлению поврежденных результатов работ.
      5. Заказчик и Строительный контроль имеет право дать указание Генеральному Подрядчику приостановить Работы при нарушении правил охраны труда и техники безопасности, промышленной, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ГОСТ и СНиП, условий настоящего Договора на Строительной площадке и потребовать от Генерального Подрядчика, силами и за счет Генерального Подрядчика, устранения нарушений, что не может служить основанием для продления срока выполнения Работ по Договору.
      6. Заказчик имеет право предоставлять Указания Заказчика в отношении Работ.
      7. Заказчик вправе размещать на Строительной площадке любые информационные и рекламные щиты по своему усмотрению.
      8. Заказчик имеет право удалить со Строительной площадки любое лицо, являющееся сотрудником (или действующее от имени) Генерального Подрядчика и/или его Субподрядчиков, которое, по мнению Заказчика, своими действиями осуществляет производство Работ не в соответствии с условиями настоящего Договора; нарушает дисциплину; проявляет некомпетентность или небрежность при выполнении своих должностных обязанностей; осуществляет действия, угрожающие безопасности, здоровью или окружающей среде. Генеральный Подрядчик обязан незамедлительно удалить такое лицо со Строительной площадки сразу после получения устного указания от Заказчика и назначить (в случае необходимости) необходимое лицо для замены. Удаление любого лица со Строительной площадки согласно положениям данной статьи настоящего Договора не освобождает Генерального Подрядчика от любой из его обязанностей и обязательств по настоящему Договору. Решение Заказчика об удалении и недопущении любого лица на Строительную площадку является окончательным. Генеральный Подрядчик не имеет права требовать увеличения сроков Работ по Договору и/или изменения Цены Договора (включая возмещение затрат) в случае, если его сотрудники и/или иные лица, действующие от имени Генерального Подрядчика или его Субподрядчиков, не будут допущены или будут удалены со Строительной площадки в соответствии с положениями настоящего пункта Договора.
      9. Заказчик имеет право вносить изменения в проектную документацию, изменять состав, тип, объем, используемых Материалов, Оборудования в соответствии с условиями настоящего Договора и Законодательством РФ.
   2. **Права Генерального Подрядчика**
      1. По настоящему Договору Генеральный Подрядчик вправе выполнять Работы лично либо привлекать Субподрядчиков, имеющих необходимые лицензии и свидетельства о допуске, выданные соответствующими организациями.
      2. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.
3. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Обязанности Заказчика**
      1. Заказчик обязуется не препятствовать доступу на Строительную площадку персонала, Материалов и Оборудования Генерального Подрядчика в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.
      2. Заказчик производит своевременную оплату Работ Генерального Подрядчика в соответствии с положениями Договора при условии надлежащего и своевременного выполнения Генеральным Подрядчиком своих обязательств по Договору.
      3. В случае если Заказчик не осуществляет платежи в течение 10 (десять) Календарных дней после установленных настоящим Договором сроков, Генеральный Подрядчик вправе требовать уплаты штрафных санкций, согласно разделу 23 настоящего Договора.
      4. Заказчик обязан передать Генеральному Подрядчику, а в случае необходимости, продлить срок действия технических условий для присоединения всех инженерных коммуникаций, а также контролировать получение дополнительных технических условий Генеральным Подрядчиком, в соответствии с Законодательством РФ.
      5. Заказчик обязан передать Генеральному Подрядчику Исходные данные в определенные настоящим Договором сроки.
      6. Заказчик оказывает Генеральному Подрядчику услуги, указанные в разделе 9 настоящего Договора.
   2. **Обязанности Генерального Подрядчика**
      1. **Общие положения**

12.3.1.1. Генеральный Подрядчик обязан иметь и своевременно продлевать все необходимые допуски для выполнения Работ по настоящему Договору. Привлекаемые Генеральным Подрядчиком Субподрядчики также должны соответствовать указанным в настоящей статье требованиям. Генеральный Подрядчик не вправе выполнять Работы по настоящему Договору при отсутствии свидетельства о допуске к Работам, выданного соответствующей саморегулируемой организацией, если требование о наличии указанного документа (документов) предусмотрено Законодательством РФ.

12.3.1.2. Генеральный Подрядчик обязан своевременно выполнить и завершить Работы, в соответствии с согласованным Графиком выполнения работ, Исходными данными, Проектной документацией, Рабочей документацией, Законодательством РФ (включая надлежащее осуществление налоговых обязательств и социальных выплат).

Генеральный Подрядчик обязан выполнить Работы с надлежащим качеством, а также с учетом прочих положений настоящего Договора.

12.3.1.3. Генеральный Подрядчик обязан немедленно известить в письменном виде Заказчика при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работ;
* не зависящих от Генерального Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемых Работ, либо создающих невозможность их завершения в срок;
* о всех случаях аварий, пожаров, инцидентов, травматизма, гибели работников Генерального Подрядчика, Субподрядчиков и других организаций, произошедших при выполнении Работ. Расследование вышеуказанных случаев Генеральный Подрядчик проводит в сроки и в порядке, установленные законодательством. Генеральный Подрядчик направляет Заказчику материалы по результатам расследования. Кроме того, Генеральный Подрядчик обязан предоставлять информацию по указанным выше вопросам в ответ на письменные запросы Заказчика в течение трех рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Заказчика.

12.3.1.4. Генеральный Подрядчик контролирует проведение промежуточной приемки Работ, освидетельствование скрытых Работ и результатов испытаний.

12.3.1.5. Генеральный Подрядчик обязан осуществлять сдачу Работ в соответствии с правилами приемки, установленными настоящим Договором и Законодательством РФ.

12.3.1.6. Генеральный Подрядчик обязан проявлять профессиональный и ответственный подход к исполнению своих обязательств по настоящему Договору, который следует ожидать от компетентного Генерального Подрядчика при осуществлении Работ такого масштаба, характера, объема и сложности. Генеральный Подрядчик обязуется выполнять Работы исключительно в интересах Заказчика.

12.3.1.7. Генеральный Подрядчик обязан представлять всю необходимую информацию и оплачивать все необходимые в связи с выполнением Работ налоги, пошлины, сборы и платежи и обязуется получить все разрешения, лицензии, допуски и согласования, предусмотренные Законодательством РФ, касающиеся выполнения и завершения Работ, а также ввода Объекта в эксплуатацию.

12.3.1.8. Одобрение, согласование, решение, Указание, информация, переданные Генеральному Подрядчику Заказчиком или от его имени не исключают и не ограничивают обязанность Генерального Подрядчика проявлять надлежащий профессионализм и ответственный подход к исполнению своих обязательств по Договору. Согласование Заказчиком планов, чертежей, спецификаций, расчетов и иных документов не освобождает Генерального Подрядчика от обязанности проверять указанные документы на их соответствие Законодательству РФ.

12.3.1.9. Генеральный Подрядчик несет ответственность за получение всех необходимых разрешений и согласований у Государственных органов и Фонда, связанных с производством Работ по настоящему Договору, за исключением случаев, когда в настоящем Договоре прямо указано, что соответствующие разрешения и согласования получает Заказчик. При взаимодействии с Государственными органами и Фондом Генеральный Подрядчик обязан следовать Указаниям Заказчика. Генеральный Подрядчик обязан по требованию Заказчика принимать участие в разрешении любых вопросов и споров с любыми Государственными органами и третьими лицами в связи с производством им Работ, исполнению иных обязанностей по настоящему Договору.

12.3.1.10. В случае если к персоналу Генерального Подрядчика или его Субподрядчикам будут предъявлены претензии со стороны государственных или муниципальных контролирующих органов, и/или Фонда, он должен незамедлительно устранить все нарушения и компенсировать Заказчику любые убытки, которые могут быть им понесены в связи с такими событиями.

12.3.1.11. Генеральный Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки в полном объеме, в том числе упущенную выгоду, которые Заказчик может понести в результате действий (бездействия) Генерального Подрядчика, его работников, представителей, Субподрядчиков, Поставщиков и иных третьих лиц, привлеченных Генеральным Подрядчиком к выполнению Работ по настоящему Договору, в том числе убытки при причинении вреда третьим лицам на территории Инновационного центра «Сколково» (вне границ Строительной площадки) по вине работников Генерального Подрядчика, работников, представителей Субподрядчиков, Поставщиков и иных третьих лиц, привлеченных Генеральным Подрядчиком к выполнению Работ по настоящему Договору, в результате дорожно-транспортных происшествий, аварий, инцидентов, пожаров, несчастных случаев и других чрезвычайных ситуаций, связанных с нарушениями требований правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

12.3.1.12. Генеральный Подрядчик обязуется разработать и обеспечить выполнение регламента действий в чрезвычайных ситуациях любого рода.

12.3.1.13. Генеральный Подрядчик обязуется сообщать Заказчику о любых Дефектах или повреждениях Объекта, Строительной площадки, которые стали известны Генеральному Подрядчику в ходе выполнения Работ.

12.3.1.14. Генеральный Подрядчик обязуется установить временные приборы учета электроэнергии и технической воды для определения объема потребленных Генеральным Подрядчиком коммунальных услуг, а также оплачивать потребленные Генеральным Подрядчиком коммунальные услуги (в том числе: электричество, техническая вода) в течение всего срока производства Работ.

12.3.1.15. Генеральный Подрядчик обязуется руководствоваться Проектной документацией и Рабочей документацией при производстве Работ, отражать в Исполнительной документации все возникающие в процессе выполнения Работ и не противоречащие требованиям СНиП и техническим условиям, установленным Законодательством РФ, отступления от Проектной документации.

12.3.1.16. Осуществлять Строительный контроль Генерального Подрядчика в соответствии с Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 21 июня 2010 г. № 468, и предъявлять Заказчику по его требованию документы, подтверждающие осуществление такого контроля, в том числе журнал Работ, акты проведения контрольных мероприятий.

12.3.1.17. Генеральный Подрядчик обязуется в случае аварий (инцидентов), пожаров, повреждений строящегося Объекта или возведенного Объекта в течение Гарантийного периода, обусловленных Недостатками Объекта, устранить последствия аварий (инцидентов), пожаров, повреждения за собственный счет в кратчайшие сроки с момента обнаружения повреждений.

12.3.1.18. Генеральный Подрядчик обязуется за 3 (три) недели до окончания предварительной приемки представить Заказчику документы, перечисленные в абзацах 5, 6, 7, 8 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ, необходимые для получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

12.3.1.19. Генеральный Подрядчик обязуется совершить все необходимые действия для ввода законченного строительством Объекта в эксплуатацию.

12.3.1.20. В случаях, определенных Управляющей компанией, Стороны руководствуются Техническими регламентами и документами, санитарно-эпидемиологическими регламентами и документами государств - членов таможенного союза в рамках ЕврАзЭС либо государств, являющихся членами Организации экономического сотрудничества и развития.

12.3.1.21. Генеральный Подрядчик обязуется соблюдать требования, установленные правовыми актами Фонда в рамках его полномочий по регулированию градостроительной, строительной деятельности на территории Инновационного центра «Сколково», в том числе требования, регламентирующие проведение строительного контроля, порядок выдачи разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. Соблюдение Генеральным Подрядчиком указанных требований является существенным условием настоящего Договора.

12.3.1.22. Генеральный Подрядчик обязан придерживаться принятых на Проекте форм документов (описание рисков, запросов на изменения и т.д.), в случае если данные формы предоставлены Генеральному Подрядчику Заказчиком.

12.3.1.23. Генеральный Подрядчик обязан осуществлять сопутствующие работы для достижения поставленной цели настоящего Договора, в том числе переустройство временных дорог, ограждения и инженерных сетей и т.д., без увеличения стоимости настоящего Договора.

12.3.1.24. Ежемесячно в срок до 24 (Двадцать четвертого) числа текущего месяца разрабатывает и согласовывает с Заказчиком:

- Месячно-суточные графики выполнения работ на следующий месяц по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Договору;

- График поставки Материалов и Оборудования Генеральным Подрядчиком на следующий месяц согласно Приложению № 9 к настоящему Договору.

* + 1. **Мобилизация**

12.3.2.1. Генеральный Подрядчик начинает мобилизацию механизмов и рабочей силы на Строительной площадке не позднее 3 (трех) Календарных дней с даты подписания Акта передачи Строительной площадки согласно условиям настоящего Договора.

12.3.2.2. В течение 3 (трех) Календарных дней с момента начала Работ Генеральный Подрядчик обязан назначить ответственных за производство Работ из числа персонала Генерального Подрядчика, в том числе инженера по охране труда. Во время производства Работ Генеральный Подрядчик обязуется обеспечить присутствие на Строительной площадке ответственных за производство Работ из числа персонала Генерального Подрядчика и инженера по охране труда.

* + 1. **Материально-техническое обеспечение**

12.3.3.1. Необходимое материально-техническое обеспечение выполнения Работ возлагается на Генерального Подрядчика.

12.3.3.2. Генеральный Подрядчик предоставляет Материалы и Оборудование с указанием их характеристик в соответствии с требованиями Проектной документации, Рабочей документации.

12.3.3.3. Генеральный Подрядчик несет все расходы и издержки, связанные с ввозом в Российскую Федерацию соответствующей документации, строительных и иных Материалов, машин, инструментов, Оборудования, механизмов, запасных частей и деталей, конструкций и строительного оборудования, иного имущества, необходимого для выполнения Работ, а также получает все необходимые для этого лицензии, разрешения и сертификаты в соответствии с Законодательством РФ.

12.3.3.4.Генеральный Подрядчик осуществляет прием, таможенное оформление соответствующей документации, строительных и иных Материалов, машин, инструментов, Оборудования, механизмов, запасных частей и деталей, конструкций и строительного Оборудования и иного имущества, необходимого для выполнения Работ. Генеральный Подрядчик несет ответственность за соблюдение таможенного Законодательства РФ.

12.3.3.5. В целях возмещения затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость в соответствии с ч. 4 ст. 11 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» и постановлением Правительства РФ от 5 мая 2011 г. № 339 «О предоставлении из федерального бюджета субсидий на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость, понесенных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися лицами, участвующими в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра «Сколково»)», Генеральному Подрядчику рекомендуется самостоятельно (без привлечения Субподрядчиков) заключить с Поставщиками договоры на поставку Оборудования и Материалов, ввозимых для целей их использования при строительстве, оборудовании и техническом оснащении Объекта, а также Генеральный Подрядчик обязуется заключить договор на оказание услуг таможенного представителя с Обществом с ограниченной ответственностью «Таможенно-финансовая компания инновационного центра «Сколково».

12.3.3.6. Генеральный Подрядчик обязан ежеквартально предоставлять Заказчику перечень планируемых к ввозу Материалов и Оборудования по форме, предоставленной Заказчиком.

* + 1. **Идентификация персонала**

12.3.4.1. Генеральный Подрядчик обеспечивает за свой счет идентификацию в соответствии с пунктом 12.3.4.2 настоящего Договора каждого лица, находящегося на Строительной площадке.

12.3.4.2. Все работники Генерального Подрядчика и его Субподрядчиков обязаны носить:

1) униформу с фирменным наименованием Генерального Подрядчика или его Субподрядчика.

2) на видном месте бирки с указанием:

- имени и фамилии сотрудника печатными буквами на русском языке;

- должности или специальности сотрудника печатными буквами на русском языке.

* + 1. **Передвижение персонала**

12.3.5.1.Генеральный Подрядчик обязуется предпринять все разумные меры для предотвращения нарушения его персоналом границ владения любых объектов, примыкающих к Строительной площадке.

12.3.5.2. Генеральный Подрядчик обязуется не допускать проникновения любых из его сотрудников на любые площади, которые находятся вне границ рабочего пространства участка, отведенного ему для осуществления Работ без разрешения Заказчика.

* + 1. **Отчетность**

12.3.6.1. Ежесуточно не позднее 16:00 часов (местного времени) Генеральный Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику информацию о ходе выполнения Работ в соответствии с Месячно-суточным графиком выполнения работ, подписанную ответственным Представителем Генерального Подрядчика, на бумажном носителе в сканированном виде, а также в электронном виде. По письменному запросу Заказчика предоставляет дополнительные данные о ходе Работ, в том числе наличие на Объекте технических и людских ресурсов, наличие Материалов и Оборудования и других данных, имеющих отношение к выполняемым Генеральным Подрядчиком Работам;

12.3.6.2. По запросу Заказчика в течение 3 (Трех) календарных дней Генеральный Подрядчик разрабатывает и предоставляет перечень планируемых/осуществляемых мероприятий по исполнению Договора, графики производства строительно-монтажных работ и графики поставок Материалов и Оборудования, а также обеспечивает предоставление отчетов по данным мероприятиям, графикам в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

12.3.6.3. Еженедельно, каждый четверг Генеральный Подрядчик обязан предоставлять Заказчику еженедельный отчет о статусе Проекта в свободной форме, но с учетом приведенных ниже требованиям.

Отчет состоит из шести разделов.

**Раздел № 1. Статус Проекта**

В разделе указаны:

- процент выполнения каждого вида Работ, указанного в Графике выполнения работ за отчетный период (одна неделя до дня отчета включительно);

- планируемый процент выполнения каждого вида Работ, указанного в Графике выполнения работ в следующий отчетный период (одна неделя после дня отчета);

- все вопросы следующего отчетного периода, требующие решения с участием Заказчика;

- меры, предпринятые в отчетном периоде, или планируемые в следующем отчетном периоде для ускорения выполнения Работ и соблюдения сроков, указанных в Графике выполнения работ;

- ключевые риски для выполнения Работ согласно условиям настоящего Договора, по мнению Генерального Подрядчика, а также конкретные предложения по реагированию на эти риски с перечнем рекомендуемых шагов и ответственных лиц.

**Раздел №2. Логистика**

В разделе указаны:

- наименование и количество (в % от общего) Оборудования и Материалов, доставленных на Строительную площадку за отчетный период;

- наименование и количество (в % от общего) Оборудования и Материалов, планируемых к доставке на Строительную площадку в следующий отчетный период;

- наименование, количество (в % от общего), дата заказа, процент готовности, место производства, наименование производителя и планируемая дата поставки Оборудования и Материалов с долгим (более 2-х недель) сроком поставки.

**Раздел №3. График движения рабочей силы**

Раздел предусматривает:

- график движения рабочей силы по дням для Генерального Подрядчика и каждого из Субподрядчиков за отчетный период;

- планируемый график движения рабочей силы по дням для Генерального Подрядчика и каждого из Субподрядчиков в следующий отчетный период.

**Раздел №4. Результаты инспекций**

Раздел предусматривает копии подписанных актов приемки (в том числе скрытых Работ, испытаний и т.д.).

**Раздел №5. Охрана труда и окружающей среды**

Раздел предусматривает статистику состояния техники безопасности и охраны труда, включая подробности любых травм и несчастных случаев, причинения вреда окружающей среде.

**Раздел №6. Фотографии**

Данный раздел должен содержать фотографии важных Работ отчетного периода и существенных инцидентов на Строительной площадке, если таковые имели место.

* + - 1. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Генеральный Подрядчик обязан представлять Заказчику Отчёт о поступлении и использовании денежных средств Заказчика, перечисляемых по Договору по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Договору, с приложением выписки с отдельного расчетного счета, указанного в пункте 8.2.1 настоящего Договора.
      2. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Генеральный Подрядчик обязан представлять Заказчику отчет об исполнении Графика выполнения работ и Графика финансирования по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Договору.
      3. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Генеральный Подрядчик обязан представлять Заказчику отчет о ходе поставки материалов и оборудования по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Договору.
      4. Ежемесячно, но не позднее 24 числа отчетного месяца, Генеральный Подрядчик разрабатывает и направляет на имя Заказчика документы по планированию на следующий месяц, в составе:

- Месячно-суточный график выполнения работ на следующий месяц по форме Приложения № 4 к настоящему Договору;

- График финансирования планируемых к выполнению Работ;

- График поставки Материалов и Оборудования на следующий месяц по форме Приложения № 9 к настоящему Договору.

* + - 1. Заказчик имеет право в интересах строительства требовать от Генерального Подрядчика представления дополнительной отчетности и информации, в том числе наличие на Объекте технических и людских ресурсов, наличие материалов и оборудования, и другую информацию, имеющую отношение к выполняемым Генеральным Подрядчиком работам, предварительно за 5 (пять) Календарных дней письменно уведомив о порядке и сроках ее представления. Генеральный Подрядчик обязан предоставлять дополнительно требуемую Заказчиком отчетность и информацию.
      2. Ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за окончанием текущего квартала, представлять копию Декларации по налогу на добавленную стоимость с отметкой Налогового органа.
      3. Ежегодно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за сроком сдачи бухгалтерской отчетности, копию годовой бухгалтерской отчетности с отметкой Налогового органа.
    1. **Совещания по Проекту**
       1. Генеральный Подрядчик и Заказчик должны проводить еженедельные Совещания по Проекту. Цель Совещаний по Проекту – обсуждение хода выполнения Работ по каждому элементу Работ, информирование Генеральным Подрядчиком участников Проекта о предстоящих Работах, обсуждение технических и организационных вопросов, обзор выполнения Работ, проверка качества Работ, контроль соблюдения техники безопасности Работ и т.д.
       2. В случае необходимости Стороны могут изменить периодичность проведения Совещаний по Проекту.
       3. Если не предусмотрено иное, Совещания по Проекту должны проходить на Строительной Площадке, в помещениях Генерального Подрядчика или Заказчика, если не предусмотрено иное. Стороны настоящим соглашаются, что решение о месте и времени проведения Совещаний по Проекту принимается Сторонами совместно, исходя из принципа целесообразности и удобства для большинства участников Совещания по Проекту.
       4. По требованию Заказчика Генеральный Подрядчик обязан обеспечить присутствие на Совещаниях по Проекту представителей Субподрядчиков и Поставщиков.
       5. В дополнение к очередным Совещаниям по Проекту каждая из Сторон вправе требовать организации внеочередных Совещаний по Проекту для обсуждения особых вопросов, касающихся исполнения настоящего Договора.
       6. Представитель Генерального Подрядчика обязан вести протокол каждого Совещания по Проекту. Протокол подписывается представителями Сторон и другими участвующими в них лицами. Протоколы направляются Генеральным Подрядчиком Заказчику не позднее 2 (двух) Рабочих дней после проведения соответствующего Совещания по Проекту.
    2. **Инфраструктура**
       1. Сооружения и помещения, необходимые для размещения персонала Генерального Подрядчика и его Субподрядчиков (в том числе бытовой городок), а также все складские зоны, места приема пищи и т.д. предоставляются Генеральным Подрядчиком и оборудуются внутри Строительной площадки в местах, предусмотренных проектом организации строительства.
       2. На время выполнения Работ Генеральный Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) Календарных дней с момента начала Работ организовать следующую офисную инфраструктуру:

1) Для Заказчика и привлеченных им лиц (представители Строительного контроля, Авторского надзора). Кабинет (или кабинеты) на 6 рабочих мест, отвечающий следующим требованиям:

- площадь не менее 6 кв. м. на 1 человека;

- 2 точки подключения к электричеству (компьютерные электрические розетки 220В) для каждого рабочего места;

- 6 рабочих столов длиной не менее 120 см;

- 6 тумб с тремя запираемыми ящиками (под столом);

- 6 рабочих кресел с высокой спинкой и следующими регулировками: по высоте, наклон спинки, высота подлокотников;

- вешалки на 6 (шесть) человек;

- дверь со встроенным замком;

- беспроводной безлимитный бесплатный высокоскоростной доступ в сеть Интернет.

2) Для всех участников Проекта (в том числе: Заказчик, Эксплуатирующая организация, Генеральный Подрядчик, Субподрядчики и т.д.). Переговорная (или место для проведения еженедельных совещаний) на 24 (двадцать четыре) человека, отвечающая следующим требованиям:

- переговорный стол на 24 (двадцать четыре) человека;

- 24 (двадцать четыре) стула;

- вешалки на 24 (двадцать четыре) человека.

3) Для Генерального Подрядчика прорабская и прочие необходимые Генеральному Подрядчику помещения.

* + - 1. Генеральный Подрядчик обязан организовать временную канализацию, временное тепло-, холодо- и водоснабжение для потребления в целях выполнения Работ в рамках Цены Договора. Оплата за техническую воду осуществляется Генеральным Подрядчиком.
      2. Генеральный Подрядчик обязан организовать временное электроснабжение и освещение на период выполнения Работ в рамках Цены Договора. Оплата за электроэнергию осуществляется Генеральным Подрядчиком.
      3. Генеральный Подрядчик обязан организовать временную телефонную и интернет связь на период выполнения Работ в рамках Цены Договора. Оплата за телефонную и интернет связь осуществляется Генеральным Подрядчиком.
      4. Генеральный Подрядчик обязан организовать пункт мойки колес автотранспорта, выезжающего со Строительной площадки. Оплата за потребленные ресурсы (электричество, техническая вода и т.д.) осуществляется Генеральным Подрядчиком.
      5. Генеральный Подрядчик должен обеспечить все временные сооружения, необходимые для безопасного производства Работ.
      6. Генеральный Подрядчик не имеет права размещать на Строительной площадке и рядом с ней какие-либо рекламные щиты без предварительного письменного разрешения Заказчика, кроме информационных щитов, требуемых Законодательством РФ.
      7. Генеральный Подрядчик обязан поставить на Строительную площадку необходимые для выполнения Работ Материалы, машины, строительную технику, включая башенные краны, инструменты, Оборудование, механизмы, запасные детали, конструкции и строительное оборудование.
      8. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить возведение временных и вспомогательных сооружений (леса, подмости) для производства Работ, в том числе в зимний период. Для Работ в зимний период Генеральный Подрядчик обязан обеспечить временное теплоснабжение для проведения Строительно-монтажных Работ.
      9. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить Строительную площадку временными дорогами, парковками, стоянками, площадками, пешеходными проходами.
      10. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить персонал Генерального Подрядчика, представителей Заказчика, Государственных органов спецодеждой и средствами индивидуальной защиты на время присутствия их на территории Строительной площадки.
    1. **Подтверждение осуществления закупок**

По соответствующему требованию Заказчика Генеральный Подрядчик обязан незамедлительно представить документы, подтверждающие приобретение Материалов, Оборудования, необходимых для выполнения Работ.

* + 1. **Проекты производства работ**

12.3.11.1. В течение 10 (десяти) Календарных дней после подписания настоящего Договора Генеральный Подрядчик должен своими силами и за свой счет разработать и передать Заказчику проекты производства работ, включающие, в том числе, положения, описывающие способы и методы выполнения Работ с соблюдением требований правил охраны труда, техники безопасности, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

12.3.11.2. По требованию Заказчика Генеральный Подрядчик должен в любой момент немедленно представить для сведения Заказчика в письменной форме общее описание мер и методов, предлагаемых Генеральным Подрядчиком для использования при выполнении Работ.

12.3.11.3. При выполнении Работ Генеральный Подрядчик обязан придерживаться указанных в проектах производства работ мер и методов. Генеральный Подрядчик обязан заблаговременно получить письменное согласие Заказчика в случае, если он при выполнении Работ собирается совершить любые отступления от принятых в проектах производства работ мер и методов.

* + 1. **Персонал Генерального Подрядчика**

12.3.12.1. Генеральный Подрядчик должен обеспечить постоянное присутствие на Строительной площадке своего представителя, готового принять и довести до сведения работников Генерального Подрядчика и его Субподрядчиков инструкции Заказчика на протяжении всего срока выполнения Генеральным Подрядчиком Работ.

12.3.12.2. Генеральный Подрядчик обязан выделить квалифицированного Руководителя Проекта со стороны Генерального Подрядчика, как «единую точку контакта» со стороны Генерального Подрядчика, уполномоченного действовать от имени Генерального Подрядчика на основании доверенности. Руководитель проекта будет полностью, то есть 100% (сто процентов) своего рабочего времени уделять вопросам выполнения Работ по настоящему Договору.

12.3.12.3. Генеральный Подрядчик обязан выделить необходимый инженерный персонал для выполнения Работ, состоящий из квалифицированных прорабов, начальника участка, руководителя проекта, инженера охраны труда, инженера для осуществления строительного контроля Генерального Подрядчика, сметчиков и т.д.

12.3.12.4. Генеральный Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ будет производиться исключительно только квалифицированными рабочими и монтажниками, имеющими все необходимые сертификаты, свидетельства и допуски, обладающими достаточным опытом и квалификацией. Генеральный Подрядчик обязуется подтверждать Заказчику по его требованию квалификацию привлекаемого персонала с предоставлением заверенных копий документов.

12.3.12.5. На всем протяжении выполнения Работ Генеральный Подрядчик обязуется не допускать устройства постоянного или временного жилья на Объекте.

12.3.12.6. На всем протяжении выполнения Работ Генеральный Подрядчик обязуется предпринимать все необходимые и достаточные меры для недопущения незаконопослушного, несдержанного и неорганизованного поведения своего персонала, а также меры по установлению и поддержанию мирной обстановки, защите и уважению прав человека и собственности. Генеральный Подрядчик обязуется включить требования положений настоящей статьи во все договоры с Субподрядчиками.

* + 1. **Защита результатов Работ**

Генеральный Подрядчик принимает все необходимые меры по защите всех законченных и незаконченных Работ и их частей, в том числе: защита от повреждений, воровства, вандализма и т.д.

* + 1. **Взаимодействие с третьими лицами при выполнении Работ** 
       1. При выполнении Работ по настоящему Договору Генеральный Подрядчик не должен препятствовать производственной деятельности иных подрядных организаций или Субподрядчиков, осуществляющих свою деятельность на Строительной площадке.
       2. Генеральный Подрядчик гарантирует, что будет своевременно и в достаточном объеме предоставлять Заказчику, а также прямым подрядчикам Заказчика все данные, необходимые для эффективной координации работ между всеми лицами, осуществляющими работы на Строительной площадке и на территории Центра.
       3. Генеральный Подрядчик обязан координировать свои действия и действия прямых подрядчиков Заказчика на Строительной площадке так, чтобы все стороны взаимодействовали максимально эффективно.
       4. Генеральный Подрядчик обязан координировать свои действия с Эксплуатирующей организацией.
    2. **Исполнительная документация и обучение**

12.3.15.1. За три недели до даты предварительной приемки Работ Генеральный Подрядчик обязан передать Заказчику следующую документацию (5 экземпляров оригиналов на бумажном носителе, подписанных Генеральным Подрядчиком, 1 экземпляр в электронном виде в формате AutoCAD, в сканированном виде в формате PDF,подписанную Генеральным Подрядчиком) (далее – Исполнительная документация):

- полный комплект Исполнительной документации по всем выполненным Работам, необходимый для получения заключения о соответствии построенного Объекта Проектной документации;

- технические отчеты и результаты лабораторных испытаний электроустановки (петля «фаза-ноль», ток утечки автоматов и т.д.);

- все акты, включая акты скрытых Работ, пусконаладки, промывки, гидравлических испытаний и т.д.;

- инструкции по эксплуатации и технические паспорта;

- гарантийные сертификаты;

- прочие сертификаты (пожарные, санитарные, гигиенические, соответствия, качества и т.д.);

- полную спецификацию с перечнем всего установленного Оборудования и использованных Материалов с указанием артикулов, наименований и контактных данных Поставщиков;

При этом документы, оформленные на иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

* + - 1. Заказчик предоставляет свои замечания к переданной Исполнительной документации в течение 10 (десяти) Календарных дней с момента ее получения от Генерального Подрядчика. После предоставления замечаний со стороны Заказчика по Исполнительной документации Генеральный Подрядчик обязуется исправить таковые в течение 5 (пяти) Календарных дней и передать Заказчику окончательный вариант Исполнительной документации (5 экземпляров оригиналов на бумажном носителе, подписанных Генеральным Подрядчиком, 1 экземпляр в электронном виде в формате AutoCAD, в сканированном виде в формате PDF, подписанную Генеральным Подрядчиком).
      2. Генеральный Подрядчик обязан хранить и систематизировать оригиналы Исполнительной документации до полной приемки Работ, включая все необходимые испытания.
      3. После окончания Работ (испытаний) Генеральный Подрядчик обязан составить реестр всей Исполнительной документации и передать полный комплект Исполнительной документации Заказчику за подписью уполномоченного представителя Генерального Подрядчика.
      4. Исполнительная документация должна включать правила эксплуатации как отдельных узлов и агрегатов отдельных систем, так и инженерно-технической системы Объекта в целом.
      5. Без передачи Генеральным Подрядчиком Исполнительной документации окончательная приемка Работ (подписание Акта приемки законченного строительством Объекта) Заказчиком не осуществляется, Работы не оплачиваются.
      6. По согласованию с Заказчиком Генеральный Подрядчик обязан провести обучение для персонала Заказчика и Эксплуатирующей организации по пользованию Оборудованием. Учебная программа должна выполняться на русском языке и давать обучающимся полное понимание работы всех инженерных систем. В учебную программу должно войти обучение, как минимум по следующим направлениям:

- регулярные измерения и тестирование;

- регулярное обслуживание: ежедневное, еженедельное, ежемесячное, ежегодное;

- процедуры чистки;

- демонтаж внутренних частей;

- демонтаж вращающихся частей;

- профилактическое обслуживание;

- анализ неисправностей;

- порядок контроля рабочих характеристик системы;

- порядок пуска;

- порядок остановки;

- порядок работы со всеми устройствами по технике безопасности;

- порядок действий в аварийных ситуациях.

* + - 1. Генеральный Подрядчик обязан:

- руководить всеми учебными занятиями так, чтобы персонал Генерального Подрядчика и специалисты, выделенные от Поставщиков и Субподрядчиков Генерального Подрядчика, обеспечивали требуемый уровень, качество и содержание обучения;

- организовывать и проводить учебные занятия силами персонала Генерального Подрядчика/его Субподрядчиков и специалистов, выделенных от его Поставщиков;

- подготовить всю необходимую обучающую документацию для учебных занятий;

- получить письменное подтверждение от Заказчика о том, что обучение было выполнено успешно.

* + 1. **Демобилизация**

12.3.16.1. Генеральный Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) Календарных дней со дня подписания Акта приемки законченного строительством Объекта или прекращения настоящего Договора по любому основанию вывезти за пределы Строительной площадки принадлежащие ему строительную технику и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, временные конструкции, временные здания и сооружения, а также строительный мусор.

12.3.16.2. Все мероприятия по демобилизации осуществляются по предварительному письменному согласованию с Заказчиком.

* + 1. **Документооборот**
       1. Интернет-платформа conjectPM будет использоваться для обмена документами и чертежами, а также для всей проектной корреспонденции в Проекте. Генеральный Подрядчик получит доступ ко всем соответствующим документам и информации. Генеральный Подрядчик обязан использовать Интернет-платформу conjectPM для распространения и согласования указанных документов.
       2. Генеральный Подрядчик обязуется приобрести требуемое количество лицензий conjectPM Professional непосредственно у компании ООО «Конджект» как часть выполнения своих договорных обязательств по настоящему Договору.
       3. В течение 10 (десяти) Календарных дней с даты подписания настоящего Договора Генеральный Подрядчик обязан в письменной форме сообщить Заказчику ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты лиц, которые получат лицензию на использование conjectPM Professional.
       4. Кодировки наименования документов и чертежей будут предоставлены и должны использоваться пользователями Субподрядчиков при загрузке документов и чертежей в Проектную платформу.
       5. Системные требования для работы с Интернет-платформой conjectPM:

- Windows® 2000, Windows® XP, Windows® Vista, Windows®7;

- Internet Browser (MS Internet Explorer® 7.x, 8.x, 9.x или Firefox 2.x + 3.x с Java 1.6 и выше);

- JavaScript и Cookies должны быть активированы;

- разрешение экрана 1024 x 768 пикселей или выше;

- широкополосный доступ к Интернет.

* + - 1. Также рекомендуется добавить «\*.conject.com» в список «надежные узлы» для всех персональных компьютеров, на которых используется conjectPM, и отключить блокировку всплывающих окон для этого сайта.
    1. **Геодезический, лабораторный контроль и освидетельствования**

Генеральный Подрядчик осуществляет контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства, в том числе:

- сохранность геодезической разбивочной основы для строительства, наличие документов, удостоверяющих качество геодезических инструментов на Строительной площадке;

- выдача Субподрядчикам разбивочных чертежей;

- осуществление регулярного геодезического контроля Работ на выявление отклонений, установленных СНиП, ГОСТ или требованиями Проектной документации и Рабочей документации;

- осуществление геодезических измерений осадок строящегося Объекта, деформаций оснований строящихся зданий и сооружений, выполнение контрольных геодезических съемок и по их результатам нанесение всех изменений на исполнительный генеральный план Объекта;

- осуществление Субподрядчиками исполнительной геодезической съемки.

1. **ЖУРНАЛ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ И ЖУРНАЛ СПЕЦИАЛЬНЫХ РАБОТ**
   1. В течение срока действия настоящего Договора Генеральный Подрядчик должен ежедневно вести журнал производства Работ на русском языке. Каждая запись в журнале должна быть подписана Строительным контролем и Генеральным Подрядчиком.
   2. Журнал производства Работ должен отражать весь ход производства Работ, а также все связанные с производством Работ факты и обстоятельства, имеющие существенное значение для реализации Работ по Договору (например, дата начала и окончания Работ, уведомления о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременным выполнением Работ, случаи выхода из строя строительной техники и другие).
   3. В случае если форма журнала производства Работ не покрывает требования к ведению Исполнительной документации, предусмотренные настоящим Договором, либо не отвечает требованиям надзорных органов, Генеральный Подрядчик в установленном порядке и в соответствии с положениями настоящей статьи Договора ведет журналы специальных работ.
   4. Если Строительный контроль имеет замечания по ходу выполнения или качеству Работ, а также если Строительный контроль не согласен с записями, внесенными Генеральным Подрядчиком в журналы, Строительный контроль вправе изложить свое мнение в журнале производства Работ. В этом случае Генеральный Подрядчик в течение 3 (трёх) Календарных дней обязан принять меры по устранению отмеченных Строительным контролем Недостатков и в указанный срок письменно проинформировать Строительный контроль о выполненных им мерах.
2. **Транспортировка, подъем материалов и оборудования, вывоз мусора и уборка**
   1. Генеральный Подрядчик отвечает за надлежащую упаковку, погрузку, транспортировку, получение, разгрузку, доставку, хранение и защиту любых Материалов, инструментов, Оборудования и прочих предметов, необходимых для выполнения Работ.
   2. Генеральный Подрядчик обязан проверить и убедиться в пригодности условий и состояния подъездных путей к Строительной площадке, мест разгрузки и путей доставки Оборудования и Материалов и т.д. к Строительной площадке. Генеральный Подрядчик несет ответственность за возможность доставки и установки на Объекте габаритного Оборудования, предусмотренного Проектной документацией.
   3. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить защиту путей подъема Оборудования, Материалов и т.д. (в том числе: лестницы, лифты, углы стен). В случае повреждения отделки или Оборудования Объекта, Генеральный Подрядчик компенсирует Заказчику и/или третьим лицам все понесенные ими расходы, вызванные таким событием.
   4. Генеральный Подрядчик отвечает за обслуживание и поддержание порядка на путях выноса и вывоза мусора, доставки на Строительную площадку Оборудования и Материалов. При этом Генеральный Подрядчик обязан организовать устройство всех необходимых надписей и/или указателей на таких путях и получить все необходимые согласования от Заказчика и третьих лиц на размещение таких надписей и/или указателей.
   5. Генеральный Подрядчик обязуется осуществлять в процессе выполнения Работ регулярную ежедневную уборку Строительной площадки, а по завершении Работ окончательную уборку Строительной площадки и Объекта. На всех рабочих местах должен всегда поддерживаться надлежащий порядок. Материалы должны быть аккуратно уложены, торчащие гвозди загнуты или вынуты, а остатки Материалов должны храниться в специально отведенных местах. Генеральный Подрядчик, также, обязуется регулярно, ежедневно вывозить со Строительной площадки и уничтожать мусор за собственный счет в соответствии с требованиями действующих на территории РФ норм и стандартов.
   6. В случае, если Генеральный Подрядчик не вывез мусор или не поддерживает чистоту и порядок на Строительной площадке, Заказчик имеет право без какого-либо предупреждения Генерального Подрядчика вывезти мусор или произвести уборку своими силами или силами третьих лиц и удержать понесенные Заказчиком в связи с этим расходы с финального или любого платежа Генеральному Подрядчику.
   7. Перед предварительной приемкой Работ Генеральный Подрядчик обязан провести генеральную уборку Объекта (если таких приемок будет несколько, то уборка должна быть произведена перед каждой приемкой).
3. **охрана ИМУЩЕСТВА**
   1. Генеральный Подрядчик обязан обеспечить круглосуточную надлежащую охрану Материалов, Оборудования и другого имущества на территории Строительной площадки с даты начала Работ и до подписания Сторонами акта приемки законченного строительством объекта.
   2. Сотрудники охраны Генерального Подрядчика обязаны идентифицировать любое лицо, входящее на территорию Строительной площадки.
   3. На вынос Материалов, инструментов, приборов, Оборудования должны оформляться соответствующие пропуска.
   4. Генеральный Подрядчик обязуется обеспечить полную сохранность, а также непрерывный контроль за сохранностью конструкций и инженерно-технических сетей, а также иных объектов, находящихся в зоне производства Работ или прилегающих к ней.
4. **банковскИЕ гарантии и страхование**
   1. **БАНКОВСКИЕ ГАРАНТИИ**

**Общие положения о предоставлении Банковских гарантий.**

* + 1. Генеральный Подрядчик обязан предоставить Заказчику на условиях настоящего Договора Банковскую Гарантию возврата аванса. Генеральный Подрядчик также вправе предоставить Заказчику Банковскую гарантию исполнения обязательств по договору, после ввода Объекта в эксплуатацию и предоставления полного комплекта исполнительной документации заменив ее на Банковскую гарантию исполнения гарантийных обязательств. Все Банковские гарантии должны быть безотзывными.
    2. Бенефициаром в Банковских гарантиях должен быть указан Заказчик, Принципалом – Генеральный Подрядчик, Гарантом – банк или иная кредитная организация, выдавшая соответствующую Банковскую Гарантию (далее – Гарант).
    3. Гарант должен иметь действующую лицензию на банковскую деятельность, выданную Банком России и не находиться в процессе ликвидации или банкротства.

В зависимости от суммы предоставляемой банковской гарантии устанавливаются следующие требования к Гаранту:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сумма предоставляемой банковской гарантии\* | Минимально допустимая сумма активов гаранта (млрд. руб.)\*\* | Минимально допустимая сумма собственного капитала,  (млрд. руб.)\*\* | Необходимость применения критерия наличия кредитного рейтинга |
| для банковских гарантий всех видов: | | | |
| до 50 млн. рублей (включительно) | 50 | 5 | Критерий не применяется |
| свыше 50 млн. рублей и до 300 млн. рублей (включительно) | 100 | 10 | Критерий не применяется |
| свыше 300 млн. рублей и до 1 млрд. рублей (включительно) | 100 | 15 | Критерий применяется |
| свыше 1 млрд. рублей | 300 | 30 | Критерий применяется |

\* в качестве суммы банковской гарантии берется общая сумма обязательств банка по всем действующим банковским гарантиям, выданным в обеспечение обязательств из настоящего Договора;

\*\* определяются на последнюю отчетную дату по данным информационного агентства Интерфакс.

* + 1. При применении критерия наличия кредитного рейтинга Гарант также должен иметь долгосрочный кредитный рейтинг по международной шкале, присвоенный как минимум одним из следующих рейтинговых агентств: Standard&Poor’s, Moody’s или Fitch Ratings. Значения кредитных рейтингов, при которых допускается принятие Банковской грантии по настоящему Договору:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Standard&Poor’s: долгосрочный кредитный рейтинг по международной шкале | Moody’s: долгосрочный рейтинг банковских депозитов по международной шкале | Fitch Ratings: долгосрочный рейтинг дефолта эмитента по международной шкале |
| AAA, AA+, AA, AA-, A+, A, A-, BBB+, BBB, BBB-, BB+, BB, BB-, B+, В | Aaa, Aa1, Aa2, Aa3, A1, A2, A3, Baa1, Baa2, Baa3, Ba1, Ba2, Ba3, B1, B2 | AAA, AA+, AA, AA-, A+, A, A-, BBB+, BBB, BBB-, BB+, BB, BB-, B+, В |

* + 1. Тексты Банковских гарантий должны быть заблаговременно согласованы с Заказчиком в письменной форме. Проект соответствующей Банковской Гарантии должен быть предоставлен Генеральным Подрядчиком на согласование Заказчику вместе c копиями документов, указанных в пункте 16.1.11 Договора.
    2. Расходы по выпуску и обслуживанию Банковских гарантий несет Генеральный Подрядчик.
    3. Банковская Гарантия должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с Нормами действовать от лица Гаранта без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае надлежащим образом заверенная Гарантом копия доверенности прикладывается к Банковской Гарантии.
    4. В Банковской Гарантии должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика (Бенефициара) на истребование суммы Банковской Гарантии полностью или частично в случае неисполнения Генеральным Подрядчиком обязательства, исполнение которого обеспечивается данной Банковской гарантией. Платеж по Банковской гарантии должен быть осуществлен Гарантом в течение 5 (Пяти) Рабочих дней после получения Гарантом письменного требования Заказчика и предоставления Заказчиком заверенных копий документов, перечисленных в Банковской гарантии. Требование направляется по месту нахождения Гаранта, указанному в его учредительных документах. Также возможно направление требования Заказчиком Гаранту через банк Заказчика, который посредством своего аутентифицированного SWIFT-сообщения подтвердит, что требование подписано уполномоченными лицами Заказчика. Сообщение банка Заказчика должно содержать полный текст требования, а также указывать номер и дату почтового отправления в случае если требование направлено Гаранту через организацию услуг связи, или дату отметки Гаранта о получении в случае, если требование было доставлено непосредственно по месту нахождения Гаранта, указанному в его учредительных документах.
    5. Банковская Гарантия должна содержать указание на настоящий Договор путем указания на номер, дату, Стороны Договора и описание предмета Договора.
    6. Банковская Гарантия должна содержать указание на согласие Гаранта с тем, что внесение изменений и дополнений в Договор не освобождает его от обязательств по Банковской Гарантии.
    7. Генеральный Подрядчик обязан предоставить в комплекте с Банковской Гарантией следующие документы, подтверждающие полномочия подписавших Банковскую Гарантию лиц и соответствие Гаранта требованиям, установленным настоящим Договором:

1. лицензия на осуществление банковской деятельности, действующая на дату выдачи Банковской Гарантии (копия, заверенная Гарантом, либо нотариально заверенная копия);
2. документы, удостоверяющие право лица, подписывающего Банковскую Гарантию, подписывать банковские гарантии от лица Гаранта, в том числе:
   * устав Гаранта со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке, на дату выдачи Банковской Гарантии (заверенная Гарантом или нотариусом копия);
   * в случае оформления Банковской Гарантии обособленными структурными подразделениями Гаранта – указанные в учредительных документах Гаранта документы, регламентирующие деятельность обособленного структурного подразделения Гаранта (положение о филиале, положение о дополнительном офисе, иные документы);
   * решение (выписка из протокола) уполномоченного органа управления Гаранта о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа Гаранта (копия, заверенная Гарантом);
   * доверенность на уполномоченное лицо, действующее от имени Гаранта (оригинал или копия, заверенная Гарантом) (в случае если Банковская Гарантия планируется к подписанию уполномоченным лицом, действующим от имени Гаранта на основании доверенности). В случае, если в доверенности на право подписи Банковской Гарантии имеются ограничения (подписание Банковской Гарантии осуществляется в рамках внутренних нормативных документов Гаранта, решений кредитных комитетов, структурных подразделений или должностных лиц Гаранта), необходимо представление всех поименованных в доверенности решений или, в случае отказа Гаранта от предоставления данных документов, письма от уполномоченного лица Гаранта о том, что предоставление Банковской Гарантии осуществляется в соответствии с решениями, перечисленными в доверенности;
   * приказ о приеме на работу главного бухгалтера (заверенная Гарантом копия) либо доверенность на работника, исполняющего обязанности главного бухгалтера, согласованная с главным бухгалтером Гаранта (оригинал либо заверенная Гарантом копия), либо приказ о возложении обязанностей главного бухгалтера на другого работника (заверенная Гарантом копия). В случае если отсутствуют документы, подтверждающие полномочия (право второй подписи) главного бухгалтера обособленного (внутреннего) структурного подразделения (филиала, дополнительного офиса, кредитно-кассового офиса и др.) или иного лица, подписавшего Банковскую Гарантию вместо главного бухгалтера, должно быть предоставлено письмо-подтверждение (либо иной организационно-распорядительный документ) о предоставлении права подписи на банковских гарантиях, подписанное уполномоченным лицом и главным бухгалтером Гаранта;
   * выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), срок предоставления которой составляет не более 30 дней с даты ее выдачи регистрирующим органом (оригинал или нотариально заверенная копия);
   * иные документы по запросу Заказчика.
     1. В случае предоставления копий документов, заверенных Гарантом, комплект документов должен содержать нотариально заверенную копию банковской карточки с образцами подписей и печати, на основании которой представляется возможным идентифицировать подписи лиц, заверивших копии документов либо нотариально заверенную копию доверенности на заверяющее лицо.
     2. Генеральный Подрядчик передает Заказчику Банковскую гарантию с комплектом документов, указанных в пункте 16.1.11. настоящего Договора, по акту приемки-передачи. Дата подписания Заказчиком акта приема-передачи Банковской гарантии и сопутствующих документов является датой принятия Заказчиком Банковской гарантии.
     3. При предоставлении второй и последующих Банковских гарантий по настоящему Договору, равно как при внесении изменений в ранее представленные Банковские гарантии, Генеральный Подрядчик обязан направить Заказчику обновленную выписку из ЕГРЮЛ в отношении Гаранта, а также документы, перечисленные в пункте 16.1.11 настоящего Договора, изменившиеся по сравнению с редакцией, направленной Заказчику с первоначальной Банковской гарантией (новая редакция или внесение изменений в документы, подтверждение полномочий новых подписантов). Также Генеральный Подрядчик обязан предоставить письмо Гаранта об отсутствии изменений учредительных и иных документов Гаранта (за исключением оговоренных).
     4. Заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору, влекущего или допускающего продление сроков исполнения (в целом либо в той или иной части) обязательств Генерального Подрядчика, которые могут оказать влияние на исполнение обеспеченных Банковской Гарантией обязательств Генерального Подрядчика, осуществляется при условии предоставления Генеральным Подрядчиком новых безотзывных банковских гарантий (продления соответствующей Банковской Гарантии) на соответствующий срок на условиях, указанных в настоящем разделе Договора.

**Банковская гарантии возврата аванса.**

* + 1. Генеральный Подрядчик обязуется предоставить Заказчику на условиях настоящего Договора Банковскую Гарантию возврата аванса, обеспечивающую возврат Авансового платежа, предусмотренного подпунктом 8.1.1 настоящего Договора.
    2. Проект соответствующей Банковской гарантии возврата аванса должен быть предоставлен Генеральным Подрядчиком на согласование Заказчику не позднее чем за 15 (Пятнадцать) Рабочих дней до даты планируемого перечисления Авансового платежа.

Банковская гарантия возврата аванса должна быть составлена по форме Приложения № 10 к настоящему Договору, отступление от данной формы Банковской гарантии допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

Оригинал согласованной Банковской гарантии возврата аванса должен быть предоставлен Генеральным Подрядчиком Заказчику не позднее чем за 10 (Десять) Рабочих дней до даты перечисления соответствующего Авансового платежа.

* + 1. В случае непредставления Банковской гарантии возврата аванса в срок, указанный в пункте 16.1.17 настоящего Договора, Заказчик вправе отложить выплату соответствующего Авансового платежа на срок задержки получения Банковской гарантии возврата аванса. Однако Генеральный Подрядчик не вправе задерживать срок выполнения Работ в случае переноса срока выплаты Авансового платежа. В этом случае ответственность за соблюдение сроков выполнения Работ несет Генеральный Подрядчик.
    2. Сумма Банковской гарантии возврата аванса должна быть равной сумме Авансового платежа, возврат которого обеспечивает данная Банковская гарантия.

При этом сумма Банковской гарантии возврата аванса в любой момент должна быть не менее суммы непогашенного Авансового платежа по Договору.

* + 1. Срок действия Банковской гарантии возврата аванса должен начинаться до планируемой даты перечисления соответствующего Авансового платежа и заканчиваться не менее 120 (Ста двадцати) дней после планируемого срока выполнения Работ.
    2. В Банковской гарантии возврата аванса должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика (Бенефициара) на истребование суммы Банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения Генеральным Подрядчиком обязательства по возврату соответствующего Авансового платежа. К письменному требованию Заказчика Гаранту об уплате суммы по Банковской гарантии предоставляются заверенные Заказчиком копии документов, подтверждающих выплату Генеральному Подрядчику соответствующего Авансового платежа по настоящему Договору.
    3. В случае если на дату, наступающую за 28 (двадцать восемь) дней до истечения срока Банковской Гарантии возврата аванса, Авансовый платеж, в обеспечение которого выдана такая Банковская Гарантия, не погашен, Генеральный Подрядчик обязуется продлить действие Банковской Гарантии возврата аванса и представить Заказчику доказательство такого продления (новую Банковскую Гарантию) не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до истечения срока соответствующей Банковской Гарантии возврата аванса. В случае неисполнения обязанности Генерального Подрядчика, предусмотренной настоящим пунктом, Генеральный Подрядчик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы Банковской Гарантии.
    4. В случае если после уплаты Заказчиком Авансового платежа будет установлено, что Банковская Гарантия возврата аванса, обеспечивающая возврат данного Авансового платежа, не является действительной по любым основаниям, в том числе в случае если получено соответствующее письмо Гаранта, Генеральный Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) Рабочих дней с момента получения требования Заказчика вернуть Заказчику непогашенную часть полученного Авансового платежа.

**Банковская гарантия исполнения обязательств по договору.**

* + 1. Генеральный Подрядчик вправе предоставить Заказчику Банковскую гарантию исполнения обязательств по договору для обеспечения исполнения Генеральным Подрядчиком следующих обязательств:

1. обязательств по выплате Заказчику неустоек, предусмотренных Договором, в частности:

* пунктом 16.1.22 Договора (штраф за просрочку продления Банковской гарантии возврата аванса),
* пунктом 23.2.1 Договора (пени за просрочку выполнения Работ, просрочку в устранении выявленных недостатков и дефектов, просрочку в заключении (продлении) договоров страхования; неустойка за непредставление Месячно-суточных графиков выполнения работ на следующий месяц или ежесуточную информацию о ходе выполнения Работ; неустойка за задержку сроков устранения брака, дефектов и/или недоделок в выполненных Работах, выявленных в течение срока действия Договора и указанных в предписаниях Представителя Заказчика, а также замечаний представителей Авторского надзора по несоблюдению проектных решений),
* пунктом 23.2.2 Договора (штраф за просрочку предоставления Исполнительной документации, невыполнение требований Заказчика, предписаний о приостановке производства Работ),
* пунктом 23.2.3 Договора (пени за просрочку освобождения Строительной Площадки),
* пунктом 23.2.4 Договора (штраф за просрочку в представлении достоверных отчетных документов),
* пунктом 23.2.5 Договора (штраф за привлечение Субподрядчиков, информация о которых не предоставлена Заказчику),
* пунктом 23.2.6 Договора (пени за завышение стоимости выполненных Строительно-монтажных Работ, нецелевое использование Авансового платежа),
* пунктом 23.2.7 Договора (штраф за каждое единичное нарушение обязательств),
* пунктом 23.2.8 Договора (штраф за несчастный случай со смертельным исходом или групповой несчастный случай),
* пунктом 23.2.9 Договора (штраф за несчастный случай со временной или стойкой утратой трудоспособности),
* пунктом 23.2.10 Договора (штраф за каждый случай загорания),
* пунктом 23.2.11 Договора (штраф за каждый случай ДТП),
* пунктом 23.2.14 Договора (штраф за просрочку оплаты услуг Заказчика, определенных ст. 9 Договора),

1. обязательств по возмещению Заказчику убытков (в том числе упущенной выгоды), понесенных Заказчиком в результате:

* травмы или гибели любого лица (в том числе работников Заказчика), произошедшие вследствие или в ходе производства Работ (подпункт 1 пункта 23.1.4 Договора),
* повреждения или ущерба, нанесенного любому движимому или недвижимому имуществу Заказчика или третьих лиц, переданному Заказчиком Генеральному подрядчику (в том числе движимому или недвижимому имуществу Заказчика или третьих лиц на других объектах при передвижении, перемещении на территории Инновационного центра «Сколково»), в результате действий Генерального подрядчика, его работников или представителей, или любого другого лица, работающего по найму или используемого Генеральным подрядчиком для выполнения Работ, или в связи с Работами, или в какой-либо их части (подпункт 2 пункта 23.1.4 Договора),
* уничтожения или повреждения имущества, возникших в ходе или в результате выполнения Работ (подпункт 3 пункта 23.1.4 Договора),
* транспортировки поставляемых Генеральным подрядчиком Материалов и Оборудования для выполнения Работ до Строительной площадки (подпункт 4 пункта 23.1.4 Договора),
* утраты или повреждения имущества третьих лиц, Оборудования либо Материалов, самого Объекта (подпункт 5 пункта 23.1.4. Договора),
* применения к Заказчику санкций уполномоченными Государственными органами или Фондом, если основанием применения санкций явилось нарушение Генеральным подрядчиком (его Субподрядчиками) своих обязательств по настоящему Договору (пункт 23.2.12 Договора);

1. обязательства по оплате Заказчику вознаграждения за оказание Заказчиком услуг по содержанию Строительной площадки (пункт 9.4 Договора);
2. обязательств по возмещению Заказчику расходов на устранение Недостатков и Дефектов, выявленных до ввода Объекта в эксплуатацию, а также в течение Гарантийного периода.
   * 1. Банковская гарантия исполнения обязательств по договору должна быть составлена по форме Приложения № 13 к настоящему Договору, отступление от данной формы Банковской гарантии допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

Оригинал согласованной Банковской гарантии исполнения обязательств по договору должен быть предоставлен Генеральным Подрядчиком Заказчику в течение 10 (Десяти) Рабочих дней со дня согласования Заказчиком проекта указанной Банковской гарантии.

* + 1. Сумма Банковской гарантии исполнения обязательств по договору должна быть не менее 10 % (Десяти процентов) от стоимости Строительно-монтажных работ.
    2. Срок действия Банковской гарантии исполнения обязательств по договору должен начинаться до даты представления оригинала Банковской гарантии Заказчику и заканчиваться не ранее 120 (Ста двадцати) дней после окончания Гарантийного периода.
    3. В Банковской гарантии исполнения обязательств по договору должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика (Бенефициара) на истребование суммы Банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения Генеральным Подрядчиком обязательств по выплате Заказчику неустоек, предусмотренных настоящим Договором, обязательств по возмещению Заказчику убытков, обязательств по выплате Заказчику вознаграждения за оказание услуг по содержанию Строительной площадки, обязательств по возмещению расходов Заказчика на устранение Недостатков и Дефектов, выявленных как до ввода Объекта в эксплуатацию, так и в течение Гарантийного периода.
    4. После начала Гарантийного периода Банковская гарантия исполнения обязательств по договору может быть заменена на Банковскую гарантию исполнения гарантийных обязательств, предоставляемую в соответствии с пунктом 16.1.30 настоящего Договора. В данном случае Заказчик возвращает Гаранту ранее представленную Банковскую гарантию исполнения обязательств по договору в течение 5 (Пяти) Рабочих дней со дня принятия Заказчиком Банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств.

**Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств.**

* + 1. После начала Гарантийного периода Генеральный Подрядчик вправе предоставить Заказчику Банковскую гарантию исполнения гарантийных обязательств, которая обеспечивает исполнение обязательств Генерального Подрядчика по возмещению Заказчику расходов на устранение Недостатков и Дефектов, выявленных в течение Гарантийного периода.
    2. Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств должна быть составлена по форме Приложения № 14 к настоящему Договору, отступление от данной формы Банковской гарантии допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

Оригинал согласованной Банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств должен быть предоставлен Генеральным Подрядчиком Заказчику в течение 10 (Десяти) Рабочих дней со дня согласования Заказчиком проекта указанной Банковской гарантии.

* + 1. Сумма Банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств должна быть не менее 5 % (Пяти процентов) от стоимости Строительно-монтажных работ.
    2. Срок действия Банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств должен начинаться до даты представления оригинала Банковской гарантии Заказчику и заканчиваться не ранее 60 (Шестидесяти) дней после окончания Гарантийного периода.
    3. В Банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика (Бенефициара) на истребование суммы Банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения Генеральным Подрядчиком обязательств по возмещению расходов Заказчика на устранение Недостатков и Дефектов, выявленных в течение Гарантийного периода.
  1. **Страхование**
     1. Без ущерба для ответственности и обязательств по возмещению убытков Заказчику, Генеральный Подрядчик не позднее 15 (пятнадцати) Календарных дней с даты подписания настоящего Договора обязан заключить договоры страхования рисков на сумму не менее Цены Договора, указанной в пункте 5.1 Договора, в том числе:

- риск случайной гибели или случайного повреждения результатов строительных работ, включая: - строительные элементы и Материалы, оборудование Строительной площадки (временные здания и сооружения, складские помещения, строительные леса, инженерные коммуникации и т.п.), расходы по расчистке указанной в договоре страхования территории от обломков (остатков) имущества, пострадавшего в результате страхового случая;

- риск ответственности Генерального Подрядчика по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью, имуществу Заказчика и иных третьих лиц в связи с исполнением настоящего Договора (далее - риск гражданской ответственности);

- страхование любого лица, нанятого Генеральным Подрядчиком на случай смерти или увечья;

- иные риски по требованию Заказчика.

Генеральный Подрядчик обязан предоставить Заказчику заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Генерального Подрядчика копии таких договоров и копии платежных документов, подтверждающих полную оплату по договорам страхования. Договоры страхования должны быть без франшизы.

Договоры страхования должны быть действительны в течение всего срока выполнения Строительно-монтажных Работ, до момента передачи Объекта Заказчику, за исключением договора страхования риска гражданской ответственности Генерального Подрядчика, который должен также покрывать Гарантийный Период (с учетом его продления) согласно условиям настоящего Договора. Генеральный Подрядчик самостоятельно несет расходы по договорам страхования, за исключением случаев, когда такие расходы учтены в Цене Договора, указанной в пункте 5.1 Договора.

Генеральный Подрядчик в срок не позднее 15 (пятнадцати) Календарных дней с момента подписания настоящего Договора, обязан предварительно письменно согласовать страховую компанию и текст договора страхования с Заказчиком.

* + 1. Не позднее 30 (тридцати) Календарных дней с даты подписания настоящего Договора Генеральный Подрядчик обязан предоставить Заказчику страховые полисы, подтверждающие страхование. В случае нарушения Генеральным Подрядчиком данной обязанности, Заказчик вправе приостановить финансирование по Договору, а также взыскать с Генерального Подрядчика пени в соответствии с условиями Договора.
    2. Генеральный Подрядчик обязан застраховать риск случайной гибели или случайного повреждения результатов строительных работ и риск гражданской ответственности в страховой компании с рейтингом не ниже В+ по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc. или РА «Эксперт»), и согласованной с Заказчиком. Страховая компания должна быть резидентом РФ.
    3. При возникновении страховых случаев Генеральный Подрядчик должен незамедлительно (не позднее 2 (двух) Календарных дней) сообщить об этом Заказчику и своими силами и средствами должен поставить все необходимые Материалы, конструкции, Оборудование и выполнить восстановительные работы на Строительной площадке и/или за ее пределами в полном объеме и с использованием своих финансовых средств или средств страхового возмещения.
    4. При необходимости продления периода страхования и/или внесения в договоры страхования (полисы) каких - либо изменений, Генеральный Подрядчик обязан письменно известить об этом Заказчика за 30 (тридцать) Календарных дней до даты окончания действия договора страхования (полиса) и/или, соответственно, даты внесения изменений с указанием причины внесения этих изменений. В случае продления срока выполнения Работ по Договору срок действия договора страхования и страхового полиса должен быть соответственно увеличен, в этом случае Генеральный Подрядчик обязан предоставить Заказчику копии документов, подтверждающих продление срока действия договора страхования и страхового полиса в течение 2 (Двух) Календарных дней с момента истечения срока действия ранее заключенного договора страхования и страхового полиса. В случае задержки продления или не продления Генеральным Подрядчиком срока действия договора страхования Заказчик вправе приостановить финансирование по Договору, а также взыскать с Генерального Подрядчика пени в соответствии с условиями Договора.
    5. Требования о страховании по настоящему Договору не ограничивают ответственность Генерального Подрядчика и не освобождают его от обязательств, предусмотренных настоящим Договором. В случае, если у Генерального Подрядчика согласно условиям настоящего Договора возникает обязательство возместить ущерб, убытки или затраты Заказчика и/или третьей стороны и договором страхования (полисом) не предусмотрено возмещение такого ущерба, убытков или затрат или сумма страхового возмещения не полностью покрывает такой ущерб, убытки или затраты, Генеральный Подрядчик обязан возместить такой ущерб, убытки или затраты из собственных средств в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями действующего законодательства РФ.
    6. Генеральный Подрядчик обязуется обеспечить заключение всеми Субподрядчиками договоров страхования на условиях, предусмотренных пунктом 16.2 настоящего Договора. В объеме, не предусмотренном и не обеспеченном страховыми покрытиями Генерального Подрядчика или Субподрядчиков, любые недостающие суммы относятся к исключительной ответственности Генерального Подрядчика. Генеральный Подрядчик также обязан обеспечить, чтобы договоры страхования, заключенные Генеральным Подрядчиком и Субподрядчиками, исключали переход к страховщику права требования в отношении Заказчика (суброгация).

1. **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**
   1. Генеральный Подрядчик должен воздерживаться от использования опасных Материалов, таких как асбест, а также иных Материалов, использование и применение которых запрещено согласно законодательству по защите окружающей среды Европейского Союза и Законодательству РФ. Генеральный Подрядчик обязан за счет собственных средств заменить любые из таких опасных Материалов в течение 10 (десяти) Календарных дней после письменного уведомления, направленного ему Заказчиком. Неосуществление указанного права Заказчиком не освобождает Генерального Подрядчика от данной обязанности.

Право собственности на любые указанные в настоящей статье опасные вещества и Материалы, принадлежат Генеральному Подрядчику, который удаляет их за свой счет в соответствии с действующим законодательством об обращении с отходами.

* 1. Работы должны выполняться таким образом, чтобы свести к минимуму загрязнения, избегать создания возможных помех или беспокойства для других людей, работающих на Строительной площадке, или лиц, находящихся за пределами Строительной площадки, или общественности из-за выделения дыма, испарений, вибрации, стоков, или по какой бы то ни было другой причине.
  2. Генеральный Подрядчик ведет всю необходимую документацию по экологической безопасности, в том числе документацию по обучению (проведению инструктажей) сотрудников правилам экологической безопасности, заключает договоры на размещение, переработку, обезвреживание отходов (с организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности), ведет учет лимитов отходов, документов по оплате за негативное воздействие на окружающую среду (согласованное в установленном порядке), журналов движения отходов, паспортов и других документов, в соответствии с требованиями Законодательства РФ.
  3. Требования, установленные ГОСТами и санитарными нормами по ограничению уровня шума должны строго соблюдаться.
  4. Генеральный Подрядчик обязуется:
     + 1. не сливать цементную смесь и другие отходы в канализационную систему или водостоки;
       2. не размещать опасные, токсичные отходы, либо контейнеры с такими отходами, а также тару из-под токсичных Материалов на общедоступных полигонах ТБО (Генеральный Подрядчик осуществляет вывоз таких отходов в согласованном порядке на лицензированные производственные объекты их обработки и конечного обезвреживания);
       3. не использовать тропические породы древесины, включая фанеру, если это не предусмотрено Проектной документацией;
       4. не поставлять лесоматериалы и фанеру из неустановленных источников;
       5. обеспечивать исправность и надежное закрепление Оборудования в целях снижения шума, экономии топлива и снижения вредных выбросов в атмосферу;
       6. не использовать открытый огонь без предварительного согласования с Заказчиком и оформления наряда допуска;
       7. не оставлять включенными осветительные и отопительные приборы на всю ночь без письменного согласования с представителем Заказчика;
       8. в целях охраны окружающей среды прилагать усилия для:

- повторного использование строительных материалов, строительного лома и бумаги;

- минимизации упаковочного материала;

- минимизации отходов строительных материалов;

- минимизации потребления электроэнергии и воды;

- предотвращения загрязнения окружающей среды.

Перечисленные ниже материалы не могут быть использованы Генеральным Подрядчиком без письменного согласования с Заказчиком:

- бетонные элементы из цемента с повышенным содержанием окиси алюминия;

- опалубка из древесностружечных плит (ДСП);

- бетон с добавкой хлорида кальция;

- асбест или изделия на основе асбеста;

- стекловата, минеральные волокна или вермикулит толщиной 3 микрона и тоньше, и длиной 200 микрон и менее, в случае отсутствия защиты от смещения волокон;

- формальдегидные пены, либо материалы, способствующие выделению формальдегидов в количествах превышающих установленные санитарными нормами;

- силикатный кирпич;

- радиоактивные материалы;

- кадмий, ртуть, свинец;

- древесина, обработанная пентахлорофенолом;

- тропические породы дерева из неустановленных источников;

9) исполнять иные обязательные требования в области охраны окружающей среды.

* 1. Генеральный Подрядчик обязуется не допускать перегрузки электросетей и засорения трубопроводов.

1. **охрана труда и техника безопасности**
   1. Персонал Генерального Подрядчика и его Субподрядчиков должен работать с соблюдением всех требований Законодательства РФ по охране труда, технике безопасности, в том числе промышленной, пожарной и экологической безопасности, а также иных нормативных правовых актов (СНиП, ГОСТ; межотраслевые, отраслевые правила и инструкции по охране труда; правила безопасности, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по безопасности; государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, гигиенические нормативы, санитарные правила и нормы, утвержденные Минздравом России).

Обеспечение технически исправного состояния строительных машин, инструмента, технологической оснастки, средств коллективной защиты работников, привлеченных к выполнению Работ по Договору, осуществляется Генеральным Подрядчиком.

Генеральный Подрядчик должен обеспечить выполнение требований безопасности с применением машин и механизмов, и несет ответственность за соблюдение указанных выше требований безопасности в соответствии с Законодательством РФ.

* 1. Действия и/или бездействие персонала Генерального Подрядчика и его Субподрядчиков не должно приводить к угрозе безопасности персонала прочих компаний, работающих или находящихся на Строительной площадке.
  2. В соответствии с требованиями законодательства РФ и в рамках настоящего Договора, Генеральный Подрядчик обеспечивает безопасность для своего персонала и рабочей силы на Строительной площадке и выполнение всех требований правил охраны труда, техники безопасности, а также пожарной, радиационной, экологической безопасности при выполнении Работ, при организации отдыха, при перемещении работников, привлеченных к выполнению Работ по Договору, грузов по территории Инновационного центра «Сколково» и на Строительной площадке.
  3. В соответствии с требованиями законодательства РФ Генеральный Подрядчик обязан обеспечить наличие на Строительной площадке средств и пункта (пунктов) первой медицинской помощи, а также принять необходимые меры для соблюдения всех санитарно-гигиенических требований и предупреждения эпидемий, по обеспечению работников, привлеченных к выполнению Работ по Договору, необходимым количеством санитарно-бытовых помещений.
  4. Генеральный Подрядчик обязан вести надлежащий учет любых случаев производственного травматизма. Генеральный Подрядчик должен незамедлительно доложить Заказчику о произошедшем несчастном случае и принимать участие в любом производстве (административном или уголовном) по случаям производственного травматизма, производственного заболеваний или случая смерти.
  5. Генеральный Подрядчик несет ответственность и должен возместить убытки и ущерб, возникшие или могущие возникнуть вследствие его действий или бездействия, в результате которых был причинен вред здоровью или которые повлекли смерть любого лица в результате либо в течение выполнения Работ или вызванное непосредственно ходом Работ, в том числе при проведении Работ вне Строительной площадки.
  6. Генеральный Подрядчик отвечает за обеспечение за свой счет безопасности всего персонала, нанятого Генеральным Подрядчиком, его Субподрядчиками или Поставщиками, а также персонала Заказчика, и другого работающего персонала на Строительной площадке со дня подписания Сторонами Акта передачи Строительной площадки и вплоть до момента подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством объекта.
  7. Генеральный Подрядчик перед началом выполнения Работ должен передать Заказчику, по согласованию Заказчика, в электронном виде или на бумажном носителе, копии всех, касаемых исполнения настоящего Договора, правил безопасности, инструкций и норм, разработанных Генеральным Подрядчиком для своих работников и представителей. Генеральный Подрядчик перед началом выполнения Работ обязуется составить (передать Заказчику и уточнить по требованиям Заказчика) план мероприятий по охране труда, правил безопасности, охране окружающей среды в соответствии с Законодательством РФ. Генеральный Подрядчик должен уведомлять Заказчика и иных лиц, которые могут пострадать от деятельности Генерального Подрядчика, о любой деятельности, намечаемой к выполнению на Строительной площадке, если она представляет опасность или рискованна по своему характеру и должен проинформировать Заказчика о технологии Работ и подготовленных инструкциях, которые Генеральный Подрядчик намерен использовать и довести до сведения упомянутых лиц.
  8. Генеральный Подрядчик обязан при выполнении Работ с участием Субподрядчиков:

- разработать совместно с Субподрядчиками график выполнения совмещенных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для всех организаций и лиц, привлеченных к выполнению Работ;

- осуществлять допуск Субподрядчиков на Строительную площадку с учетом выполнения требований [пунктов 4.6, 6.1.1. СНиП 12-03-2001, утвержденного Постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001»;](consultantplus://offline/ref=FAD3AC259A30C71E15C57B2425B75DD549955FD862E449764D08297E8698B64940F42C429BF93CcBHDH)

- обеспечивать выполнение общих для всех организаций мероприятий по охране труда и координацию действий Субподрядчиков в части выполнения мероприятий по безопасности труда согласно акту - допуску и графику выполнения совмещенных работ.

Генеральный Подрядчик обязан передать Заказчику подписанные Генеральным Подрядчиком и Субподрядчиками акты-допуски, графики совмещенных работ, акты о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности Объекта к началу строительства.

* 1. Генеральный Подрядчик при подготовке и проведении Строительно-монтажных Работ должен руководствоваться следующими нормативно-правовыми актами по охране труда, в том числе по промышленной и пожарной безопасности:

- федеральными законами, техническими регламентами, СНиП, сводами правил по проектированию и строительству;

- межотраслевыми и отраслевыми правилами и типовыми инструкциями по охране труда, утвержденными в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти;

- государственными стандартами системы стандартов безопасности труда;

- правилами безопасности, правилами устройства и безопасной эксплуатации, инструкциями по безопасности;

- государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, гигиеническими нормативами, санитарными правилами и нормами;

- локальными нормативными правовыми актами Заказчика по охране труда, технике безопасности, промышленной, пожарной безопасности;

- проектной документацией (в том числе проектом организации строительства, проектами производства работ);

- иными нормативными правовыми актами, действующими в РФ, по охране труда, технике безопасности, промышленной, пожарной безопасности.

* 1. Генеральный Подрядчик обязуется соблюдать следующие требования к охране труда и технике безопасности при выполнении Работ:

**А. Передвижные подъемники, рабочие платформы, леса, заграждения и подмости:**

- строительные леса, высота которых превышает 1.3 м, должны иметь двойные поручни и бортовой элемент (СНИП 12-03-2001, п. 7.4.11 и ПОТ РМ 012-2000 "Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте");

- отдельно стоящие леса и вышки по высоте не должны превышать размер базы более чем в три раза вне помещения и в 3,5 раза внутри помещения. Колеса во время использования вышек должны быть заблокированы. Перемещение вышки с людьми на ней запрещено;

- все передвижные подмости, гидравлические и другие подъемники должны иметь паспорт, если иное не согласовано с Заказчиком;

- лица, работающие на подвесных люльках/ подмостях/ вышках должны иметь и все время использовать соответствующие средства защиты от падения;

- на Строительной площадке запрещено использовать самодельные козлы и подмости;

- в местах перепадов высот более 1.3 м, где нельзя использовать рабочие платформы с инвентарными ограждениями, должны использоваться другие соответствующие средства защиты от падения людей с высоты;

- использование лестниц/стремянок допускается в крайнем случае при невозможности использования передвижных подмостей, только для выполнения легких, краткосрочных работ и по специальному разрешению и с учетом требований СНиП 12-03-2001. Во всех остальных случаях необходимо использовать передвижные рабочие платформы или подъемники;

- вокруг котлованов должны быть установлены жесткие заграждения, все высотные рабочие площадки необходимо оборудовать поручнями.

**Б. Средства индивидуальной защиты:**

- лица, находящиеся на Строительной площадке (включая сварщиков), должны быть обеспечены защитными касками, защитными очками с боковым щитком, рабочей одеждой или комбинезонами, перчатками, берушами (или противошумными наушниками), яркими жилетами, другими средствами индивидуальной защиты – при необходимости. Использование средств индивидуальной защиты на Строительной площадке строго обязательно;

- в рабочее время должна использоваться только специальная обувь со стальными вставками в подметку и стальным подноском, на нескользящей подошве;

- при любых высотных работах используются предохранительные пояса с наплечными и ножными лямками, с двумя стропами и амортизаторами;

- страховочное снаряжение должно быть полным (не только страховочные ремни), за исключением случаев, когда страховочный ремень закреплен к фиксированному тросу, который ограничивает движение. Данное ограничение позволяет уменьшить риск падения человека в проемы или с высоты;

- если страховочное снаряжение является основной мерой защиты от падения, а трос для перемещения приходиться перецеплять, то следует использовать 2 страховочных троса;

- Генеральный Подрядчик обязан при необходимости обеспечить наличие устройств обнаружения утечки газа.

**В. Инструменты и Оборудование:**

- все электроинструменты, электрооборудование должно иметь бирки, на которых указывается дата следующей проверки;

- все электрические цепи должны быть защищены устройствами защитного отключения (УЗО) и предохранительными устройствами от сверхтоков согласно СНиП 12-03-2001;

- газовые баллоны надлежит хранить и использовать в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001, раздел 9 и Правилами устройства и безопасной эксплуатации сосудов работающих под давлением (ПБ 10-115-96);

- баллоны с ацетиленом и кислородом должны перевозиться на специальных тележках. В рабочем положении баллоны должны быть зафиксированы от падения. Посты сварки и резки должны быть оборудованы огнетушителями;

- все баллоны с горючими газами и с кислородом должны быть оснащены исправными редукторами, манометрами и предохранительными клапанами;

- все гибкие газовые шланги должны отвечать требованиям российского стандарта и крепиться с помощью хомутов;

- зоны проведения сварочных работ при отсутствии возможности ограничения доступа необходимо закрывать экранами;

- устройства для нарезки резьбы, установленные на верстаках, дерево- и металлообрабатывающие станки и циркулярные пилы должны иметь заводские защитные кожухи, а зона станков необходимое ограждение;

- все защитные ограждения должна соответствовать требованиям СНИП 12-03-2001;

- прутья арматуры, торчащие в зонах, прилегающих к пешеходным дорожкам, либо расположенные сверху пешеходных зон, должны быть закрыты соответствующими наконечниками или защитным кожухом;

- корзины для мусора в офисах, столовых и в других бытовых помещениях, где разрешено курение, должны быть выполнены из металла;

- все профессиональные ножи должны быть оснащены механизмом автоматического возврата лезвия, либо специальными защитными ножнами;

- галогенные лампы освещения могут быть использованы в том случае, если они установлены на инвентарных подставках. Запрещено использование ламп без защитных стекол;

- запрещено использование газовых горелок и незащищенных электрических спиралей в бытовых помещениях.

**Г. Организационные мероприятия:**

- до начала выполнения Работ Генеральный Подрядчик предоставляет на согласование Заказчику «План организации работы и контроля качества за соблюдением правил охраны труда, техники безопасности, гигиены труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при реализации проекта строительства объектов по настоящему Договору»;

- в течение 3 (трех) Календарных дней с момента начала Работ Генеральный Подрядчик приказом должен назначить аттестованного специалиста(-ов), ответственного(-ых) за соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, охране труда, охране окружающей среды на Строительной площадке, из числа персонала Генерального Подрядчика, с полной занятостью, - не менее одного специалиста на Строительной площадке на пятьдесят рабочих. Каждый специалист (ответственный за соблюдение правил техники безопасности, охране труда, охране окружающей среды на Строительной площадке) должен иметь действительное свидетельство о прохождении соответствующей подготовки и сдаче экзамена, выданное Ростехнадзором РФ или компетентной комиссией Генерального Подрядчика. По требованию Заказчика Генеральный Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком главного специалиста, ответственного за соблюдение правил техники безопасности, охране труда, охране окружающей среды на Строительной площадке;

- Генеральный Подрядчик должен назначить одного из своих инженеров, имеющего надлежащую квалификацию, на должность координатора по охране окружающей среды;

- в течение 3 (трех) Календарных дней с момента начала Работ Генеральный Подрядчик приказом должен назначить обученного специалиста (с полной занятостью), ответственным за противопожарную безопасность, из числа персонала Генерального Подрядчика. регулярно (не реже одного раза в месяц) проводить учебные занятия по тушению возгораний в офисах, раздевалках, туалетах, мастерских, поселках строителей, в транспортных средствах, на Строительной площадке;

- в случае, если Генеральный Подрядчик использует строительные леса, он должен назначить инспектора по строительным лесам, имеющего надлежащую квалификацию. В его обязанности будет входить предварительное и регулярное инспектирование всех лесов, мостков и путей доступа на высотные площадки;

- все работники Генерального Подрядчика должны пройти профессиональный медосмотр до начала Работ;

- Генеральный Подрядчик предусматривает проведение для своих работников вводного, первичного инструктажа на рабочем месте, а также повторного инструктажа, проводимого каждый месяц, либо чаще, в зависимости от ситуации на Строительной площадке;

- Генеральный Подрядчик должен иметь программу проведения первичного инструктажа на рабочем месте и тексты инструкций по профессиям и видам работ (земляные работы, высотные работы, работы в замкнутом пространстве и т.д.);

- все прорабы (руководители работ) перед началом работы должны проводить ежедневные планерки со своими работниками по вопросам выполнения поставленных задач, ознакомления с ППР (проектом производства работ), использования Оборудования и Материалов, индивидуальных средств защиты и техники безопасности;

- Генеральный Подрядчик должен организовать, как минимум, еженедельное совещание с участием прорабов/рабочих и еженедельное проведение проверок вопросов охраны труда, охраны окружающей среды и техники безопасности с письменным оформлением результатов проверки с участием сотрудников, ответственных за указанные вопросы, начальника Строительной площадки и прорабов;

- Генеральный Подрядчик должен организовать, как минимум, еженедельную проверку исправности строительной техники (транспортные средства, передвижные установки, генераторы), механических и электроинструментов, строительных лесов (пометки о проверках должны делаться на ярлычках, прикрепляемых к проверенным элементам) на Строительной площадке; Генеральный Подрядчик обязуется проверять исправность всей вновь прибывшей строительной техники и инструментов перед началом их эксплуатации на Строительной площадке;

- Генеральный Подрядчик должен организовать (под руководством начальника Строительной площадки), как минимум, ежемесячные проверки офисов на Строительной площадке, сборочных участков, временных поселков строителей, запасов и качества средств индивидуальной защиты, Оборудования пожарной безопасности и пожаротушения, сортировки и утилизации отходов, аптечек первой помощи;

- кроме указанных выше проверочных мероприятий Генеральный Подрядчик должен организовать ежедневные проверки соблюдения основных правил техники безопасности, общего порядка и чистоты, опасности вредного воздействия на окружающую среду;

- на Строительной площадке должны быть аптечки медицинской помощи (одна на 50 работников) и должен быть организован пункт первой медицинской помощи;

- обслуживание огнетушителей должно производиться не реже раза в год, визуальная проверка должна производиться еженедельно ответственным лицом за пожарную безопасность. Подписанная копия результатов такой проверки предоставляется этим лицом Заказчику;

- Заказчик вправе остановить Работы в том случае, если обнаруживаются нарушения правил охраны труда, техники безопасности и/или охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности. В случае не устранения Подрядчиком нарушений в течение 24 часов Заказчик вправе привлечь другого подрядчика для устранения таких нарушений и удержать понесенные ими расходы с платежей Генеральному Подрядчику. В случае остановки Работ Генеральный Подрядчик не имеет право на продление сроков Работ и какую-либо финансовую компенсацию.

**Д. Квалификация и обучение методам безопасного ведения работ:**

- каждый работник Генерального Подрядчика и его Субподрядчиков на Строительной площадке должен быть обучен правилам оказания первой медицинской помощи;

- в среднем 5-10% всех работников на Строительной площадке должны быть обучены в качестве наблюдателей (курс обучения ½ дня) и ежедневно сообщать результаты наблюдений за соблюдением правил безопасного поведения (15 минут);

- контроль квалифицированности Генерального Подрядчика и владения его рабочими методами безопасного ведения Работ проводится путем проверки, предоставляемых Генеральным Подрядчиком по запросу Заказчика удостоверений и других документов, подтверждающих, что работники Генерального Подрядчика прошли полное обучение, обладают соответствующими умениями и допущены к самостоятельному проведению Работ.

**Е. Движение на территории Строительной площадки и иные вопросы безопасности при выполнении Работ:**

- движение на территории Строительной площадки разрешается только по обозначенным маршрутам для пешеходов и автотранспорта;

- на территорию Строительной площадки запрещается вносить спиртные напитки, наркотики и иные психотропные вещества, а также оружие;

- запрещено проведение работ на проезжей части внутриобъектовых дорог.

1. **ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД**
   1. Стороны исходят из того, что все Материалы и Оборудование, используемые для производства Работ по настоящему Договору, будут новыми, не бывшими в употреблении/использовании и надлежащего качества, если иное не предусмотрено настоящим Договором или Проектной документацией.
   2. Генеральный Подрядчик гарантирует и несет ответственность за:

1) надлежащее качество используемых Материалов, конструкций, Оборудования и систем, соответствие их спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, и соответствие требованиям, установленным настоящим Договором и нормами и правилами, действующими на территории Российской Федерации;

2) качество выполнения всех Работ в соответствии с условиями настоящего Договора и действующими нормами и техническими условиями и в соответствии, но не ограничиваясь, с требованиями надзорных органов Российской Федерации, Правилами проекта Некоммерческой организации «Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий»;

3) своевременное устранение Недостатков и Дефектов, выявленных при предварительной приемке Работ и в Гарантийный Период;

4) возможность использования Объекта для целей, установленных в настоящем Договоре и Исходных данных.

* 1. Гарантийный Период на результаты Строительно-монтажных Работ равен 24 (двадцати четырем) месяцам с момента ввода Объекта в эксплуатацию (выдачи разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию).
  2. В случае если Гарантийный Период на какой-либо элемент Работ или Оборудование, составляет больше 24 (двадцати четырех) месяцев, Генеральный Подрядчик несет гарантийные обязательства по такому элементу Работ на протяжении его Гарантийного Периода.
  3. В случае если какое-либо Оборудование или Материалы, применяемые для выполнения Работ, были в употреблении и используются повторно по письменному согласованию с Заказчиком, то по ним Гарантийный Период в отношении таких Оборудования и Материалов применяется только в части монтажа, а также Оборудования, поставленного Генеральным Подрядчиком или его Субподрядчиками, по которому гарантийный срок не истек.
  4. Гарантии по отдельным видам Работ и Оборудованию, указанные в гарантийных обязательствах Поставщиков и производителей, в том числе гарантийные обязательства, превышающие 24 (двадцать четыре) месяца), прикладываются Генеральным Подрядчиком к Исполнительной Документации в виде дополнения к гарантийным обязательствам Генерального Подрядчика и на срок не менее указанного в соответствующей документации. Кроме того, Генеральный Подрядчик обязан в момент передачи Исполнительной Документации, гарантийных сертификатов или иных документов, подтверждающих гарантийные обязательства, передать Заказчику права требования по соответствующим договорам или документам в части гарантийных обязательств или обеспечить иным образом возможность Заказчика предъявлять такие требования.
  5. Генеральный Подрядчик соглашается устранять Недостатки в результатах Работ, обнаруженные в течение Гарантийного Периода (далее «**Гарантийные работы**») согласно следующим условиям:

- Генеральный Подрядчик организовывает бригаду для выполнения Гарантийных работ, состоящую из специалистов, способных квалифицированно и с отличным качеством выполнять все типы работ, описанных в Договоре. По требованию Заказчика Генеральный Подрядчик увеличивает или уменьшает численность специалистов такой бригады;

- Заказчик уведомляет Генерального Подрядчика в письменной форме об обнаруженном Дефекте посредством отправления по факсу гарантийной заявки на устранение повреждения и/или ущерба;

- ответственное лицо бригады Генерального Подрядчика обязано явиться для осмотра Дефекта в указанное в гарантийной заявке время (в течение 24 часов после отправления гарантийной заявки) и в означенном месте. В случае возникновения аварии Генеральный Подрядчик должен предпринять все возможные усилия для прибытия на Объект в максимально кратчайший срок;

- в течение 24 часов, следующих после осмотра Дефекта (время осмотра Дефекта указано в гарантийной заявке), Генеральный Подрядчик должен подписать гарантийную заявку, чем подтверждает факт ее получения, и возвращает ее Заказчику с планом выполнения Гарантийных работ. Если Генеральный Подрядчик уклоняется от подписания гарантийной заявки и/или не направляет своего представителя в срок, указанный в настоящем пункте Договора, срок проведения гарантийного ремонта начинается с даты отправки Заказчиком гарантийной заявки Генеральному Подрядчику. План Гарантийных работ включает в себя:

- график производства Гарантийных работ и/или поставки Материалов;

- методы производства Гарантийных работ;

- количество лиц бригады, необходимых для производства данных работ;

- описание используемых Материалов;

- Заказчик должен одобрить план выполнения Гарантийных работ в течение 24 часов после его получения. Заказчик имеет право изменить и/или не утвердить его в случае, если считает, что, согласно представленному плану, Генеральный Подрядчик недостаточно полно и качественно устранит Дефект, или рабочие часы могут создать любые неудобства для третьих лиц;

- Генеральный Подрядчик должен выполнить все работы по устранению Недостатков и Дефектов, указанных в гарантийной заявке, в строгом соответствии с одобренным Заказчиком планом выполнения Гарантийных работ;

- для замены дефектной или поврежденной работы и/или Материала Генеральный Подрядчик должен использовать Материалы, одобренные Заказчиком в соответствии с настоящим Договором. Если по какой-либо причине такой Материал недоступен, Генеральный Подрядчик, чтобы применить другой, письменно согласует этот Материал с Заказчиком;

- после завершения Гарантийных работ, выполненных согласно утвержденному плану, Генеральный Подрядчик приглашает Заказчика на инспекцию;

- если Заказчик находит законченную Гарантийную работу приемлемой и принимает ее как выполненную, он подписывает соответствующую Гарантийную заявку и возвращает ее Генеральному Подрядчику. Если Заказчик находит законченную Гарантийную работу неприемлемой, он в письменном виде, в течение 2 (двух) Календарных дней с даты инспекции, предоставляет Генеральному Подрядчику свои обоснованные претензии к Гарантийной работе, Генеральный Подрядчик устраняет причину таких претензий и повторно назначает инспекцию завершенной Гарантийной работы согласно описанной выше процедуре;

- после завершения Гарантийных работ Генеральный Подрядчик должен провести полную уборку места производства работ.

* 1. Обнаруженные в Гарантийный Период Недостатки или Дефекты Работ, Генеральный Подрядчик обязан устранить за свой счет без просрочек и в течение срока, согласованного с Заказчиком в соответствующем плане выполнения Гарантийных работ. Такой срок в любом случае не должен превышать 30 (тридцать) Календарных дней. Гарантия качества результата Работ распространяется на все составляющие результата Работ. Гарантийный Период на все Работы, в которых обнаружен Недостаток или Дефект, продлевается на период устранения таких Дефектов и/или Недостатков.
  2. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения результата Работ со стороны Заказчика и третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами и на случаи нормального износа.
  3. При отказе Генерального Подрядчика от составления или подписания гарантийной заявки на устранение обнаруженных Дефектов по Договору и/или не направления своего представителя в срок, указанный в пункте 19.7 Договора, или если Генеральный Подрядчик уклоняется от выполнения гарантийных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, или не устраняет обнаруженные Недостатки/Дефекты в срок, согласованный Сторонами, Заказчик вправе поручить устранение Недостатков/Дефектов другому лицу за счет Генерального Подрядчика, а также потребовать от Генерального Подрядчика возмещения убытков. В случае поручения исправления Работ другому лицу, о чем Заказчик предварительно в письменном виде уведомляет Генерального Подрядчика, Генеральный Подрядчик возмещает Заказчику стоимость выполнения таких Работ третьим лицом на основании подтверждающих документов, представленных Заказчиком и в сроки, указанные в письменном требовании Заказчика. При этом Стороны согласны с тем, что сумма расходов Заказчика на устранение таких Недостатков не зависит от суммы затрат Генерального Подрядчика, если бы такие Недостатки устранялись его силами.
  4. Заказчик удерживает сумму, эквивалентную любому прямому нанесенному ущербу или затраченную Заказчиком и вызванную невыполнением обязательств со стороны Генерального Подрядчика из суммы Гарантийного удержания без дополнительного согласования с Генеральным Подрядчиком. Стоимость устранения Недостатков/Дефектов третьим лицом должна быть подтверждена Заказчиком письменными документами. В случае недостаточности суммы Гарантийного удержания, Генеральный Подрядчик обязан возместить разницу между фактически понесенными Заказчиком затратами и суммой Гарантийного удержания в течение трех Рабочих дней с даты направления Заказчиком соответствующего уведомления.
  5. В том случае, если Генеральный Подрядчик выполняет Работы зная, что это противоречит законам, нормативным актам, постановлениям, строительным нормам, правилам, положениям, и, независимо от того, что он уведомил об этом Заказчика, Генеральный Подрядчик принимает на себя всю полноту ответственности в отношении таких Работ и соответствующих издержек.

1. **переход рисков**
   1. Генеральный Подрядчик несет ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ и всего Оборудования, Материалов, имущества, находящихся на Строительной площадке, начиная с момента подписания Сторонами Акта передачи Строительной площадки и до момента подписания Заказчиком Акта приемки законченного строительством Объекта.
   2. В случае повреждения, пропажи, кражи любого имущества в пределах Строительной площадки Генеральный Подрядчик обязан без промедлений компенсировать все убытки потерпевшей стороне.
2. **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**
   1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменном виде в качестве дополнительных соглашений к Договору.

Внесение изменений – это официальная письменная процедура, которой следуют Стороны, направляя друг другу соответствующим образом заполненную и подписанную форму Заявки на внесение изменений. Такая Заявка на внесение изменений инициируется одной из Сторон, подтверждая тем самым другой Стороне свое желание на внесение изменений.

* 1. В случае если внесение изменений инициирует Заказчик, то он направляет Подрядчику описание требуемого изменения и запрос о предоставлении Подрядчиком Заявки на внесение изменений. Подрядчик в течение 5 (пяти) Календарных дней после получения такого запроса должен представить Заказчику Заявку на внесение изменений с указанием стоимости и сроков выполнения Работ по запрашиваемому Заказчиком изменению. Генеральный Подрядчик имеет право отказаться от выполнения такого изменения, только если он не имеет необходимых лицензий и/или свидетельств о допуске выданных соответствующими организациями (в соответствии с Федеральным законом от 01.12.07 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях») к выполнению Работ по такому изменению.
  2. В случае если внесение изменений инициирует Генеральный Подрядчик, то он представляет Заказчику Заявку на внесение изменений с указанием стоимости и сроков выполнения работ по изменению.
  3. Заказчик должен ответить Генеральному Подрядчику в течение 5 (пяти) Календарных дней на его Заявку на внесение изменений, касающихся объемов, стоимости и сроков проведения Работ. В случае если Заказчик в пределах этого срока не ответил на Заявку Генерального Подрядчика, то она будет считаться не согласованной. В случае, если Заказчик письменно согласовывает представленную Генеральным Подрядчиком Заявку на внесение изменений, она является основанием для подписания соответствующего дополнительного соглашения к Договору.
  4. Стороны договорились, что стоимость дополнительных Работ определяется на основании сметы, составленной с применением ФЕР-2001 (в редакции 2014 г.) с применением расчетных индексов пересчета стоимости строительных, специальных строительных и ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ для Московской области к ФЕР-2001, действующих на дату заключения договора.

1. **приостановление работ**
   1. Генеральный Подрядчик обязан выполнять все распоряжения и Указания Заказчика, касающиеся производства Работ, включая распоряжения о приостановке всех или части Работ.
   2. Если Заказчик обнаруживает или обоснованно считает, что:

1) Работы, или любая их часть являются дефектными или создают опасность людям или собственности; или

2) Генеральный Подрядчик не предоставляет достаточное количество рабочей силы, Материалов или Оборудования для выполнения Работ согласно условиям настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать от Генерального Подрядчика приостановить Работы или любую их часть до того времени, пока причина данного требования не устранена.

При этом расходы на приведение результатов Работ или их частей в соответствие с требованиями настоящего Договора в полном объеме несет Генеральный Подрядчик. В случае приостановки Работ по причинам, указанным в настоящем разделе Договора, Генеральный Подрядчик не имеет права на увеличение срока выполнения Работ по настоящему Договору.

* 1. Заказчик вправе потребовать от Генерального Подрядчика приостановить Работы полностью или частично без указания оснований для приостановления. В этом случае Генеральный Подрядчик имеет право на продление срока выполнения Работ по настоящему Договору. Продление срока осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.
  2. Генеральный Подрядчик обязуется незамедлительно проинформировать Заказчика о любых проблемах, связанных с Работами, и приложить все усилия для их разрешения. В случае возникновения, по любой причине, в связи с проводимыми Работами очевидной угрозы безопасности Объекта и/или людей, Генеральный Подрядчик обязуется немедленно остановить Работы и немедленно сообщить об этом Заказчику.
  3. В случае приостановки Работ или их части, Генеральный Подрядчик принимает все необходимые меры по защите, охране и сохранности приостановленной части Работ. После получения Генеральным Подрядчиком письменного разрешения от Заказчика на возобновление выполнения Работ, Генеральный Подрядчик совместно с Заказчиком проверяют состояние Работ на предмет их целостности. В случае если за время приостановки Работ, все Работы или их часть были повреждены или потеряли ценность, Генеральный Подрядчик обязан восстановить их до уровня, приемлемого для Заказчика.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. **Общие положения**
      1. В случае неисполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с Законодательством РФ, а также положениями настоящего Договора.
      2. Стороны договорились, что ответственность Заказчика перед Генеральным Подрядчиком ограничивается размером реального ущерба и не может в совокупности превышать Цену Договора.
      3. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от обязанности надлежащего исполнения своих обязательств по Договору.
      4. Генеральный Подрядчик обязан в полном объеме возместить Заказчику убытки (в том числе упущенную выгоду), понесенные Заказчиком в результате:
2. травмы или гибели любого лица (в том числе работников Заказчика), произошедшие вследствие или в ходе производства Работ и на территории строительных городков;
3. повреждения или ущерба, нанесенного любому движимому или недвижимому имуществу Заказчика или третьих лиц, переданному Заказчиком Генеральному Подрядчику (в том числе движимому или недвижимому имуществу Заказчика или третьих лиц на других объектах при передвижении, перемещении на территории Инновационного центра «Сколково»), в результате действий Генерального Подрядчика, его работников или представителей, или любого другого лица, работающего по найму или используемого Генеральным Подрядчиком для выполнения Работ, или в связи с Работами, или в какой-либо их части;

3) уничтожения или повреждения имущества, возникших в ходе или в результате выполнения Работ;

4) транспортировки поставляемых Генеральным Подрядчиком Материалов и Оборудования для выполнения Работ до Строительной площадки;

5) утраты или повреждения имущества 3-х лиц, Оборудования либо Материалов, самого Объекта.

* + 1. В случае некачественного выполнения Работ Генеральным Подрядчиком Заказчик вправе потребовать от Генерального Подрядчика компенсации стоимости самостоятельного или с помощью третьих лиц устранения выявленных Недостатков Работ, а также применить штрафные санкции, определенные Договором.

Если во время выполнения Работ станет очевидным, что Работа не будет выполнена надлежащим образом, в том числе в любом случае если:

- Генеральный Подрядчик полностью останавливает выполнение Работ до их окончания (за исключением Обстоятельств непреодолимой силы), или

- Генеральный Подрядчик не в состоянии продолжать Работы так, как это предусмотрено в настоящем Договоре (за исключением Обстоятельств непреодолимой силы), или

- Генеральный Подрядчик отказывается или систематически не выполняет свои обязательства (после получения письменного уведомления от Заказчика), связанные с устранением Недостатков в Работах, или с заменой некачественных Материалов или Оборудования, и такой отказ или бездействие существенно затягивают и затрудняют завершение Работ, или если он не способен устранить Дефекты, усадку и другие неполадки в Работах, исправление которых входит в его обязанности по Договору,

Заказчик имеет право указать Генеральному Подрядчику на неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Генеральным Подрядчиком, направив ему соответствующее уведомление и назначив разумный срок для устранения недостатков. Если Генеральный Подрядчик не исполнит соответствующие обязательства (или не приступит к их устранению или исполнению, если для этого требуется больший срок (в этом случае Генеральный Подрядчик предоставляет Заказчику график устранения Недостатков по форме, определенной настоящим Договором для всех графиков работ)) в течение 10 (десяти) Календарных дней и более с момента получения такого уведомления, или при повторении подобного инцидента, Заказчик имеет право нанимать и оплачивать работу другим лицам для продолжения выполнения Работ и/или устранения Недостатков, Дефектов, усадок или других неполадок в Работах. Все расходы Заказчика, связанные с этим, могут быть удержаны из любого текущего или будущего платежа Генеральному Подрядчику по настоящему Договору или должны быть возмещены Генеральным Подрядчиком. Генеральный Подрядчик выплачивает или настоящим позволяет Заказчику удерживать суммы, эквивалентные любому причиненному Заказчику ущербу и/или затраченные Заказчиком и вызванные невыполнением обязательств со стороны Генерального Подрядчика (при условии документального подтверждения затраченных сумм), как описано выше.

Генеральный Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение Недостатков в полном объеме, вне зависимости от суммы расходов, которые бы понес Генеральный Подрядчик, если бы устранял такие Недостатки своими силами.

* + 1. Если иное не установлено настоящим Договором, Генеральный Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки в течение 10 (Десяти) Рабочих Дней с момента получения требования Заказчика.
  1. **Неустойка**
     1. Просрочка более чем на 5 (пять) Календарных дней в выполнении Работ со стороны Генерального Подрядчика, в том числе задержка окончания Работ по Контрольным точкам, указанным в Графике выполнения работ, в устранении выявленных и оформленных должным образом Заказчиком Недостатков и Дефектов, просрочка более чем на 5 (пять) Календарных дней в заключении (продлении) Генеральным Подрядчиком договоров страхования, указанных в пункте 16.2 настоящего Договора, влекут за собой наложение штрафных санкций на Генерального Подрядчика из расчета соответственно:

- 0,05% от, соответственно, стоимости соответствующих Работ, от суммы страхования, указанной в п. 16.2.1 настоящего Договора за каждый Календарный день просрочки с 1-го по 10-й день просрочки;

- 0,1% от, соответственно, стоимости соответствующих Работ, от суммы страхования, указанной в п. 16.2.1 настоящего Договора за каждый Календарный день просрочки с 11-го по 20-й день просрочки;

- 0,5% от, соответственно, стоимости соответствующих Работ, от суммы страхования, указанной в п. 16.2.1 настоящего Договора за каждый Календарный день просрочки с 21-го дня просрочки;

При просрочке Генерального Подрядчика в устранении выявленных Заказчиком Недостатков и Дефектов, указанные в настоящем пункте пени рассчитываются от стоимости Работ, в отношении которых выявлены Недостатки и Дефекты.

При этом просрочкой является период времени с момента окончания установленного срока исполнения соответствующего обязательства Генерального Подрядчика до момента надлежащего исполнения обязательства.

В случае, если Генеральный Подрядчик не предоставил Заказчику Месячно-суточные графики выполнения работ на следующий месяц или ежесуточную информацию о ходе выполнения Работ, Генеральный Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от общей месячной стоимости Работ по Объекту в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору в месяце нарушения за каждый день просрочки, но не более 1% (одного процента) от общей месячной стоимости Работ по Объекту в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору в месяце нарушения.

За задержку более чем на 10 (десять) Календарных дней сроков устранения брака, дефектов и/или недоделок в выполненных Генеральным Подрядчиком Работах, выявленных в течение срока действия настоящего Договора и указанных в предписаниях Представителя Заказчика, а также замечаний представителей Авторского надзора по несоблюдению проектных решений, Генеральный Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от общей месячной стоимости работ по Объекту в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору в месяце нарушения за каждый день просрочки, но не более 1% (одного процента) от общей месячной стоимости Работ по Объекту в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору в месяце нарушения.

Уплата штрафов производится Генеральным Подрядчиком по каждому нарушению отдельно.

23.2.2. Генеральный Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) за каждое нарушение в случае:

- просрочки в предоставлении Исполнительной документации на выполненные работы более 3 (трех) Календарных дней;

- невыполнения требований Заказчика, предписаний о приостановке производства Работ на Объекте по замечаниям, связанным с допущенными Генеральным Подрядчиком в процессе производства Работ отступлениями от требований Проектной документации, Рабочей документации и нормативно-технической документации, условий настоящего Договора.

* + 1. За просрочку освобождения Строительной Площадки от принадлежащего Генеральному Подрядчику имущества (строительной техники, оборудования, расходных материалов и т.д.) в соответствии с пунктом 12.3.16. настоящего Договора Генеральный Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,005 % от Цены Договора за каждый день просрочки.
    2. За просрочку в представлении достоверных отчетных документов и (или) документов о планировании, в том числе предусмотренных пунктом 12.3.6 настоящего Договора, обязанность представления которых предусмотрена настоящим Договором, Генеральный Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый день просрочки, за каждое нарушение.
    3. За привлечение для выполнения работ Субподрядчиков, информация о которых не представлена Заказчику в порядке, определенном пунктом 10.2 настоящего Договора, Генеральный Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 100 000 (сто тысяч)рублей за каждого Субподрядчика.
    4. В случае обнаружения Заказчиком факта завышения Генеральным Подрядчиком стоимости выполненных Строительно-монтажных Работ или в случае нецелевого использования полученного от Заказчика Авансового платежа, Генеральный Подрядчик обязан в течение 15 Календарных дней с даты получения требования Заказчика возвратить сумму завышения стоимости Работ и/или сумму средств, использованных нецелевым образом, а также уплатить Заказчику пени в размере 0,1 % от указанной суммы за каждый день пользования денежными средствами с момента получения денежных средств до момента возврата их Заказчику.
    5. За каждое единичное нарушение требований любого из нижеперечисленных условий Заказчик вправе наложить на Генерального Подрядчика штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Перечень нарушений, за которые взимается вышеуказанный штраф:

1) нарушение требований техники безопасности, охраны труда (в том числе нарушение запрета на пронос на территорию Строительной площадки спиртных напитков, наркотиков и иных психотропных веществ, любого оружия) и/или охраны окружающей среды, предусмотренных настоящим Договором;

2) нарушение требований идентификации сотрудников, предусмотренных настоящим Договором, указанных в пункте 12.3.4 Договора;

3) нарушение требований промышленной, пожарной, экологической безопасности, санитарных норм и правил при выполнении Работ, в том числе на территории строительных городков;

4) нарушение требований к допуску персонала на Строительную площадку, предусмотренных настоящим Договором;

5) нарушение требований к оформлению Графика выполнения работ, предусмотренных пунктом 6.5 настоящего Договора;

6) непосещение еженедельного или внеочередного Совещания по Проекту или иного совещания, на которое приглашен Генеральный Подрядчик;

7) просрочка в предоставлении КС-6а, КС-2, КС-3 и прочих документов, необходимых для приемки и оплаты Заказчиком Работ согласно Разделу 8 настоящего Договора;

8) непредоставление в адрес Заказчика информации о всех случаях аварий, пожаров, инцидентов, травматизма, гибели работников Генерального Подрядчика, Субподрядчиков и других организаций, произошедших при выполнении Работ в соответствии с п. 12.3.1.3 настоящего Договора, в том числе непредоставление информации в ответ на письменные запросы Заказчика по указанным выше вопросам в течение трех рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Заказчика;

9) невыполнение Генеральным Подрядчиком мероприятий «Плана организации работы и контроля качества за соблюдением правил охраны труда, техники безопасности, гигиены труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при реализации проекта строительства объектов»;

10) невыполнение требований локальных нормативно-правовых актов Заказчика, переданных Генеральному Подрядчику и обязательных к выполнению в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае выявления Заказчиком нарушения Заказчик:

- направляет в адрес Генерального Подрядчика письменное уведомление о нарушении;

- подписывает с представителем Генерального Подрядчика либо самостоятельно в одностороннем порядке соответствующий акт о выявлении нарушения.

Стороны согласны с тем, что если Генеральный Подрядчик в течение 3 (трех) Календарных дней с момента получения уведомления или подписания акта не докажет, что он не должен нести ответственность за такое нарушение, Генеральный Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в соответствии с условиями настоящего пункта Договора.

Под единичным нарушением понимается каждое нарушение, совершенное одним лицом в конкретный момент времени.

* + 1. Если в ходе выполнения Работ произошёл несчастный случай со смертельным исходом или групповой несчастный случай по обстоятельствам, зависящим от Генерального Подрядчика, что было установлено проведенным расследованием, Генеральный Подрядчик обязан уплатить по требованию Заказчика единовременный штраф в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей за каждый установленный случай.
    2. Если в ходе выполнения Работ произошёл несчастный случай с временной или стойкой утратой трудоспособности работником Генерального Подрядчика по обстоятельствам, зависящим от Генерального Подрядчика, что было установлено проведенным расследованием, Генеральный Подрядчик обязан уплатить по требованию Заказчика единовременный штраф в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей за каждый установленный случай.
    3. Если на территории строительной площадки и территории, прилегающей к строительству, произошло загорание, произошедшее по вине Генерального Подрядчика, субподрядчика, а также по вине их сотрудников, Генеральный Подрядчик обязан уплатить по требованию Заказчика единовременный штраф в размере 200 000 (двести тысяч) рублей за каждый установленный случай.
    4. Если на территории инновационного центра «Сколково» произошло дорожно-транспортное происшествие по вине Генерального Подрядчика или субподрядчика, Генеральный Подрядчик обязан уплатить по требованию Заказчика единовременный штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей за каждый установленный случай.
    5. В случае применения к Заказчику санкций уполномоченными органами государственной власти РФ, если основанием применения санкций явилось нарушение Генеральным Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, Генеральный Подрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных с Заказчика денежных средств.
    6. При просрочке оплаты Работ Заказчиком более чем на 10 (десять) Календарных дней Генеральный Подрядчик вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,01% от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 10 % (десять процентов) от Цены Договора. Нарушение Заказчиком обязательства по оплате, которое не было устранено в течение 30 (тридцати) Календарных дней после истечения срока исполнения такого обязательства, дает право Генеральному Подрядчику приостановить выполнение Работ, предварительно в письменной форме уведомив об этом Заказчика, потребовав продления сроков исполнения Работ на период задержки. При этом Генеральный Подрядчик не вправе приостанавливать выполнение Работ, если очередной платеж был уменьшен Заказчиком на сумму неустойки и иных платежей, которые Заказчик вправе удержать у Генерального Подрядчика в соответствии с настоящим Договором.
    7. При просрочке Генеральным Подрядчиком оплаты услуг Заказчика, определенных в ст. 9 настоящего Договора, более чем на 10 (Десять) дней, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1 % (Одна десятая процента) от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 10 % (Десять процентов) от Цены договора. При этом Генеральный Подрядчик не вправе приостанавливать выполнение Работ, если очередной платеж был уменьшен Заказчиком на сумму неустойки и иных платежей, которые Заказчик вправе удержать у Генерального Подрядчика в соответствии с настоящим Договором.
    8. Стороны настоящим договорились о том, что любые неустойки, предусмотренные настоящим Договором, подлежат оплате при условии направления Стороной письменного требования об уплате таких неустоек, в течение 15 (Пятнадцати) Календарных дней с момента получения второй Стороной соответствующего требования.
    9. Заказчик вправе удержать суммы неустоек из сумм платежей по Договору, при этом, не позднее, чем за 5 (пять) Календарных дней до даты удержания Заказчик должен представить Генеральному Подрядчику расчет суммы неустойки.

1. **РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

**24.1.** Настоящий Договор может быть прекращен по соглашению Сторон.

* 1. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения Генеральным Подрядчиком убытков, без возмещения каких-либо убытков Генеральному Подрядчику, в следующих случаях:

- задержка Генеральным Подрядчиком или его Субподрядчиками начала выполнения Работ более чем на неделю по причинам, не зависящим от Заказчика;

- систематическое (2 (два) и более раза) нарушение Генеральным Подрядчиком или его Субподрядчиками сроков выполнения Работ (в том числе, любых сроков, предусмотренных Графиком выполнения работ) более, чем на 10 (десять) Календарных дней;

- систематическое (2 (два) и более раза) несоблюдение Генеральным Подрядчиком обоснованных требований Заказчика об устранении обнаруженных Недостатков в процессе выполнения Работ;

- отзыв или приостановление действия лицензий и/или разрешений (допусков) Генерального Подрядчика, необходимых для выполнения Работ по Договору;

- передача Генеральным Подрядчиком полного объема Работ одному Субподрядчику или иное нарушение Генеральным Подрядчиком предусмотренной настоящим Договором процедуры привлечения Субподрядчиков или Поставщиков;

- нарушение Генеральным Подрядчиком условий и сроков предоставления (продления) Банковской гарантии и договоров страхования, а также в случае недействительности или прекращения действия предоставленной Банковской гарантии или договоров страхования по любым основаниям;

- предложение Генеральным Подрядчиком взятки или подарка (стоимостью более 500 рублей) представителям Заказчика с целью:

1) выполнения или невыполнения ими определенных действий в связи с настоящим Договором, либо

2) демонстрации расположения к любому физическому или юридическому лицу в связи с настоящим Договором или реализацией Проекта;

- в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или Законодательством РФ.

При этом Заказчик вправе потребовать передачи ему Генеральным Подрядчиком результатов Работ по Договору в порядке, установленном п. 24.4 настоящего Договора, с компенсацией Генеральному Подрядчику произведенных затрат.

* 1. Заказчик имеет право в любое время в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части отказаться от исполнения настоящего Договора в отсутствие нарушения со стороны Генерального Подрядчика, письменно уведомив Генерального Подрядчика об этом за 30 (тридцать) Календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора. При этом Заказчик уплачивает Генеральному Подрядчику часть Цены Договора, соответствующую стоимости выполненных Генеральным Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ.
  2. В целях передачи Заказчику результатов Работ, выполненных Генеральным Подрядчиком на момент получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора, Генеральный Подрядчик обязан передать Заказчику такие результаты Работ по соответствующему акту, предусмотренному настоящим Договором, в соответствии с правилами, установленными настоящим Договором для предварительной и окончательной приемки Работ, в том числе после проведения необходимых испытаний, в срок, установленный Заказчиком. В целях определения сумм, подлежащих оплате за принятые Работы, Стороны подписывают акт сверки взаиморасчетов. Генеральный Подрядчик обязан подготовить и представить Заказчику акт сверки взаиморасчетов в течение 5 (пяти) Рабочих дней с момента получения требования Заказчика о представлении акта. Заказчик в течение 5 (пяти) Рабочих дней с момента получения рассматривает представленный акт и согласовывает его, либо направляет Генеральному Подрядчику исправленную и подписанную Заказчиком редакцию акта сверки взаиморасчетов в двух экземплярах. Генеральный Подрядчик в течение 2 (двух) Рабочих дней обязан подписать представленные Заказчиком экземпляры акта сверки взаиморасчетов и передать один экземпляр Заказчику.
  3. Если сумма Авансового платежа превысит стоимость выполненных Генеральным Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ, поставленного Оборудования, то Генеральный Подрядчик в течение 10 (десяти) Рабочих Дней с даты подписания Сторонами акта сверки взаиморасчетов обязан возвратить неотработанную сумму Авансового платежа на счет Заказчика, указанный в настоящем Договоре. В случае превышения стоимости выполненных Генеральным Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ, поставленного Оборудования над суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком Генеральному Подрядчику (с учетом Авансового платежа), Заказчик обязан в течение 10 (десяти) Рабочих Дней с даты подписания акта сверки взаиморасчетов уплатить Генеральному Подрядчику сумму такого превышения.
  4. При этом в случае если Генеральный Подрядчик не подпишет согласованный Заказчиком акт сверки взаиморасчетов в течение 25 (Двадцати пяти) Календарных дней с момента получения Генеральным Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора, Генеральный Подрядчик обязан возвратить Заказчику Авансовый платеж не позднее истечения 30 (Тридцати) Календарных дней с момента получения уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
  5. **Последствия расторжения Договора**
     1. 24.7.1. В том случае, если к моменту расторжения Договора по любому основанию, стоимость фактически выполненных Генеральным Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ составит сумму менее полученного Генеральным Подрядчиком Авансового платежа, излишне уплаченная сумма подлежит возврату Генеральным Подрядчиком по требованию Заказчика не позднее 20 (двадцати) Календарных дней после даты подписания акта сверки взаимных расчетов, который, в свою очередь, должен быть подписан Сторонами не позднее 10 Календарных дней с момента расторжения Договора. При отказе Генерального Подрядчика подписать Акт сверки расчетов излишне уплаченная сумма Авансового платежа подлежит возврату Генеральным Подрядчиком по требованию Заказчика не позднее 10 (десяти) Календарных дней после получения от Заказчика требования о возврате излишне уплаченной суммы.

При отказе Генерального Подрядчика подписать Акт сверки расчетов Заказчик вправе также удержать стоимость излишне уплаченного Авансового платежа из любых сумм, подлежащих перечислению Генеральному Подрядчику.

* + 1. Генеральный Подрядчик, если этого требует Заказчик, в течение 10 (десяти) Календарных дней с момента расторжения настоящего Договора по любому основанию безвозмездно передает Заказчику права требования по любому договору поставки Материалов и Оборудования и/или на выполнение каких-либо Работ по настоящему Договору. Генеральный Подрядчик настоящим обязуется включать во все договоры купли-продажи Оборудования и Материалов, предназначенных для исполнения обязательств по настоящему Договору, положение о безусловном и не требующем согласия продавца праве переуступить требования в пользу Заказчика.
    2. В случае расторжения Договора по любому основанию Генеральный Подрядчик (если отсутствует иное Указание от Заказчика) освобождает Строительную площадку от всех принадлежащих ему временных зданий, сооружений, инструментов, оборудования, товаров или Материалов. Если в течение 10 (десяти) Календарных дней Генеральный Подрядчик не выполнит данного требования, Заказчик имеет право убрать со Строительной площадки любое имущество Генерального Подрядчика. Все возникшие расходы, в том числе расходы на хранение, несет в этом случае Генеральный Подрядчик.
    3. В течение 10 (Десяти) Календарных дней с момента получения уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора Генеральный Подрядчик обязан передать Заказчику по требованию последнего: всю полученную от Заказчика документацию, в том числе Проектную документацию, Рабочую документацию, Исполнительную Документацию и иную документацию в полном объеме.
    4. Генеральный Подрядчик не вправе удерживать в соответствии со статьями 359, 712 Гражданского кодекса РФ результат Работ, Оборудование, остатки Материалов, а также иное имущество, оказавшееся у Генерального Подрядчика и принадлежащее Заказчику, в целях обеспечения своих требований по оплате фактически выполненных Работ, возмещения своих издержек, убытков и иных сумм, которые подлежат уплате Заказчиком.
    5. Положения настоящего Договора в части, касающейся расторжения и последствий расторжения Договора, действуют до момента полного исполнения Сторонами указанных положений.

1. **Представители Генерального Подрядчика и Заказчика**
   1. Стороны в течение 5 (пяти) Календарных дней, следующих за датой вступления настоящего Договора в силу, обязаны назначить своих полномочных представителей по вопросам исполнения настоящего Договора (с указанием предоставленных полномочий, контактных телефонов, адреса электронной почты, местонахождения), официально известив об этом другую Сторону в письменной форме. В случае изменения какой-либо информации о своих уполномоченных представителях Сторона в течении 1 (одного) Календарного дня, следующего за датой такого изменения, обязана официально известить об этом другую Сторону в письменной форме.
   2. В случае привлечения Генеральным Подрядчиком к выполнению работ по настоящему Договору Субподрядчиков такие Субподрядчики в течение 5 (пяти) Календарных дней, следующих за датой подписания договора на выполнение Работ по настоящему Договору с Генеральным Подрядчиком, обязаны назначить своих полномочных представителей по вопросам выполнени работ (с указанием предоставленных полномочий, контактных телефонов, адреса электронной почты, местонахождения), официально известив об этом Заказчика в письменной форме. В случае изменения какой-либо информации о своих уполномоченных представителях Субподрядчик в течении 1 (одного) Календарного дня, следующего за датой такого изменения, обязан официально известить об этом Заказчика в письменной форме. Настоящее положение подлежит включению Генеральным Подрядчиком в договоры с Субподрядчиками.
2. **УВЕДОМЛЕНИЯ И КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ**
   1. Любое уведомление, требование или другое сообщение (далее – Уведомление), направляемое какой-либо Стороной по настоящему Договору или в связи с ним, должно быть оформлено в письменном виде и подписано уполномоченным лицом. Любое уведомление считается направленным должным образом:

- в случае направления заказной почтой, в момент передачи, указанный в уведомлении о вручении; или

- в случае доставки с курьером, в момент доставки.

* 1. В случае уклонения адресата от получения уведомления, а также в случае, когда адресат письменно не сообщит отправителю об изменении адреса и реквизитов доставки уведомлений в установленный срок и уведомление будет доставлено по ранее указанному адресатом адресу или реквизитам, адресат несет всю ответственность за недоставку или невозможность доставки уведомления.
  2. Стороны обязаны незамедлительно уведомлять друг друга обо всех могущих повлиять на исполнение Договора изменениях в своих учредительных документах, смене печати, изменениях полномочий лиц, имеющих право подписи на финансовых документах и/или действующих на основании доверенностей, почтового адреса и банковских реквизитов, в противном случае виновная Сторона лишается права впоследствии ссылаться на эти обстоятельства как на основание освобождения от исполнения обязательств и (или) от ответственности.
  3. Все Уведомления могут также дублироваться по электронной почте или факсимильной связи, однако данный способ направления Уведомления не является официальным.
  4. Уведомления от одной Стороны другой Стороне должны передаваться в письменной форме по следующим адресам:
     1. Еслиполучатель**Генеральный Подрядчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Кому: |  |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |

* + 1. получатель**Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения: | Российская Федерация, 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», Луговая ул., 4, кор.2 |
| Почтовый адрес: | Российская Федерация, 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», Луговая ул., 4, кор.2 |
| Кому: | Лумельскому Александру |
| Телефон: | 8 (495) 956-00-33, доб. 2146 |
| Факс: | 8 (495) 956-00-33, доб. 2153 |
|  |  |

* 1. Все протоколы встреч и/или совещаний, подготовленные Заказчиком и отправленные в адрес Генерального Подрядчика или Генерального Подрядчика и третьих лиц, являются официальными, а информация, содержащаяся в них, приравнивается к официальному уведомлению Заказчиком Генерального Подрядчика.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием Обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе объявленными и фактическими военными действиями; гражданской войной; эпидемиями; эмбарго; запретами компетентных органов (за исключением запретов, наложенных в связи с нарушением Генеральным Подрядчиком, его Субподрядчиками Законодательства РФ), касающихся деятельности, являющейся предметом настоящего Договора; землетрясениями; наводнениями; пожарами и другими стихийными бедствиями согласно Законодательству РФ. Если любое из названных обстоятельств непосредственно повлияло на срок исполнения обязательств по Договору, то указанный срок отодвигается соразмерно времени действия соответствующего Обстоятельства непреодолимой силы.
   2. Затронутая Обстоятельствами непреодолимой силы Сторона без промедления, но не позднее, чем через 10 (десять) Календарных дней после наступления Обстоятельств непреодолимой силы, направляет письменное уведомление другой Стороне об этих обстоятельствах и об их последствиях (с соответствующим подтверждением получения уведомления) и принимает все возможные меры с целью минимизации отрицательных последствий, вызванных указанными Обстоятельствами непреодолимой силы. Сторона, для которой создались Обстоятельства непреодолимой силы, должна также без промедления, но не позднее, чем через 10 (десять) Календарных дней, известить путем направления письменного уведомления другую Сторону о прекращении этих обстоятельств. По совершении действий, указанных в настоящей статье Договора, Стороны в кратчайшие сроки согласовывают действия, которые должны быть предприняты Сторонами.
   3. Не извещение или несвоевременное извещение затронутой Стороной о наступлении Обстоятельств непреодолимой силы другой Стороны влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.
   4. Освобождение обязанной Стороны от ответственности за неисполнение, несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение какого-либо обязательства, невозможность исполнения которого обусловлена Обстоятельствами непреодолимой силы, не влечет освобождение этой Стороны от ответственности за неисполнение иных ее обязательств, которые могут быть исполнены вне зависимости от таких обстоятельств.
   5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства будет существовать свыше 6 (шести) месяцев, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением другой Стороны расторгнуть Договор без обязанности по возмещению убытков другой Стороны.
   6. В течение 10 (десяти) Календарных дней после наступления Обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана представить подтверждение соответствующего компетентного органа о наступления Обстоятельства непреодолимой силы. Если Сторона не предоставит указанное подтверждение в установленный в данной статье срок, то она не будет освобождена от ответственности за исполнение обязательств по настоящему Договору.
2. **ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Настоящий Договор регулируется в соответствии с Законодательством РФ.
   2. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры, в том числе связанные с заключением, исполнением, расторжением, недействительностью настоящего Договора, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.
3. **Конфиденциальность** 
   1. Стороны обязуются охранять конфиденциальность всей информации, предоставленной другой Стороной, и не будут раскрывать или передавать третьим лицам такую информацию, за исключением случаев, когда на это было получено письменное согласие другой Стороны или такое раскрытие информации требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченным органам власти. Генеральный Подрядчик обязуется не использовать и не упоминать, прямо или косвенно, в рекламных и иных целях настоящий Договор, его Стороны и существо обязательств по Договору, за исключением случаев, когда им было получено предварительное письменное согласие Заказчика.
   2. Заказчик вправе передавать полученную от Генерального Подрядчика документацию до ее приемки и получения в собственность третьим лицам в целях оценки соответствия данной документации требованиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации.
   3. Генеральный Подрядчик не вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц производить кино и видео- съемку на Строительной площадке, а также не будет допускать осуществления указанных действий любыми иными лицами без предварительного письменного согласования с Заказчиком. Фотосъемка производится Генеральным Подрядчиком исключительно в целях включения в отчетность в соответствии с п.12.3.6.3 Договора.
   4. Генеральный Подрядчик обязуется использовать любую документацию, включая документацию, переданную Заказчиком Генеральному Подрядчику, только на цели, предусмотренные Договором, не передавать такую документацию третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без предварительного письменного согласия Заказчика.
   5. В случае ликвидации/реорганизации одной из Сторон Договора ликвидируемая/реорганизуемая Сторона должна передать другой Стороне всю конфиденциальную информацию, которая находится в её ведении и относится к настоящему Договору, не позднее, чем за 1 (один) месяц до ликвидации/реорганизации соответствующей Стороны. Ликвидируемая/реорганизуемая Сторона должна письменно уведомить другую Сторону о своей ликвидации/реорганизации не позднее, чем за 2 (два) месяца до ликвидации/реорганизации соответствующей Стороны.
4. **гарантии генерального подрядчика**
   1. Генеральный Подрядчик настоящим гарантирует, что он обладает профессиональными знаниями, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими возможностями, компетентностью, опытом и репутацией, а также персоналом, необходимыми для выполнения Работ по настоящему Договору.
   2. Генеральный Подрядчик настоящим гарантирует, что он надлежащим образом учрежден и осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ, у него имеются все лицензии, разрешения и допуски, необходимые для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
   3. Генеральный Подрядчик настоящим гарантирует, что в отношении него не возбуждена какая-либо из процедур, применяемых в деле о банкротстве согласно Федеральному закону от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», он не находится в процессе ликвидации.
   4. Генеральный Подрядчик подтверждает, что он оформил все необходимые корпоративные разрешения, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора.
   5. Генеральный Подрядчик подтверждает, что лицо, подписавшее настоящий Договор от имени Генерального Подрядчика, обладает надлежащими полномочиями. Генеральный Подрядчик обязуется незамедлительно сообщать Заказчику о любых изменениях его организационно-правовой формы, а также о смене его собственников либо руководства, если такие изменения могут повлиять на исполнение Генеральным Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору. Заказчик вправе в любое время проверять выполнение Генеральным Подрядчиком настоящего положения и, в случае его нарушения Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора.
   6. Генеральный Подрядчик подтверждает, что его работники имеют право работать в Российской Федерации, имеют все необходимые лицензии, разрешения и допуски для выполнения Работ по настоящему Договору.
5. **ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Генеральный Подрядчик вправе передать все или часть прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам только с предварительного письменного согласия Заказчика.
   2. Вся переписка между Заказчиком и Генеральным Подрядчиком ведется на русском языке.
   3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.
   4. Настоящий Договор в целом, все совершенные на его основании сделки и все взаимоотношения между Сторонами, вытекающие или связанные с настоящим Договором, будут во всех аспектах толковаться и регулироваться правом Российской Федерации.
   5. Настоящий договор подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон, при этом оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
   6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, и вступают в силу с момента подписания уполномоченными представителями Сторон.
6. **перечень приложений**

К Договору прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение № 1 | - | Распределение Цены Договора и График освоения и финансирования |
| Приложение № 2 | - | График выполнения работ |
| Приложение № 3 | - | Форма. Отчет о выполнении Месячно-суточного графика выполнения работ |
| Приложение № 4  Приложение № 5 | -  - | Форма. Месячно-суточный график выполнения работ  Форма. Отчет о поступлении и использовании средств Заказчика, перечисляемых по Договору |
| Приложение № 6  Приложение № 7  Приложение № 8  Приложение № 9  Приложение № 10  Приложение № 11  Приложение № 12  Приложение № 13  Приложение № 14 | -  -  -  -  -  -  -  -  - | Форма. Отчет об исполнении Графика выполнения Работ и Графика освоения и финансирования  График поставки материалов и оборудования  Форма. Отчет о ходе поставки материалов и оборудования Генеральным Подрядчиком  Форма. График поставки Материалов и Оборудования Генеральным Подрядчиком на месяц  Форма. Банковская Гарантия на возврат авансового платежа  Форма. Акт передачи Строительной площадки  Перечень исходных данных  Форма Банковской Гарантии на исполнение обязательств по Договору  Форма Банковской Гарантии обеспечения гарантийных обязательств по Договору |

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адрес места нахождения: | Российская Федерация, 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», Луговая ул., 4, кор.2 | |
| Почтовый адрес: | Российская Федерация, 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», Луговая ул., 4, кор.2 | |
| Телефон: | (495) 956-00-33, доб.2146 | |
| Факс: | (495) 956-00-33, доб.2153 | |
| ИНН/КПП: | 7701897582/773101001 | |
| Банк: | ГПБ (ОАО), г. Москва | |
| Расчетный счет: | 40702810692000005757 | |
| Корреспондентский счет: | 30101810200000000823 | |
| БИК: | 044525823 | |
| ОГРН: | | 1107746949793 | |
| ОКПО: | | 68891565 | |

**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес места нахождения: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |
| ИНН/КПП: |  |
| Расчетный счет: |  |
| Корреспондентский счет: |  |
| БИК: |  |
| ОГРН: |  |
| ОКПО: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Генеральный Подрядчик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| М.П. | М.П. |

1. Цена Договора определяется по результатам процедуры отбора Генерального Подрядчика. [↑](#footnote-ref-2)